

**Freguesia de São Gonçalo de Lagos**



# **RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS DE GERÊNCIA 2016**

Dando cumprimento ao disposto no Decreto-lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, apresenta-se o Relatório de Gestão e as Contas de Gerência referente ao exercício de 2016.

**Freguesia de São Gonçalo de Lagos**

**2016**

# RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS DE GERÊNCIA 2016

## Introdução

Em cumprimento do estipulado no ponto 13 do Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL), aprovado pelo Decreto-lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, conjugado com o disposto no n.º 1, alínea e) do artigo 16.º, da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, compete ao Executivo da Junta de Freguesia elaborar os documentos de prestação de contas, da gerência de 2016, e submeter à apreciação e votação da Assembleia de Freguesia, nos termos da alínea b), n.º 1 do artigo 9.º do referido diploma legal.

Em conformidade com a resolução n.º 3/2013 – 2ª Serie e resolução n.º 50/2012 emitidas pelo Tribunal de Contas, nos termos do ponto 13 do Plano Oficial de Contabilidade (Pocal), aprovado pelo Decreto – Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, os documentos de prestação de contas referidos nas instruções do Tribunal de Contas, devem ser remetidos conforme o estipulado ao Tribunal de Contas via eletrónica, até 30 de Abril.

Assim, dando cumprimento ao disposto no Decreto-lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, apresenta-se o Relatório de Gestão e as Contas de Gerência referente ao exercício de 2016.

Neste contexto, a execução, o rigor dos registos e dos procedimentos contabilísticos, traduzem a fiabilidade e a verdade contabilística, no estreito cumprimento das regras e princípios contabilísticos.

Pretende-se que seja um importante instrumento de apoio à gestão autárquica, pela possibilidade de se visualizarem, de forma simples e célere, as informações que se julgam suficientes à avaliação global e acompanhamento da situação financeira, tanto no domínio orçamental como no domínio económico e financeiro.

## Índice

### Introdução

### Síntese das atividades desenvolvidas

### Execução orçamental

### Orçamento da receita

### Orçamento da despesa

### Conclusão

### Documentos de prestação de contas

### Outros documentos

**Índice**

<b>Introdução.....</b>	<b>1</b>
<b>1. Atividade Autárquica e Administrativa.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Síntese das atividades desenvolvidas.....</b>	<b>5</b>
2.1. Educação, Formação e Ensino.....	5
2.2. Ação Social, Saúde e Bem-estar.....	10
2.3. Desporto e Tempos Livres.....	15
2.4. Cultura, Associativismo e Lazer.....	21
2.5. Ambiente, Espaços Públicos e Espaços Verdes.....	35
2.6. Serviços Administrativos.....	39
2.7. AÇÕES INDIRETAS.....	41
<b>3. EXECUÇÃO ORÇAMENTAL.....</b>	<b>43</b>
3.1. Execução orçamental da receita.....	45
3.2. Execução orçamental da despesa.....	47
<b>4. ORÇAMENTO DA RECEITA.....</b>	<b>48</b>
4.1. Evolução da receita.....	48
4.2. Estrutura da Receita.....	51
4.2.1. Receitas Correntes.....	51
<b>5. ORÇAMENTO DA DESPESA.....</b>	<b>54</b>
5.1. Evolução da despesa.....	54
5.2. Estrutura da despesa.....	58
5.2.1. Despesas Correntes.....	58
5.2.2. Despesas de Capital.....	65
<b>6. Evolução do saldo da Gerência.....</b>	<b>65</b>
<b>7. CONCLUSÃO.....</b>	<b>66</b>
<b>8. DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS.....</b>	<b>67</b>
8.1. PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS.....	68
8.2. ORÇAMENTO RESUMO.....	69
8.3. ORÇAMENTO DA RECEITA.....	70
8.4. ORÇAMENTO DA DESPESA.....	71
8.5. CONTROLO ORÇAMENTAL DA DESPESA.....	72
8.6. CONTROLO ORÇAMENTAL DA RECEITA.....	73
8.7. EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS.....	74
8.8. FLUXOS DE CAIXA.....	75
8.9. CONTAS DE ORDEM.....	76
8.10. OPERAÇÕES DE TESOURARIA.....	77
8.11. CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE.....	78
8.12. MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO - RECEITA.....	79

8.13.	MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO - DESPESA.....	80
8.14.	MODIFICAÇÕES AO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS.....	81
8.15.	OUTRAS DÍVIDAS A TERCEIROS.....	82
<b>9.</b>	<b>OUTROS DOCUMENTOS .....</b>	<b>83</b>
9.1.	GUIA DE REMESSA.....	84
9.2.	ATA DA REUNIÃO EM QUE FOI DISCUTIDA E VOTADA A CONTA.....	85
9.3.	NORMA DE CONTROLO INTERNO .....	86
9.4.	RESUMO DIÁRIO DE TESOUREARIA .....	87
9.5.	SÍNTESE DAS RECONCILIAÇÕES BANCÁRIAS.....	88
9.6.	MAPA DE FUNDOS DE MANEIO .....	89
9.7.	RELAÇÃO NOMINAL DE RESPONSÁVEIS.....	90
9.8.	MAPA DE PESSOAL.....	91
9.9.	CERTIDÃO DA RECEITA - CML .....	92
9.10.	CERTIDÃO DA RECEITA - DGAL.....	93
9.11.	CONTRATO DE DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS DO MUNICÍPIO NA FREGUESIA.	94
9.12.	MAPA SÍNTESE DOS BENS INVENTARIADOS.....	95
9.13.	IDENTIFICAÇÃO PESSOAL ADMITIDO-REGIME TRABALHO SUBORDINADO .....	96
<b>10.</b>	<b>APROVAÇÃO RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS DE GERÊNCIA .....</b>	<b>97</b>

## 1. Atividade Autárquica e Administrativa

- Os serviços da Junta efetuaram o atendimento a cerca de 4788 pessoas, emitindo:

ANOS	2015	2016
Atestados	2811	2708
Autenticações de fotocópias	321	312
Licenças de canídeos	838	868
Correspondência expedida	922	941
Correspondência recebida	2047	1876

- O Órgão executivo da Junta de Freguesia realizou 9 reuniões ordinárias e 3 reuniões extraordinárias.
- Foram encaminhados para os devidos departamentos da Câmara Municipal de Lagos os cidadãos, cujos problemas expostos eram da competência do Município.



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

## 2. Síntese das atividades desenvolvidas

### 2.1. Educação, Formação e Ensino

A Freguesia de São Gonçalo de Lagos, através do projeto "Exposição Arte Páscoa", envolveu a turma de artes da escola secundária Júlio Dantas, na realização dos trabalhos a expor.



Foram efetuadas pequenas reparações nos edifícios, bem como manutenção e limpeza dos espaços verdes envolventes, das seguintes escolas do ensino básico:

Escola Básica do 1º Ciclo, com Jardim de Infância, de Santa Maria

Escola Básica do 1º Ciclo do Bairro Operário

Escola Básica do 1º Ciclo, com Jardim de Infância, da Ameljeira

Escola Básica do 1º Ciclo Sofia de Mello Breyner Andresen

Escola Básica do 1º Ciclo do Chincato

*[Handwritten signatures and initials]*

*[Handwritten signature]*



Apoiámos os dois Agrupamentos de Escolas de Lagos, nomeadamente através da transferência de verbas destinadas à aquisição de material de expediente e limpeza, necessários ao bom funcionamento das escolas do 1ºciclo e pré-escolar, de acordo com o artigo 16º, alínea mm, da lei nº75/2013, de 12 de Setembro;

Participámos nas reuniões dos conselhos gerais dos agrupamentos de escolas da freguesia;

Apoiámos as escolas do 1ºciclo e pré-escolar com a aquisição de castanhas para a comemoração do dia de São Martinho (Magusto):



Realizamos várias sessões de esclarecimento e debate nas escolas do 1º ciclo em colaboração com a APAV, subordinadas aos temas: "Bullying nas escolas", "Abc da Justiça" e "Crimes Contra o Património":



Realizamos várias sessões de esclarecimento e debate, nas escolas do 2º ciclo e do ensino secundário, em colaboração com a APAV, subordinadas aos seguintes temas: "Violência doméstica" e "ABC da justiça".



Apoiamos o Banco de Voluntariado Juvenil da Escola Secundária Gil Eanes de Lagos na campanha "Algarve pela Vida":





Divulgamos junto das Escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico e Pré-escolar, a nova Heráldica da Freguesia, entregando uma pequena lembrança com os novos símbolos heráldicos aos alunos:



Foi desenvolvida, em conjunto com a Associação de Pais do Agrupamento de Escolas Júlio Dantas de Lagos, a ação de sensibilização “Educação Consciente – Crianças Felizes”



*h. James*

Foi assinalado o dia da Arvore:



*h. James*

Colaborámos com a Câmara Municipal de Lagos, e restantes Juntas de Freguesia do concelho, na organização de um conjunto de atividades de Ocupação de Tempos Livres (OTL) para as férias do verão, "Viver o verão":



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

## 2.2. Ação Social, Saúde e Bem-estar

Estivemos atentos às problemáticas sociais que afetam a nossa comunidade:

Acompanhámos e apoiámos os cidadãos que, por diversas vicissitudes da vida nos procuraram, reencaminhando-os para a rede social;

*Handwritten signature in blue ink.*

Apoiámos diversas famílias desfavorecidas e prestámos apoio urgente e pontual na aquisição de medicamentos, alimentos e outras solicitações;

Apoiámos Instituições Particulares de Solidariedade Social, e outras, para que possam prosseguir com os seus objetivos de apoio a crianças, jovens e famílias, apoio à integração social e comunitária, de proteção dos cidadãos na velhice, invalidez e em todas as situações de falta ou diminuição de meios de subsistência ou de capacidade para o trabalho e de promoção e proteção da saúde;

Durante a época natalícia, distribuámos cabazes alimentícios a famílias carenciadas da Freguesia:



Colaborámos na divulgação das ofertas de emprego e cursos de formação profissional, e continuámos a parceria com o IEFP para a colocação de contrato de emprego inserção "CEI" na Junta de Freguesia;

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

Promovemos momentos de reflexão e ações de sensibilização e de informação sobre problemáticas sociais existentes “Conselhos de segurança sobre burlas e Roubos”, “Manutenção das faixas de combustível” e “Trânsito”, percorrendo as diferentes localidades da freguesia, Portelas, Chincato, Sargaçal, Meia Praia e Lagos:



GNR - Manutenção Faixas Combustível



GNR - Idosos em Segurança Meia Praia



GNR - Idosos em Segurança Sargaçal



GNR - Burlas a Idosos Chincato



Chincato



PSP - Trânsito - Lagos



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

Realizámos seis passeios de âmbito cultural e recreativo, levando os nossos seniores a conhecer outros locais, promovendo o convívio, o bem-estar e evitando o seu isolamento:

Alqueva e Moura



Alqueva e Moura



Alqueva e Moura



Lisboa



Lisboa - Planetário



Lisboa - Museu Marinha



Vila Viçosa



Vila Viçosa

Convívio Final - Encerramento  
Passeios SêniorConvívio Final - Encerramento  
Passeios Sênior



Promovemos encontros na sede da Junta, às Quintas Feiras, onde se realizam trabalhos manuais (crochet, rendas, e outros) e onde se convive, numa tentativa de evitar o isolamento da população mais idosa:



Encontros das Quintas -  
Sede da Junta



Encontros das Quintas -  
Sede da Junta

Dotámos as praias da Meia Praia e da Batata com meios de apoio às pessoas com mobilidade reduzida:



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

**No domínio da Saúde**, promovemos e apoiámos a realização de algumas iniciativas com vista ao esclarecimento e rastreio de vários problemas de saúde que mais afetam a nossa sociedade:

Em colaboração com a Santa Casa da Misericórdia de Lagos, divulgamos o projeto “Lembra-te de Mim”, projeto de intervenção na demência para cuidadores.



**Acordo de Cooperação com o núcleo da Cruz Vermelha de Lagos** – Estabelecemos com a Cruz Vermelha de Lagos um acordo de parceria e cooperação:



### 2.3. Desporto e Tempos Livres

Apoiámos, sempre que solicitado, as diversas iniciativas e eventos desportivos promovidos pelas coletividades locais;

Apoiámos o Clube de Ténis de Mesa de Lagos na realização do Torneio Internacional “Cidade de Lagos”:



Apoiámos o Olímpico Clube de Lagos na organização da Meia Maratona e Mega Caminhada:



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

Apoiámos a realização do "2º. Grande Prémio da Freguesia de São Gonçalo de Lagos", em corta-mato, evento de carácter desportivo integrado no circuito de atletismo do concelho de Lagos e dinamizado em colaboração com o Sport Lagos e Benfica:



Realizámos a Marcha Passeio da Freguesia nas Portelas, prova agendada no Calendário Regional, em colaboração com CML e o IPDJ:

2016

## CALENDÁRIO REGIONAL DE

## MARCHA E CORRIDA

# 10 DE JANEIRO

### 10 HORAS



**(INSCRIÇÕES NO LOCAL)**  
**PONTO DE ENCONTRO:** Salão Sócio Cultural do Grupo Popular das Portelas  
**PERCURSO DE MÉDIA DIFICULDADE:** 5.2 Km e 9.7 Km  
**NOTA:** Levar calçado apropriado e roupa confortável

ORGANIZAÇÃO: AFOP







*D. J. ...*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

**Dia mundial da criança** – Organizamos neste dia, no Parque do Anel Verde, as comemorações do dia mundial das criança, proporcionando divertimentos vários aos mais pequeninos da Freguesia:



Apoiamos a secção de tiro com arco do Grupo Popular das Portelas na realização das provas: “Rota dos Castelos” e do “Campeonato Nacional”:





Apoiamos o Roller Clube de Lagos na realização do XIII Torneio Terras do Infante:



Apoiamos a realização da caminhada e BTT inseridas no dia solidário da PSP de Lagos:



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

Assegurámos a animação de Rua de Verão, dirigida a toda a população da Freguesia e a quem nos visita:



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

Organizámos e apoiamos bailes destinados à população sénior:

**Baile da Primavera – “Festa das Flores”:**



**Baile comemorativo do dia internacional do idoso:**



**Bailes de Carnaval** - Apoiamos a realização de bailes de carnaval, com o Clube Artístico Lacobrigense, com o objetivo de animar as noites de carnaval na cidade:





*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

## 2.4. Cultura, Associativismo e Lazer

Procurando manter e recuperar tradições, realizamos:

### Missa Campal em honra da Nossa Senhora da Piedade

Cerimónia religiosa realizada na Ponta da Piedade, com a colaboração da Paróquia de Santa Maria, a Associação de Artesãos do Barlavento e o CNE.



*[Handwritten signatures and initials in blue and black ink]*

### Exposição "As Maias"

Trabalhos realizados pela população e por várias associações, que estiveram em exposição nos Mercados, no Chinicato, nas Portelas, Sargaçal, no lar de idosos Rainha D. Leonor e em vários outros locais.



Mercado S. Amaro



Mercado da Avenida



Chinicato



Portelas



Sargaçal



Lar de Idosos





*[Handwritten signatures and initials in blue and black ink]*

### Cantar dos Reis

Encontro de grupos de Cantares dos Reis :



*[Handwritten signatures and initials in blue and black ink]*

**Celebração do Dia do Pescador:**



Benção dos Barcos de Pesca



Benção dos Barcos de Pesca



Passeio à Ponta da Piedade



Passeio à Ponta da Piedade



Almoço de Confraternização  
Meia Praia



Almoço de Confraternização  
Meia Praia



Realizámos em conjunto com as turmas de artes da Escola Secundária Júlio Dantas e a Paróquia de Santa Maria, a **Exposição "Arte Páscoa"**, na praça do Infante, durante a Páscoa:



Apoiámos as Paróquias de Santa Maria e São Sebastião nas comemorações da Semana Santa:



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

Apoiámos a Paróquia de São Sebastião na Festa da Nossa Senhora dos Aflitos:



Apoiámos a realização da Procissão do Senhor dos Passos:



Apoiamos a Paróquia de Santa Maria na realização da Procissão do Corpo de Deus:



Apoiamos a Paróquia de Santa Maria na realização da Procissão das Velas:





*Handwritten signatures and initials in blue and black ink.*

Apoiamos a Paróquia de Santa Maria na realização da Procissão dos Ramos:



**Festejos dos Santos Populares** – Apoiamos e realizamos, em conjunto, com a Filarmónica Lacobrigense 1º de Maio e o CCDTCML, nos festejos dos Santos populares na cidade, tentando assim recuperar tradições:



Apoiamos a associação do grupo coral de Lagos, na realização do V Ciclo de Encontros Corais em Terras do Infante:



Apoiamos a associação "Àmodantiga" na realização do encontro de grupos de música popular portuguesa:



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

**Mostra de Livros de Autores de Lagos** - Realizámos a 8ª edição da Mostra de Livros de Autores de Lagos, com o objetivo de divulgar e dar a conhecer as obras dos poetas e escritores do concelho:



**II Encontro nacional de colecionismo** - Organizamos o II encontro nacional de colecionismo Cidade de Lagos – Encontro de Trocas:





*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

**II Encontro nacional de colecionismo** - Organizamos o II encontro nacional de colecionismo Cidade de Lagos – **Exposição de Colecionismo:**



**Dia mundial da agricultura** - Comemoramos o dia mundial da agricultura, proporcionando aos agricultores da Freguesia, visitas às Herdades “João Roupeiro – Maria Vinagre” e “Monte do Açoreiro – Rogil”, um almoço convívio e uma palestra sobre incentivos à agricultura.





*[Handwritten signature]*

**Realizámos a Receção ao Verão – IN Lagos 2016:**

Com esta iniciativa, pretendeu-se assinalar o início da época de verão e envolver a juventude, a cultura, o coletivismo e associativismo através de momentos culturais e musicais dirigidos a toda a população:

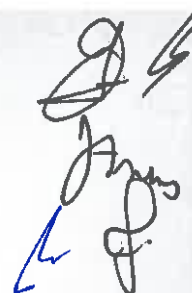
*[Handwritten signature]*



**Receção ao verão – IN Lagos 2016**

O associativismo marcou presença no evento com a realização de várias atividades desportivas na Meia Praia.





No evento **IN LAGOS 2016**, não podemos deixar de referir a disponibilidade, vontade e dedicação de todos aqueles que se empenharam, tornando possível a sua realização, quer na vertente desportiva, quer na vertente cultural e musical, em grande articulação e parceria com a Junta de Freguesia.





## 2.5. Ambiente, Espaços Públicos e Espaços Verdes

Asseguramos a limpeza e manutenção dos espaços públicos não concessionados:



Centro Ciência Viva



Atalaia



Bairro Operário



Escola Júlio Dantas



Caminhos Rurais-Portelas



Caminhos Rurais-Sargaçal



Procedemos a pequenas reparações em pavimentos pedonais e nos arruamentos da Freguesia:



Rotunda-Meia Praia



Chinicato



Campo de Jogos - Chinicato



Santo Amaro



Auditório Municipal

Outras Intervenções:





**Reparação várias em pavimentos e arruamentos:**

**Painéis informativos** - instalamos painéis informativos nas localidades das Portelas, Sargaçal e Chincato, para que possam ser afixadas informações da Freguesia aos "Fregueses".



*[Handwritten signatures in blue ink]*

## 2.6. Serviços Administrativos

Prestámos, dentro das nossas competências, apoio aos utentes no preenchimento de impressos e outra documentação, informaticamente ou de forma manuscrita;

Procedemos à atualização do portal eletrónico da Junta de Freguesia, de modo a fornecer informações úteis aos cidadãos, com especial destaque às ações levadas a efeito por esta Junta e às demais iniciativas locais;

Propusemos a alteração heráldica da Freguesia e em conjunto com a comissão criada na Assembleia de Freguesia para o efeito, efetuamos a apresentação pública dos novos símbolos heráldicos:



Efetuamos a apresentação pública da nova bandeira da Freguesia de São Gonçalo de Lagos:



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



## 2.7. AÇÕES INDIRETAS

### Mobilidade e Acessibilidade

Informámos as instituições responsáveis sempre que se verificou a necessidade de manutenção e de substituição de placas de sinalização de trânsito ou toponímicas.

### Proteção Civil

Colaborámos com a Proteção Civil, disponibilizando recursos humanos para campanhas de sensibilização e ações de formação;

Participámos em simulacros e estivemos atentos a situações de risco coletivo, onde se previsse a ocorrência de acidentes graves, catástrofes ou calamidades.

### Pavimentação e Obras

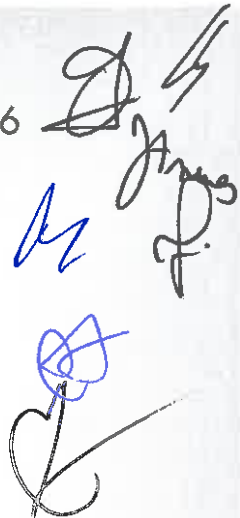
Informámos e colaborámos com as instituições responsáveis, sempre que se verificou a necessidade de manutenção e reparação de calçadas e pavimentos.

### Habitação Social, Equipamento Urbano e Urbanismo

Continuámos a dar o nosso parecer no que respeita à necessidade de intervenção em casos de carência de habitação.

### Iluminação Pública

Comunicámos às entidades competentes as necessidades de melhoramento da rede pública de iluminação.



## Segurança

Estamos representados no Conselho Municipal de Segurança.

Mantemos reuniões regulares com as várias forças de segurança.

## Atividades Económicas

Colaborámos com as associações de comerciantes em iniciativas de dinamização do comércio local.

### 3. EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

A análise da execução orçamental das receitas e das despesas para o exercício em apreciação, permite-nos acompanhar, de forma sintética, todo o processo de criação de receitas e de realização das despesas.

Em termos de execução orçamental foi atingida uma taxa de 106,15% na receita, correspondendo à arrecadação de €427.563,40 (Quatrocentos e vinte e sete mil, quinhentos e sessenta e três euros e quarenta centimos), e na despesa foi atingida uma taxa de 53,87%, correspondendo à despesa de €381.734,62 (Trezentos e oitenta e um mil, setecentos e trinta e quatro euros e sessenta e dois centimos), transitando para a gerência seguinte o saldo em “Execução orçamental” de €369.574,62 (Trezentos e sessenta e nove mil, quinhentos e setenta e quatro euros e sessenta e dois centimos).

Saldo da gerência anterior (Execução Orçamental 2015)	323.745,84
Receita cobrada na gerência	427.563,40
<b>SOMA</b>	<b>751.309,24</b>
Despesa efetuada na gerência	381.734,62
Saldo que transita para a gerência seguinte (Execução Orçamental 2016)	<b>369.574,62</b>



Quadro 1 - Mapa resumo dos fluxos de caixa de 2016

RECEBIMENTOS			PAGAMENTOS		
Saldo da gerência anterior		324.662,54	Despesas orçamentais		381.734,62
Execução Orçamental	323.745,84		Correntes	354.539,37	
Operações de Tesouraria	916,70		Capitais	27.195,25	
Receitas orçamentais		427.563,40	Operações de tesouraria		36.725,08
Correntes	427.563,40		Saldo da gerência seguinte		370.796,68
Capitais	0,00		Execução Orçamental	369.574,62	
Outras Receitas	0,00		Operações de Tesouraria	1.222,06	
Operações de tesouraria		37.030,44			
<b>TOTAL</b>		<b>789.256,38</b>	<b>TOTAL</b>		<b>789.256,38</b>

### 3.1. Execução orçamental da receita

O quadro seguinte permite-nos analisar a previsão da receita e o grau de execução da mesma no ano de 2016:

Quadro 2 - Execução orçamental da receita no ano de 2016

Capítulos	Previsão (a)	Execução (b)	% Execução (b) / (a)
<b>RECEITAS</b>	<b>708.658,94 €</b>	<b>752.225,94 €</b>	<b>106,15%</b>
<b>Receitas Correntes</b>	<b>383.995,40 €</b>	<b>427.563,40 €</b>	<b>111,35%</b>
01 Impostos diretos	83.376,00 €	112.791,48 €	135,28%
02 Impostos Indiretos	24,00 €	- €	0,00%
04 Taxas, multas e outras penalidades	18.438,00 €	20.081,75 €	108,92%
05 Rendimentos de propriedade	50,00 €	59,25 €	118,50%
06 Transferências Correntes	278.012,12 €	289.050,94 €	103,97%
07 Venda de bens e serviços correntes	1.376,00 €	1.480,00 €	107,56%
08 Outras receitas Correntes	2.719,28 €	4.099,98 €	150,77%
<b>Outras Receitas</b>	<b>324.663,54 €</b>	<b>324.662,54 €</b>	<b>100,00%</b>
16 Saldo da gerência anterior	324.662,54 €	324.662,54 €	100,00%
17 Reposições abatidas nos pagamentos	1,00 €	- €	0,00%

Da análise da execução das **Receitas Correntes** pode-se constatar a excelente performance ao nível da rubrica de **impostos diretos e Taxas multas e outras penalidades**, com uma taxa de execução de 135,28%, 108,92%, respetivamente.

A rubrica de **outras receitas correntes**, com uma execução de 150,77%, representa, sobretudo, a arrecadação proveniente das participações nas iniciativas relacionadas com os passeios sénior.

Já a rubrica de **impostos indiretos** não registou qualquer verba arrecadada.

Também a rubrica de **Rendimentos de propriedade** apresenta uma taxa de execução de 118,50%, superior à verba prevista, proveniente de um ligeiro aumento dos juros arrecadados nas aplicações bancárias de depósitos a prazo da autarquia.

Em 2016 não houve **receitas de capital**.

No que se refere às **Outras Receitas**, o grau de execução é de 100,00%, que se traduz, na incorporação do saldo da gerência anterior no montante de € 324.662,54.

O grau de execução da **Receita Total** é de 106,15%.



### 3.2. Execução orçamental da despesa

O quadro seguinte permite-nos analisar a previsão da despesa e o grau de execução da mesma no ano de 2016:

Quadro 3 - Execução orçamental da despesa no ano de 2016

Capítulos	Previsão (a)	Execução (b)	% Execução (b) / (a)
<b>DESPESAS</b>	<b>708.658,94 €</b>	<b>381.734,62 €</b>	<b>53,87%</b>
<b>Despesas Correntes</b>	<b>573.958,94 €</b>	<b>354.539,37 €</b>	<b>61,77%</b>
01 Despesas com o pessoal	277.170,53 €	212.909,12 €	76,82%
02 Aquisições de bens e serviços	235.488,41 €	118.173,71 €	50,18%
03 Juros e outros encargos	400,00 €	160,00 €	40,00%
04 Transferências correntes	59.600,00 €	22.257,41 €	37,34%
06 Outras despesas correntes	1.300,00 €	1.039,13 €	79,93%
<b>Despesas de Capital</b>	<b>134.700,00 €</b>	<b>27.195,25 €</b>	<b>20,19%</b>
07 Aquisições de bens de capital	134.700,00 €	27.195,25 €	20,19%

De acordo com os valores apresentados no quadro acima, a execução ao nível das **Despesas Correntes** foi 61,77% e as **Despesas de Capital** foi 20,19%, sendo o grau de execução da despesa total de 53,87%.

## 4. ORÇAMENTO DA RECEITA

### 4.1. Evolução da receita

As receitas orçamentais arrecadadas pela Freguesia de São Gonçalo de Lagos no ano de 2016, ascenderam a € 427.563,40 (Quatrocentos e vinte e sete mil, quinhentos e sessenta e três euros e quarenta cêntimos), sendo este valor referente a receitas correntes, não existindo outras receitas.

A evolução da receita face a anos anteriores é evidenciada no quadro seguinte:

Quadro 4 – Evolução da Receita (2015 – 2016)

Capítulos	Ano 2015	Ano 2016	Variação	
			(€)	(%)
<b>Receitas Correntes (*)</b>	<b>395.072,36 €</b>	<b>427.563,40 €</b>	<b>32.491,04 €</b>	<b>8,22%</b>
01 Impostos diretos	90.846,56 €	112.791,48 €	21.944,92 €	24,16%
02 Impostos Indiretos	1.920,00 €	-€	-1.920,00 €	-100,00%
04 Taxas, multas e outras penalidades	17.559,55 €	20.081,75 €	2.522,20 €	14,36%
05 Rendimentos de propriedade	407,11 €	59,25 €	-347,86 €	-85,45%
06 Transferências Correntes	278.597,89 €	289.050,94 €	10.453,05 €	3,75%
07 Venda bens e serviços correntes	133,00 €	1.480,00 €	1.347,00 €	1012,78%
08 Outras receitas Correntes	5.608,25 €	4.099,98 €	-1.508,27 €	-26,89%
<b>Outras Receitas</b>	<b>0,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>#DIV/0!</b>
17 Reposições abatidas pagamentos	0,00 €	- €	0,00 €	#DIV/0!
<b>TOTAL DA RECEITA</b>	<b>395.072,36 €</b>	<b>427.563,40 €</b>	<b>32.491,04 €</b>	<b>8,22%</b>

Verifica-se um aumento das receitas totais no ano em apreço, face ao ano de 2015, de € 32.491,04, correspondente a 8,22%.

#### Rubrica 01 - Impostos diretos:

Esta rubrica regista a arrecadação do IMI, observando-se um aumento de 24,16%, correspondendo a € 21.944,92 face ao ano anterior. Explica-se esta variação pelo motivo da Autoridade Tributária ter efetuado neste ano, a transferência das verbas

do IMI referente à última prestação do ano de 2015, e à transferência das verbas referentes às três prestações do próprio ano.

#### Rubrica 02 - Impostos indiretos:

Esta rubrica não regista qualquer arrecadação em virtude da receita proveniente das cessões de exploração dos quiosques, ter passado a ser arrecada através da rubrica "07 Venda de bens e serviços correntes".

#### Rubrica 04 - Taxas, multas e outras penalidades:

A rubrica em apreciação regista um ligeiro aumento face ao ano anterior de 14,36%, correspondendo a 2.522,20 €.

#### Rubrica 05 - Rendimentos de propriedade:

Face ao ano de 2015, os rendimentos de propriedade registam uma diminuição de -347,86 €, correspondendo a uma variação de -85,45%, consequência da diminuição dos juros obtidos nos depósitos bancários da Freguesia.

#### Rubrica 06 - Transferências Correntes:

As Transferências correntes descrevem-se de acordo com o quadro seguinte.

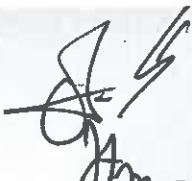


	Ano 2015	Ano 2016	Variação	
			(€)	%
Fundo Financiamento Freguesias	162.941,00€	164.241,73€	1.300,73€	0,80%
Direção Geral Autarquias Locais	16.907,16€	27.986,72€	11.079,56€	65,53%
Transferência do IEFP	8.823,36€	3.622,10€	- 5.201,26€	-58,95%
CML - Transferências Diversas	85.568,90€	92.538,40€	6.969,50€	8,14%
CML - Transferências Pessoal (*)	3.692,10€	- €	- 3.692,10€	-100,00%
CML - Outros	665,37€	661,99€	- 3,38€	-0,51%
<b>Transferências correntes</b>	<b>278.597,89 €</b>	<b>289.050,94€</b>	<b>10.453,05€</b>	<b>3,75%</b>

(\*) Rubrica inexistente no ano de 2016.

Da análise das transferências correntes, destaca-se sobretudo a diminuição, das transferências do IEFP em -58,95% face ao ano de 2015.

As Transferências correntes recebidas da CML, registam variações em virtude do acordo de execução assinado com o Município a meio do ano de 2015 ter sofrido alterações, sendo, a partir dessa data, todas as transferências contabilizadas em "CML – Transferências Diversas".



**Rubrica 08 - Outras receitas correntes:**

Em relação ao ano transato, registou-se uma diminuição de 1.508,27€, que são provenientes das comparticipações recebidas com as iniciativas seniores realizadas ao longo do ano.


## 4.2. Estrutura da Receita

A estrutura da receita total no ano de 2016 vem retratada no quadro seguinte:

Quadro 5 - Estrutura da receita no ano de 2016

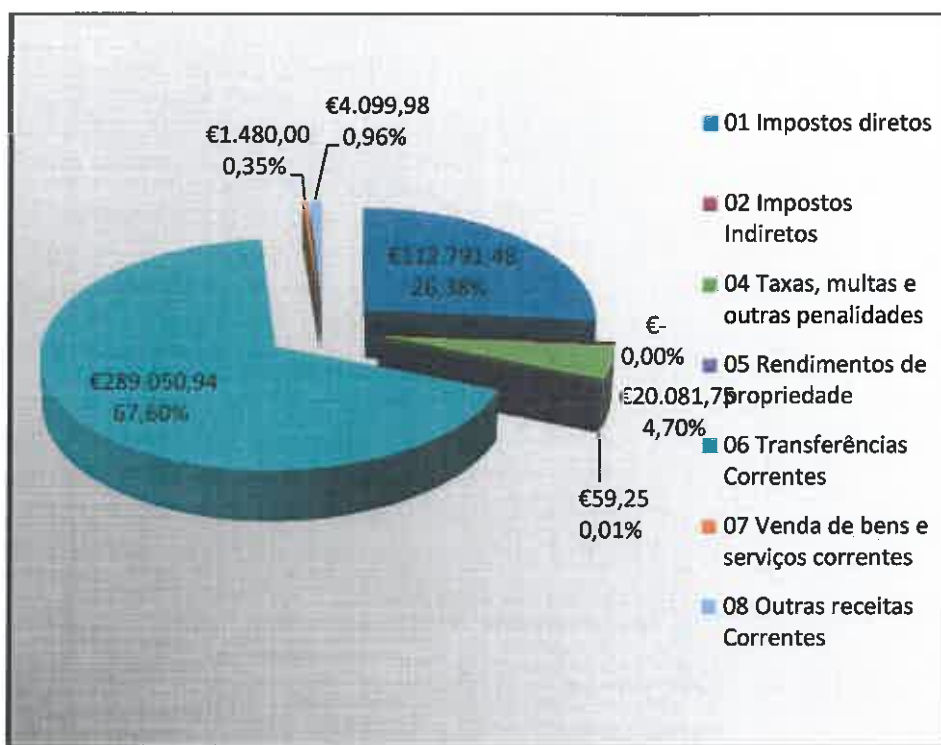
Capítulos	Valor	% Peso
<b>Receitas Correntes (*)</b>	<b>427.563,40 €</b>	<b>100,00%</b>
01 Impostos diretos	112.791,48 €	26,38%
02 Impostos Indiretos	- €	0,00%
04 Taxas, multas e outras penalidades	20.081,75 €	4,70%
05 Rendimentos de propriedade	59,25 €	0,01%
06 Transferências Correntes	289.050,94 €	67,60%
07 Venda de bens e serviços correntes	1.480,00 €	0,35%
08 Outras receitas Correntes	4.099,98 €	0,96%
<b>Outras Receitas</b>	<b>- €</b>	<b>0,00%</b>
17 Reposições abatidas nos pagamentos	- €	0,00%
<b>TOTAL DA RECEITA</b>	<b>427.563,40 €</b>	<b>100,00%</b>

### 4.2.1. Receitas Correntes

As **receitas correntes**, pela sua natureza, têm uma função bastante importante na gestão financeira da Autarquia. Configuram-se como um fluxo monetário estável, permitindo o financiamento consistente de um conjunto de despesas obrigatórias.

Apresentam um valor total de €427.563,40 (Quatrocentos e vinte e sete mil, quinhentos e sessenta e três euros e quarenta centimos) resultante das **transferências correntes** da administração central e local, com um peso de 67,60% do total das receitas correntes, das **receitas próprias** da Junta como expressão dos serviços prestados ao público, que se cifrou em 4,70% e dos **impostos diretos** por via da participação da autarquia na arrecadação de 1% e 100% do IMI urbano e rústico, que se cifrou em 26,38%.

Gráfico 1 - Estrutura das receitas correntes de 2016



Da análise do gráfico 1, *Estrutura das receitas correntes*, verifica-se que as **transferências correntes** representam 67,60% da receita total arrecadada, o que demonstra uma forte dependência da autarquia relativamente a terceiros (comparativamente à receita própria), nomeadamente no que diz respeito às transferências do Orçamento de Estado (FFF e Estatuto Remuneratório), e Câmara Municipal de Lagos (Acordo de Execução).

#### ■ Impostos diretos

A Lei 73/2013 (nova LFL) prevê uma receita para as freguesias respeitante a 100 % da receita de arrecadação do IMI rústico, e 1% de IMI Urbano sobre prédios existentes na área territorial da freguesia.

No ano de **2016**, a freguesia arrecadou € 112.791,48, correspondendo a cerca de 26% das receitas correntes.

#### ■ Impostos indiretos

Durante o ano de 2016 não houve arrecadação de impostos indiretos.



### ■ Receitas próprias

As receitas próprias da Junta de Freguesia traduzem-se pelo produto da cobrança de taxas provenientes da prestação de serviços, como sejam o registo e licenciamento de cães, emissão de atestados, certidões e outros atos administrativos, verificando uma receita de € 20.081,75, correspondendo a 4,70% das receitas correntes e também pela venda de bens e serviços correntes no valor € 1.480,00.

### ■ TRANSFERÊNCIAS CORRENTES:

O produto da receita arrecadado nesta rubrica tem proveniência na Administração Central e Local, tendo-se arrecadado a quantia de € 289.050,94, correspondendo a 67,60% das receitas correntes, que a seguir se discriminam:

#### • Receitas da Administração Central:

- Da Administração Central através do Fundo de Fomento das Freguesias foi arrecada a verba de € 164.241,73;
- Da Direção Geral das Autarquias Locais referente ao estatuto remuneratório dos eleitos locais, correspondente ao encargo a suportar pelo Orçamento de Estado relativo aos membros da Junta de Freguesia em exercício de funções em regime de permanência a tempo inteiro, arrecadou-se a quantia de € 27.986,72;
- Através da política desta autarquia no apoio à inserção de jovens e adultos no mercado de trabalho, nomeadamente nas medidas CEI, foi a arrecadada a verba €3.622,10 proveniente do Instituto do Emprego e Formação Profissional para fazer face às despesas com pessoal contratado através destas medidas.

#### • Receitas da Administração Local:

- No âmbito do acordo de execução celebrado, entre a Junta de Freguesia e a Câmara Municipal, foi arrecadada a verba de € 92.538,40, para fazer face ao conjunto de atribuições delegadas. Acresce a este valor a quantia de € 661,99, proveniente de "Outras" Transferências da CML, perfazendo o total de € 93.200,39.

## 5. ORÇAMENTO DA DESPESA

### 5.1. Evolução da despesa

As despesas realizadas no exercício de 2016 cifram-se em € 381.734,62 (Trezentos e oitenta e um mil, setecentos e trinta e quatro euros e sessenta e dois cêntimos) e reporta-se a despesas correntes no valor de € 354.539,37 (Trezentos e cinquenta e quatro mil, quinhentos e trinta e nove euros e trinta e sete cêntimos) e a despesas de capital no valor de € 27.195,25 (Vinte e sete mil cento e noventa e cinco euros e vinte e cinco cêntimos).

A evolução da despesa face a anos anteriores é evidenciada no quadro seguinte:

Quadro 6 – Evolução da Despesa (2015 – 2016)

Capítulos	Ano 2015	Ano 2016	Variação	
			(€)	%
<b>Despesas Correntes (*)</b>	314.529,24 €	354.539,37 €	40.010,13 €	12,72%
01 Despesas com o pessoal	182.302,62 €	212.909,12 €	30.606,50 €	16,79%
02 Aquisição de bens e serviços	91.792,06 €	118.173,71 €	26.381,65 €	28,74%
03 Juros e outros encargos	68,50 €	160,00 €	91,50 €	133,58%
04 Transferências correntes	39.339,53 €	22.257,41 €	-17.082,12 €	-43,42%
06 Outras despesas correntes	1.026,53 €	1.039,13 €	12,60 €	1,23%
<b>Despesas de Capital</b>	13.991,63 €	27.195,25 €	13.203,62 €	94,37%
07 Aquisições de bens de capital	13.991,63 €	27.195,25 €	13.203,62 €	94,37%
<b>TOTAL DA DESPESA</b>	<b>328.520,87 €</b>	<b>381.734,62 €</b>	<b>53.213,75 €</b>	<b>16,20%</b>

Observa-se, comparativamente ao ano de 2015, um aumento na despesa total de € 53.213,75, correspondendo a 16,20%.

**Rubrica 01 – Despesas com o pessoal**

As Despesas com o pessoal evoluíram do modo que se segue.

	Ano 2015	Ano 2016	Variação	
			(€)	%
REMUN. CERTAS E PERMANENTES	144.712,87€	170.365,25€	25.652,38€	17,73%
ABONOS VARIÁV. OU EVENTUAIS	2.137,78 €	1.870,57€	- 267,21€	-12,50%
SEGURANÇA SOCIAL	35.451,97 €	40.673,30€	5.221,33€	14,73%
<b>DESPESAS COM O PESSOAL</b>	<b>182.302,62 €</b>	<b>212.909,12€</b>	<b>30.606,50€</b>	<b>16,79%</b>

Da análise do quadro anterior regista-se um aumento no ano de 2016 de € 30.606,50 nas despesas com o pessoal, correspondendo a mais 16,79% face ao ano de 2015.

As Remunerações certas e permanentes registam um aumento de € 25.652,38, ou seja, um acréscimo de 17,73% face ao ano de 2015. Influenciou este aumento, sobretudo, a contratação de pessoal para mais dois postos de trabalho, e a passagem, em Maio de 2016, de um elemento do órgão executivo para o regime de permanência a tempo inteiro e dois meios tempos.

Os Abonos variáveis ou eventuais registaram em 2016 uma diminuição de 12,50%.

**Rubrica 02 - Aquisição de bens e serviços**

As Aquisição de bens e serviços evoluíram do modo que se segue:

	Ano 2015	Ano 2016	Variação	
			(€)	%
AQUISIÇÃO DE BENS	16.628,21 €	28.407,41 €	11.779,20 €	70,84%
AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	75.163,85 €	89.766,30 €	14.602,45 €	19,43%
<b>AQUISIÇÃO BENS E SERVIÇOS</b>	<b>91.792,06 €</b>	<b>118.173,71 €</b>	<b>26.381,65 €</b>	<b>28,74%</b>

Da análise deste quadro, podemos concluir a existência de um aumento na aquisição de bens de 70.84%%, correspondendo a € 11.779,20 no ano de 2016, face a 2015 e um acréscimo de 19,43% na aquisição de Serviços, ou seja, € 14.602,45.

Estes acréscimos devem-se, sobretudo, aos gastos incorridos em artigos honoríficos e outros bens adquiridos em consequência da alteração heráldica da Freguesia e à sub-rubrica "Outros serviços – atividades promovidas pelas Junta" ter registado um aumento significativo.

**Rubrica 04 – Transferências Correntes**

As transferências correntes no ano de 2016 diminuíram, face ao ano anterior e tiveram a seguinte variação:

TRANSFERÊNCIAS CORRENTES			
Ano 2015	Ano 2016	Variação	
39.339,53 €	22.257,41 €	- 17.082,12 €	- 43,42%

As principais rubricas que influenciaram esta variação são as evidenciadas no quadro seguinte:

	Ano 2015	Ano 2016	Variação	
			(€)	%
Transf. Despesas Funcionamento	21.730,00 €	5.780,00 €	- 15.950,00 €	-73,40%
Clubes Desp./Recreat./Culturais	12.867,61 €	13.460,47 €	592,86 €	4,61%
Solidariedade Social	565,06 €	745,73 €	180,67 €	31,97%
Ação Social	1.112,09 €	1.012,89 €	- 99,20 €	-8,92%
Carenciados - Cabaz Natal	1.564,77 €	1.192,16 €	- 372,61 €	-23,81%

As Transferências correntes para despesas de funcionamento diminuíram no ano de 2016 em 73,40%, correspondendo à diminuição de € 15.950,00. Com efeito no ano de 2015 acertou-se as verbas a transferir aos agrupamentos de Escolas da Freguesia, sendo que no presente ano apenas se transferiu verba para um Agrupamento de Escolas da Freguesia.

As Transferências para clubes desportivos, recreativos e culturais registaram um aumento ligeiro de 4,61%, correspondendo a um aumento de € 592,86.

**Rubrica 06 – Outras Despesas Correntes**

Esta rubrica regista sobretudo a quotização paga à ANAFRE.



## Despesas de Capital

## Rubrica 07 - Aquisições de bens de capital

	Ano 2015	Ano 2016	Variação	
			(€)	%
Reparação e beneficiação	922,50 €	- €	- 922,50 €	-100,00%
Instalações de serviços	- €	2.821,06 €	2.821,06 €	-
Viad, arruament.obras compl.	1.180,80 €	- €	- 1.180,80 €	-100,00%
Parques e jardins	- €	8.039,40 €	8.039,40 €	-
Sinalização e trânsito	- €	1.033,20 €	1.033,20 €	-
Outros	- €	- €	- €	-
Viaturas	- €	- €	- €	-
Equipamento de informática	1.600,35 €	563,55 €	- 1.036,80 €	-64,79%
Software Informático	- €	- €	- €	-
Equipamento administrativo	2.135,14 €	- €	- 2.135,14 €	-100,00%
Outro	300,00 €	7.754,02 €	7.454,02 €	2484,67%
Ferramentas e utensílios	7.852,84 €	6.485,87 €	- 1.366,97 €	-17,41%
Artigos e objectos de valor	- €	- €	- €	-
Outros investimentos	- €	498,15 €	498,15 €	-
<b>AQUISIÇÕES BENS CAPITAL</b>	<b>13.991,63 €</b>	<b>27.195,25 €</b>	<b>13.203,62 €</b>	<b>94,37%</b>

Conforme ilustrado no quadro anterior, as Aquisições de bens de capital registam um aumento face ao ano de 2015 de 94,37%, correspondendo a € 13.203,62.

Este aumento foi consequência dos investimento efetuados ao longo do ano, em alguns investimentos efetuados, em equipamentos de informática e administrativos, e sobretudo, na remodelação de Parques e Jardins, e em ferramentas e utensílios adquiridos para dotar os serviços de exterior das ferramentas necessárias à execução das competências próprias e delegadas.

## 5.2. Estrutura da despesa

A estrutura da despesa paga no ano económico em análise vem retratada no quadro que se segue, onde se pode constatar que foram as despesas correntes que assumiram maior preponderância no volume total de despesa realizada, representando cerca de 92,88%, da despesa total, e as despesas de capital 7,12%. De salientar que as despesas com o pessoal e a aquisição de bens e serviços foram as rubricas que mais contribuíram para a totalidade da despesa, com um peso de 55,77% e 30,96%, respetivamente.

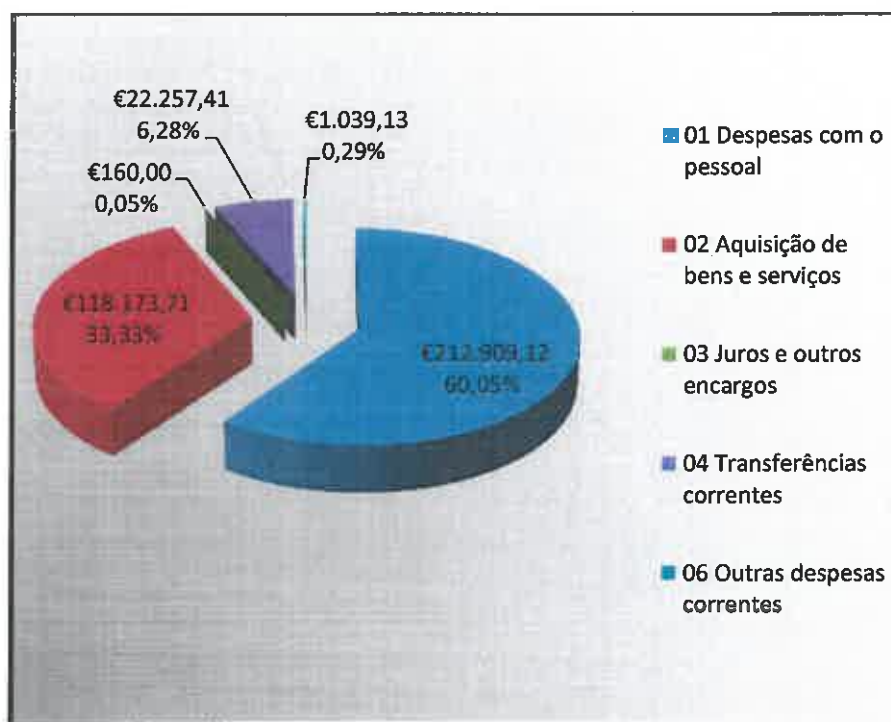
Quadro 7 - Estrutura da despesa total no ano de 2016

Capítulos	Valor	Peso
<b>Despesas Correntes (*)</b>	<b>354.539,37 €</b>	<b>92,88%</b>
01 Despesas com o pessoal	212.909,12 €	55,77%
02 Aquisição de bens e serviços	118.173,71 €	30,96%
03 Juros e outros encargos	160,00 €	0,04%
04 Transferências correntes	22.257,41 €	5,83%
06 Outras despesas correntes	1.039,13 €	0,27%
<b>Despesas de Capital</b>	<b>27.195,25 €</b>	<b>7,12%</b>
07 Aquisições de bens de capital	27.195,25 €	7,12%
<b>TOTAL DA DESPESA</b>	<b>381.734,62 €</b>	<b>100,00%</b>

### 5.2.1. Despesas Correntes

As despesas correntes, têm um grau de execução orçamental de 61,77%, e registam o valor de € 354.539,37 (Trezentos e cinquenta e quatro mil, quinhentos e trinta e nove euros e trinta e sete cêntimos), representando um peso de 92,88% na despesa total efetuada.

Gráfico 2 - Estrutura das despesas correntes em 2016 (\*)



Da análise do gráfico 2, *Estrutura das despesas correntes*, verifica-se que as **Despesas com o Pessoal** representam o maior volume, cerca de 60,05% das despesas correntes, seguindo-se as **Aquisições de Bens e Serviços** e as **Transferências Correntes** com 33,33% e 6,28%, respetivamente, do total da despesa corrente.

#### ■ Despesas com o pessoal

Quadro 8 – Desdobramento das despesas com o pessoal no ano de 2016

01 01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES	170.365,25
01 02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS	1.870,57
01 03	SEGURANÇA SOCIAL	40.673,30
1	<b>DESPESAS COM O PESSOAL</b>	<b>212.909,12</b>

O valor das despesas com o pessoal, onde se incluem todos os vínculos laborais e os encargos com as remunerações, ou seja, as remunerações certas e permanentes, os abonos variáveis ou eventuais e a segurança social, traduz o valor de € 212.209,12.

As despesas com as remunerações certas e permanentes ascendem a € 170.365,25, onde estão incluídos na sua globalidade, os valores totais referentes às remunerações dos membros do órgão executivo, as remunerações do pessoal em funções públicas e do pessoal em outra situação, representação, subsídio de refeição, férias e natal e as remunerações por doença.

As despesas com os abonos variáveis ou eventuais ascendem a € 1.870,57, onde estão incluídos na sua globalidade, os valores totais referentes às horas extraordinárias, ajudas de custo, senhas de presença dos vogais do executivo e da assembleia de freguesia.

As despesas com a segurança social ascendam a € 40.673,30, onde se incluem os encargos com a saúde, outros encargos com a saúde, subsídio familiar a crianças e jovens, outras prestações familiares, assistência na doença dos funcionários públicos, caixa geral de aposentações, segurança social - regime geral, seguros acidentes trabalho, seguros acidentes pessoais e as eventualidades na maternidade, paternidade e adoção.

#### ■ **Aquisição de bens e serviços:**

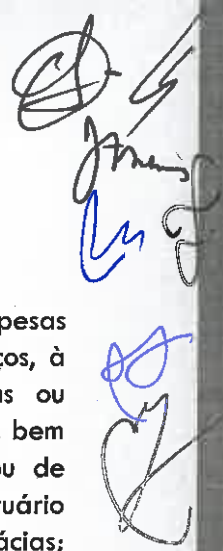
Neste agrupamento estão incluídas todas as despesas com os bens de consumo e serviços que dizem respeito, quer ao normal funcionamento da Junta de Freguesia, quer à conservação e manutenção de bens próprios e/ou no âmbito das atribuições da freguesia.

Quadro 9 – Desdobramento da rubrica: Aquisição de bens e serviços no ano de 2016

02 01	AQUISIÇÃO DE BENS	28.407,41
02 02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	89.766,30
<b>2</b>	<b>AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS</b>	<b>118.173,71</b>

A rubrica aquisição de bens e serviços traduz o valor de € 118.173,71 €.





- **Aquisição de bens**

A aquisição de bens representa um valor € 28.407,41 e reflete as despesas correntes, com a aquisição de bens, necessários ao funcionamento dos serviços, à manutenção de bens próprios e/ou resultantes das atribuições próprias ou delegadas da junta de freguesia, realizados pelos serviços da própria junta, bem como a aquisição de bens para funcionamento de atividades próprias ou de entidades, tais como: Gasolina; gásóleo; materiais de limpeza e higiene; vestuário e artigos pessoais; material de escritório; produtos vendidos nas farmácias; material de transporte-peças; outro material-peças; prémios, condecorações e ofertas; ferramentas e utensílios; livros e documentação técnica; artigos honoríficos e de decoração; aquisição equipamento; escolas materiais didáticas; diversos e outros bens.

- **Aquisição de serviços**

A aquisição de serviços representa um valor de € 89.766,30. Estão incluídos nesta rubrica os encargos com contratos de prestação de serviços, manutenção de instalações e equipamentos e reflete as despesas correntes, com a aquisição de serviços a terceiros tais como: Água; eletricidade; condomínio; limpeza e higiene; conservação de bens; telefone/fax/telemóvel/net/tv; franquias postais; transportes; representação; seguros; deslocações e estadas; estudos, pareceres, projetos e consultadoria; formação; publicidade; vigilância e segurança; assistência técnica; outros trabalhos especializados; serviços de saúde. Reflete ainda as diversas atividades promovidas pela Junta de Freguesia, consideradas, no plano de atividades para o ano de 2016.

- **Transferências correntes**

A rubrica de transferências correntes apresenta um valor de €22.257,41, na qual se inscrevem as participações de apoio ao movimento associativo, a atribuição de verba aos agrupamentos de escolas e ao apoio à ação social.

Quadro 10 – Desdobramento da rubrica: Transferências correntes ano de 2016

04 03 01 01	Transferências Despesas de Funcionamento	5.780,00
04 07 01 01	Clubes Desportivos/Recreativos/Culturais	13.460,47
04 07 01 02	Solidariedade Social	745,73
04 08 02 01	Ação Social	1.012,89
04 08 02 02	Carenciados – Cabaz Natal	1.192,16
04 08 03	Outras	66,16
4	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	22.257,41

- **Transferências de Despesas de Funcionamento**

As Transferências de Despesas de Funcionamento registam o valor de € 5.780,00. Esta foi a verba disponibilizada apenas a um agrupamento de escolas da freguesia, para fazer face às despesas com material de expediente e limpeza das escolas do 1º. Ciclo do ensino básico e dos estabelecimentos de educação pré-escolar, de acordo com a alínea mm) do n.º 1 do artigo 16 da Lei 75/2013., referente ao ano letivo de 2016/2017.

- **Clubes Desportivos/Recreativos/Culturais**

A freguesia despendeu com apoios atribuídos às instituições desportivas, culturais e recreativas da freguesia, de acordo com a alínea v) do n.º 1 do artigo 16 da Lei 75/2013: “Apoiar atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra de interesse para a freguesia”, a quantia de € 13.460,47.

- **Solidariedade Social**

Esta rubrica regista o valor de € 745,73, correspondendo ao apoio à carência indireto através de instituições que prestam apoio social.

- **Ação Social**

Esta rubrica regista o valor de € 1.012,89 correspondendo às despesas efetuadas com o apoio a pessoas carenciadas, incluindo o apoio a medicamentos, à atribuição pontual de avios alimentares e outros.

- **Carenciados – Cabaz de Natal**

Esta rubrica regista o valor de € 1.192,16, e compreende as despesas efetuadas com o apoio direto a pessoas carenciadas, sobretudo, à distribuição de cabazes de Natal a algumas famílias com maiores necessidades.

- **Outras**

Esta rubrica regista o valor de € 66,16.

Quadro 11 – Relação dos apoios atribuídos a instituições de cariz desportivo, recreativo, cultural e social no ano de 2016, incluídas nas rubricas 04 07 01 01, 04 07 01 02 e 04 08 02 01, através, quer de apoio direto à instituição ou apoio à realização da iniciativa.

APOIOS ATRIBUIDOS	
AAB - Associação de Artesãos do Barlavento	300,00
Clube de Ténis de Mesa de Lagos	400,00
Clube de Ténis de Lagos	300,00
Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Lagos	1.060,00
Rancho Folclórico e Etnográfico de Odiáxere	300,00
Grupo Popular das Portelas	800,0
Grupo de Amigos do Chinicato	1.400,00
ACRAL	1175,27
Associação do Grupo Coral de Lagos	500,00
A.P.B.P. – Artistas Pintores com a Boca e o Pé	17,00
Clube Artístico Lacobrigense	1.170,00
Olímpico Clube de Lagos	800,00
Clube Desportivo da Escola Secundária Gil Eanes	450,00
Ginástica Clube de Lagos	150,00
Aeroclube de Lagos	150,00
AMI – Fundação de Assistência Médica Internacional	30,00
Andebol Clube Costa Doiro	1.000,00
Associação de Dança de Lagos	500,00
Associação Espirita de Lagos	600,00
Centro de Assistência Social Lucinda Anino dos Santos	375,00
Federação Portuguesa de Ciclismo	150,00
Núcleo de Lagos da Cruz Vermelha	1.000,00
Núcleo Sportinguista de Lagos os Leões	70,20
Roller Lagos Clube Patinagem	750,00
Teia D'Impulsos	500,00
UNICEF	83,73
<b>TOTAL</b>	<b>14.031,20</b>



## 5.2.2. Despesas de Capital

As despesas de capital representam as aquisições de bens de capital no valor de € 27.195,25, estando repartidas em investimentos próprios, conforme se demonstram no quadro seguinte:

Quadro 12 – Desdobramento da rubrica: Aquisições de Bens de Capital

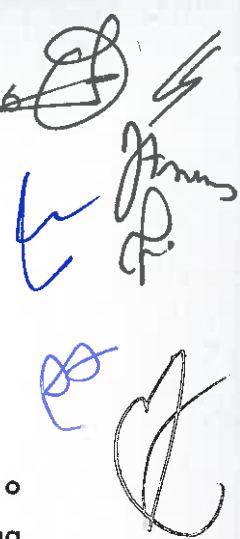
07 01 03 01	Instalações de serviços	2.821,06
07 01 04 05	Parques e jardins	8.039,40
07 01 04 09	Sinalização e trânsito	1.033,20
07 01 07	Equipamento Informático	563,55
07 01 09	Equipamento administrativo	2.135,14
07 01 10 02	Outro	7.754,02
07 01 11	Ferramentas e Utensílios	6.485,87
07 01 15	Outros Investimentos	498,15
<b>7</b>	<b>AQUISIÇÕES BENS CAPITAL</b>	<b>27.195,25</b>

## 6. Evolução do saldo da Gerência

Saldo da gerência (2013)	Saldo da gerência (2014)	Saldo da gerência (2015)	Saldo da gerência (2016)
204.656,66 €	258.088,00 €	324.662,54 €	370.796,68 €
Evolução do Sado da gerência – Variação (€) / (%)			
2013/2014	53.431,34 €	26,11%	
2014/2015	66.574,54 €	25,80%	
2015/2016	46.134,14 €	14,21%	

## Dívidas e ou pagamentos em atraso

A autarquia não tem dívidas, nem pagamentos em atraso.



## 7. CONCLUSÃO

Perante os números expressos no presente Relatório de Gestão, importa referir o cumprimento em 106,15 % na arrecadação das Receitas totais e 53,87 % na execução das Despesas totais relativamente ao previsto no Orçamento para o exercício de 2016.

De salientar ainda, que os encargos fixos com os trabalhadores, nomeadamente salários e encargos sociais, continuam a constituir uma fatia importante do orçamento, com um peso considerável na margem de manobra da política geral do executivo, quer em termos do incremento da sua atividade pública direta, quer subsidiária.

O exercício de 2016, ano em apreciação, regista um valor de €789.256,38 (Setecentos e oitenta e nove mil, duzentos e cinquenta e seis euros e trinta e oito cêntimos), situação que permitiu à Junta transferir para o ano económico de 2017 um saldo de €370.796,68 (Trezentos e setenta mil, setecentos e noventa e seis euros e sessenta e oito cêntimos).

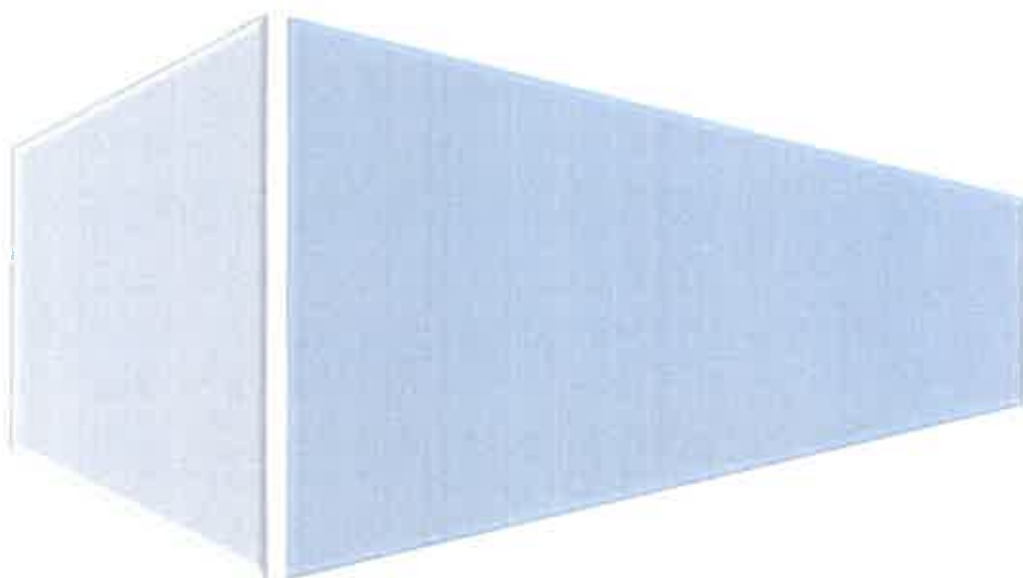
Com a apresentação deste relatório o Executivo da Junta de Freguesia considera que se evidencia à Assembleia de Freguesia, o trabalho desenvolvido ao longo do ano de 2016 no âmbito das respetivas competências.

*[Handwritten signatures and initials in black and blue ink]*

## 8. DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Cf. N°. 1 da Resolução N°. 04/2001-2ª Secção  
do Tribunal de Contas

*[Handwritten signatures and initials in black and blue ink]*



Anexo 3 - Código do Pocal 7.1

## 8.1. PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS



## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

Ano: 2016

## Plano Plurianual de Investimento

(Unidade: EUR)

Objectivo	Cod. Classif. Econ	N.º Proj	Designação	FR (1)	F. de Financiamento (2)			Responsável	Datas		FE (3)	Realizado	Despesas						Total Previsto	
					AC	AA	FC		Início	Fim			2016					Anos Seguintes		
													Total	F. Defin.	F. N. Defin.	2017	2018	2019		Outros
010000	0701023000	01	Reparação e beneficiação	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	0,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	
010000	0701023100	02	Edifícios	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	2.821,06	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.321,06
010100	0701040100	03	Reparações arrumamentos e obras complementares	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
010100	0701120000	13	Artigos e objetos de valor	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	0,00	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00
010100	0701150000	14	Outros investimentos	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	0,00	2.100,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00
010101	0701070000	08	Equipamento Informático	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	563,56	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.563,56
010101	0701080000	09	Software Informático	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
010101	0701090000	10	Equipamento Administrativo	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	0,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
010101	0701100000	11	Outros	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	6.285,02	8.400,00	8.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.685,02
010101	0701110000	12	Ferramentas e utensílios	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	365,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.365,00
020602	0701040000	04	Parques e Jardins	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	0,00	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.500,00
030300	0701040900	05	Topografia/Sinalização	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	0,00	8.100,00	8.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.100,00
030300	0701041300	06	Outras	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
030300	0701060000	07	Viaturas	A	0,00	0,00	0,00		01/01/2016	31/12/2016	0	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00

*[Handwritten signatures and initials]*

## Plano Plurianual de Investimento

Objectivo	Cod. Classif. Econ	N.º Proj	Designação	FR (1)	F. de Financiamento (2)			Responsável	Datas		FE Realizado (3)	Despesas						Total Previsto	
					AC	AA	FC		2016	Anos Seguintes									
										F. Defini		F. N. Defini	2017	2018	2019	Outros			
									Início	Fim		Total							
													134.700,00	134.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.734,63
									Total Geral (Sub-Total)				134.700,00	134.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

(Unidade: EUR)

## Legenda:

## (1) Forma de Realização


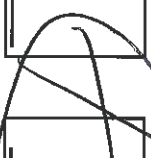
A - Administração direta  
E - Empreitadas  
O - Fornecimento e outras

## (2) Fonte de Financiamento

AC - Administração Central  
AA - Administração Autárquica  
FC - Fundos Comunitários

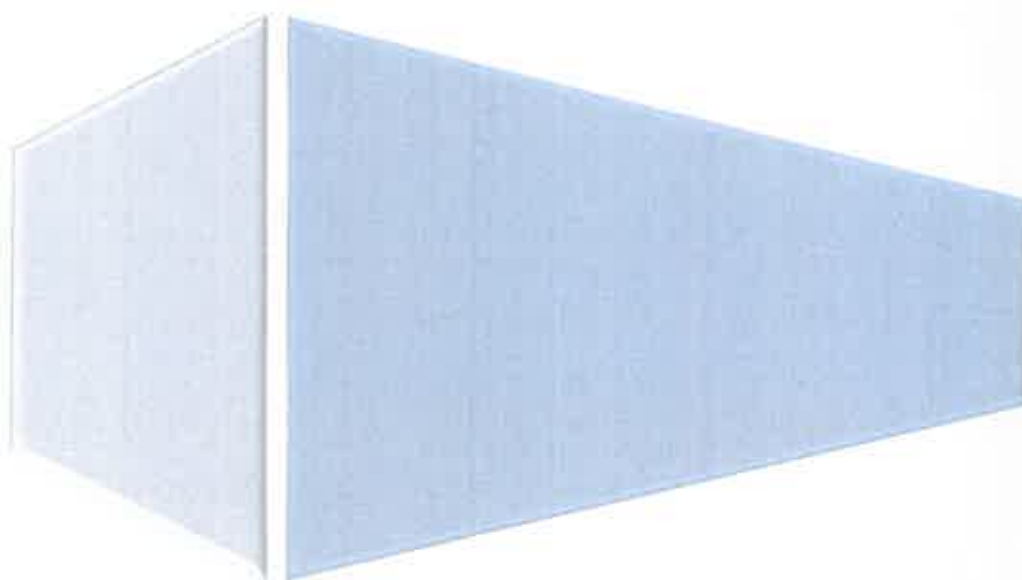
## (3) Fase de Execução

0 - Não iniciada  
1 - Com projeto técnico  
2 - Adjudicada  
3 - Execução física até 50%  
4 - Execução física superior a 50%

<b>ORGÃO EXECUTIVO</b>  1 de janeiro de 2016	<b>ORGÃO DELIBERATIVO</b>  31 de dezembro de 2016
---	---



*[Handwritten signatures and initials in blue and black ink]*



Anexo 4 - Código do Pocal 7.2

## 8.2. ORÇAMENTO RESUMO

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## RESUMO

Ano :2016  
(Unidade: EUR)

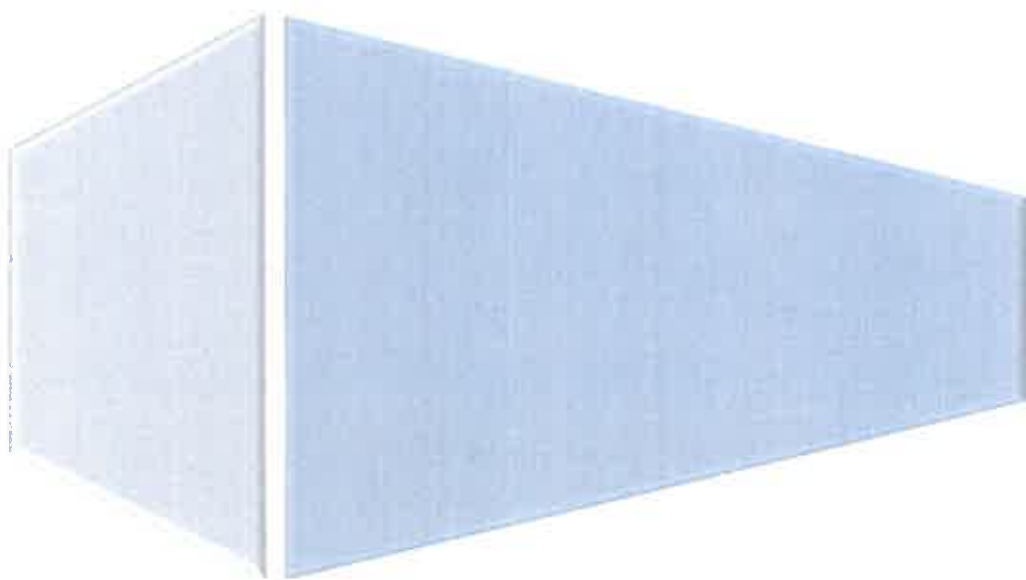
Receitas	Montante	Despesas	Montante
Corrente .....	383.995,40	Corrente .....	573.958,94
Capital .....	0,00	Capital .....	134.700,00
Outras Receitas .....	324.663,54		
Total	708.658,94	Total	708.658,94
Total Geral	708.658,94	Total Geral	708.658,94

ORGÃO EXECUTIVO

ORGÃO DELIBERATIVO



*[Handwritten signatures in blue and black ink]*



Anexo 5 - Código do Pocal 7.2

### 8.3. ORÇAMENTO DA RECEITA

## ORÇAMENTO DA RECEITA

Ano : 2016  
(Unidade: EUR)

Código	Designação	Montante
<b>RECEITAS CORRENTES</b>		
01	Impostos directos	83.376,00
01 02	Outros	83.376,00
<b>01 02 02</b>	<b>Imposto Municipal sobre Imóveis</b>	<b>83.376,00</b>
02	Impostos indirectos	24,00
02 02	Outros	24,00
02 02 06	Impostos indirectos específicos das autarquias locais	24,00
<b>02 02 06 04</b>	<b>Canídeos</b>	<b>21,00</b>
02 02 06 99	Outros	3,00
<b>02 02 06 99 01</b>	<b>Venda Ambulante de Lotarias</b>	<b>1,00</b>
<b>02 02 06 99 02</b>	<b>Arrumador de Automóveis</b>	<b>1,00</b>
<b>02 02 06 99 03</b>	<b>Atividades ruidosas de carácter temporário</b>	<b>1,00</b>
04	Taxas, multas e outras penalidades	18.438,00
04 01	Taxas	17.265,00
04 01 23	Taxas específicas das autarquias locais	17.265,00
<b>04 01 23 04</b>	<b>Canídeos</b>	<b>8.463,00</b>
04 01 23 99	Outras	8.802,00
<b>04 01 23 99 01</b>	<b>Atestados</b>	<b>5.892,00</b>
<b>04 01 23 99 02</b>	<b>Autenticações</b>	<b>2.859,00</b>
<b>04 01 23 99 03</b>	<b>Outras</b>	<b>51,00</b>
04 02	Multas e outras penalidades	1.173,00
<b>04 02 04</b>	<b>Coimas e penalidades por contra-ordenações</b>	<b>1.172,00</b>
<b>04 02 99</b>	<b>Multas e penalidades diversas</b>	<b>1,00</b>
05	Rendimentos da propriedade	50,00
05 02	Juros - Sociedades financeiras	50,00
<b>05 02 01</b>	<b>Bancos e outras instituições financeiras</b>	<b>50,00</b>
06	Transferências correntes	278.012,12
06 03	Administração central	184.811,73
06 03 01	Estado	182.396,00
<b>06 03 01 04</b>	<b>DGAL -Fundo de Financiamento das Freguesias</b>	<b>164.941,00</b>
06 03 01 99	Outras	17.455,00
<b>06 03 01 99 01</b>	<b>DGAL- Estatuto Remuneratório Autarcas</b>	<b>17.455,00</b>
<b>06 03 06</b>	<b>Estado - Participação comunitária em projectos co-financiados</b>	<b>1,00</b>
06 03 09	Serviços e fundos autónomos - Subsistema de protecção à família e políticas	2.414,73
<b>06 03 09 01</b>	<b>IEFP - Comparticipação</b>	<b>2.414,73</b>
06 05	Administração local	93.200,39
06 05 01	Continente	93.200,39
<b>06 05 01 01</b>	<b>CML - Transferências Diversas</b>	<b>92.538,40</b>
<b>06 05 01 02</b>	<b>CML - Transferências outras</b>	<b>661,99</b>
07	Venda de bens e serviços correntes	1.376,00
07 01	Venda de bens	51,00
<b>07 01 03</b>	<b>Publicações e impressos</b>	<b>50,00</b>
<b>07 01 99</b>	<b>Outros</b>	<b>1,00</b>
07 02	Serviços	5,00
<b>07 02 01</b>	<b>Aluguer de espaços e equipamentos</b>	<b>1,00</b>
07 02 08	Serviços sociais, recreativos, culturais e de desporto	3,00
<b>07 02 08 02</b>	<b>Serviços recreativos</b>	<b>1,00</b>

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

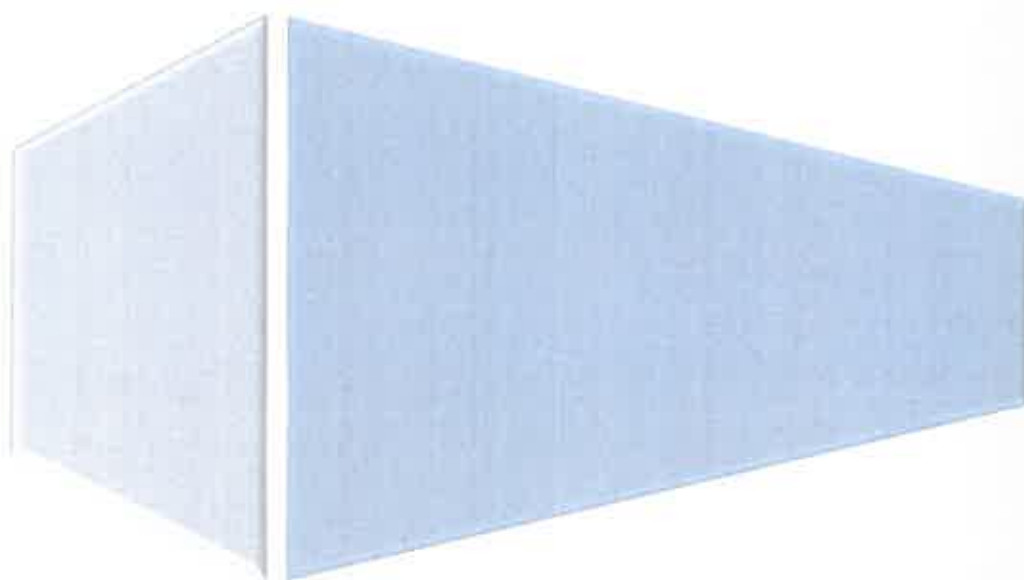
## ORÇAMENTO DA RECEITA

Ano : 2016

(Unidade: EUR)

Código	Designação	Montante
07 02 08 03	Serviços culturais	1,00
07 02 08 04	Serviços desportivos	1,00
07 02 09	Serviços específcos das autarquias	1,00
07 02 09 99	Outros	1,00
07 03	Rendas	1.320,00
07 03 99	Outras	1.320,00
08	Outras receitas correntes	2.719,28
08 01	Outras	2.719,28
08 01 99	Outras	2.719,28
08 01 99 99	Diversas	2.719,28
08 01 99 99 01	Outras	2.719,28
Total da Receita Corrente		383.995,40
OUTRAS RECEITAS		
15	Reposições não abatidas nos pagamentos	1,00
15 01	Reposições não abatidas nos pagamentos	1,00
15 01 01	Reposições não abatidas nos pagamentos	1,00
16	Saldo da gerência anterior	324.662,54
16 01	Saldo orçamental	324.662,54
16 01 01	Na posse do serviço	324.662,54
16 01 01 01	SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR	324.662,54
Total de Outras Receitas		324.663,54
Total Geral		708.658,94

*[Handwritten signatures in black and blue ink]*



Anexo 5 - Código do Pocal 7.2

## 8.4. ORÇAMENTO DA DESPESA



## ORÇAMENTO DA DESPESA

Ano : 2016

(Unidade: EUR)

## 01 00 00 Administração Autárquica

Código	Designação	Montante
	<b>DESPESAS CORRENTES</b>	
01	DESPESAS COM PESSOAL	277.170,53
01 01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES	215.639,53
01 01 01	TITULARES DE OROS DE SOBERANIA E MEMBROS DE OROS AUTARQUICOS	37.139,53
01 01 01 01	Remunerações Orgãos do Executivo	34.208,53
01 01 01 02	Compensação de Encargos	2.931,00
01 01 04	Pessoal dos quadros - Regime de contrato individual de trabalho	98.820,00
01 01 04 01	Pessoal em Funções Públicas - Contrato por tempo indeterminado	89.300,00
01 01 04 04	Recrutamento de Pessoal para novos postos de trabalho	9.520,00
01 01 09	Pessoal em qualquer outra situação	21.511,00
01 01 11	Representação	11.418,00
01 01 13	Subsídio de refeição	22.545,00
01 01 14	Subsídio de férias e de Natal	23.706,00
01 01 15	Remunerações por doença e maternidade / paternidade	500,00
01 02	ABONOS VARIÁVEIS OU ENVENTUAIS	3.618,00
01 02 02	Horas extraordinárias	900,00
01 02 04	Ajudas de custo	500,00
01 02 13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRMIOS	2.218,00
01 02 13 02	Outros	2.218,00
01 02 13 02 01	Senhas de Presença-Vogais Executivo	727,00
01 02 13 02 02	Senhas Presença Vogais-Assembleia Freguesia	1.391,00
01 02 13 02 03	Outros	100,00
01 03	SEGURANÇA SOCIAL	57.913,00
01 03 01	Encargos com a saúde	4.000,00
01 03 02	Outros encargos com a saúde	2.500,00
01 03 03	Subsídio familiar a criança e jovens	2.500,00
01 03 04	Outras prestações familiares	100,00
01 03 05	CONTRIBUIÇÕES PARA SEGURANÇA SOCIAL	42.413,00
01 03 05 01	Assistência na doença dos funcionários públicos (ADSE)	100,00
01 03 05 02	Segurança social do pessoal em regime de contrato de trabalho em funções públicas (RCTFP)	42.313,00
01 03 05 02 01	Caixa Geral de Aposentações	20.500,00
01 03 05 02 02	Segurança social - Regime geral	21.813,00
01 03 06	Acidentes em serviço e doenças profissionais	300,00
01 03 09	SEGUROS	6.000,00
01 03 09 01	Seguros Acidentes Trabalho	2.000,00

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## ORÇAMENTO DA DESPESA

Ano : 2018

(Unidade: EUR)

## 01 00 00 Administração Autárquica

Código	Designação	Montante
01 03 09 02	Seguros Acidentes Pessoais	1.500,00
01 03 09 03	Seguros Acidentes trabalho - Outros	2.500,00
01 03 10	OUTRAS DESPESAS DE SEGURANÇA SOCIAL	100,00
01 03 10 01	Eventualidade Maternidade, paternidade e adopção	100,00
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	235.488,41
02 01	AQUISIÇÃO DE BENS	58.145,40
02 01 02	Combustíveis e Lubrificantes	8.300,00
02 01 02 01	Gasolina	1.100,00
02 01 02 02	Gasóleo	7.000,00
02 01 02 99	Outros	200,00
02 01 04	Materiais de Limpeza e Higiene	700,00
02 01 06	Alimentação - Géneros para confeccionar	350,00
02 01 07	Vestuário e artigos pessoais	3.600,00
02 01 08	Material de escritório	8.500,00
02 01 10	Produtos vendidos nas farmácias	350,00
02 01 12	Material de transporte - Peças	1.500,00
02 01 14	Outro material - Peças	4.000,00
02 01 15	Prémios, condecorações e ofertas	5.100,00
02 01 17	Ferramentas e Utensílios	3.500,00
02 01 18	Livros e documentação técnica	400,00
02 01 19	Artigos honoríficos e de decoração	8.345,40
02 01 20	Material de Educação Cultura e Recreio	1.500,00
02 01 20 01	Aquisição Equipamento	1.500,00
02 01 21	Outros Bens	12.000,00
02 02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	177.343,01
02 02 01	ENCARGOS DAS INSTALAÇÕES	8.800,00
02 02 01 01	Água	600,00
02 02 01 02	Electricidade	8.000,00
02 02 01 03	Condomínio	200,00
02 02 02	Limpeza e higiene	4.120,00
02 02 03	Conservação de bens	27.000,00
02 02 09	COMUNICAÇÕES	16.700,00
02 02 09 01	Telefone/Fax/Telemovel/Net/TV	16.000,00
02 02 09 02	Franquias Postais	700,00
02 02 10	TRANSPORTES	2.000,00
02 02 10 01	Transportes-Pessoal	1.000,00

## ORÇAMENTO DA DESPESA

Ano : 2016

(Unidade: EUR)

## 01 00 00 Administração Autárquica

Código	Designação	Montante
02 02 10 02	Outros Transportes	1.000,00
02 02 11	REPRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS	1.500,00
02 02 11 01	Representação/Congressos	1.500,00
02 02 12	SEGUROS	3.900,00
02 02 12 01	Seguros Viaturas	1.400,00
02 02 12 02	Outros Seguros	2.500,00
02 02 13	Deslocações e estadas	1.000,00
02 02 14	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	7.000,00
02 02 15	Formação	1.000,00
02 02 16	Seminários, exposições e similares	500,00
02 02 17	Publicidade	14.300,00
02 02 18	Vigilância e segurança	6.200,00
02 02 19	Assistência técnica	8.000,00
02 02 20	Outros trabalhos especializados	4.000,00
02 02 22	Serviços de saúde	4.500,00
02 02 25	Outros serviços	66.823,01
02 02 25 01	Outros Serviços - Diversas Atividades promovidas pela Junta	66.823,01
03	JUROS E OUTROS ENCARGOS	400,00
03 06	Outros encargos financeiros	400,00
03 06 01	Outros encargos financeiros	400,00
04	TRANSFERENCIAS CORRENTES	59.600,00
04 03	Administração central	13.000,00
04 03 01	Estado	13.000,00
04 03 01 01	Transf. Despesas de Funcionamento	13.000,00
04 07	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	26.000,00
04 07 01	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	26.000,00
04 07 01 01	Clubes Desportivos/Recreativos/Culturais	24.000,00
04 07 01 02	Solidariedade Social	2.000,00
04 08	FAMÍLIAS	20.600,00
04 08 02	Outras	19.400,00
04 08 02 01	Acção Social	2.500,00
04 08 02 02	Carenciados - Cabaz natal	4.000,00
04 08 02 03	Bolsas	12.900,00
04 08 02 03 01	Bolsa Emprego Inserção IEFP	4.600,00
04 08 02 03 02	Subsídio Refeição Emprego-Inserção IEFP	8.300,00
04 08 03	Outras	1.200,00

## ORÇAMENTO DA DESPESA

Ano : 2016

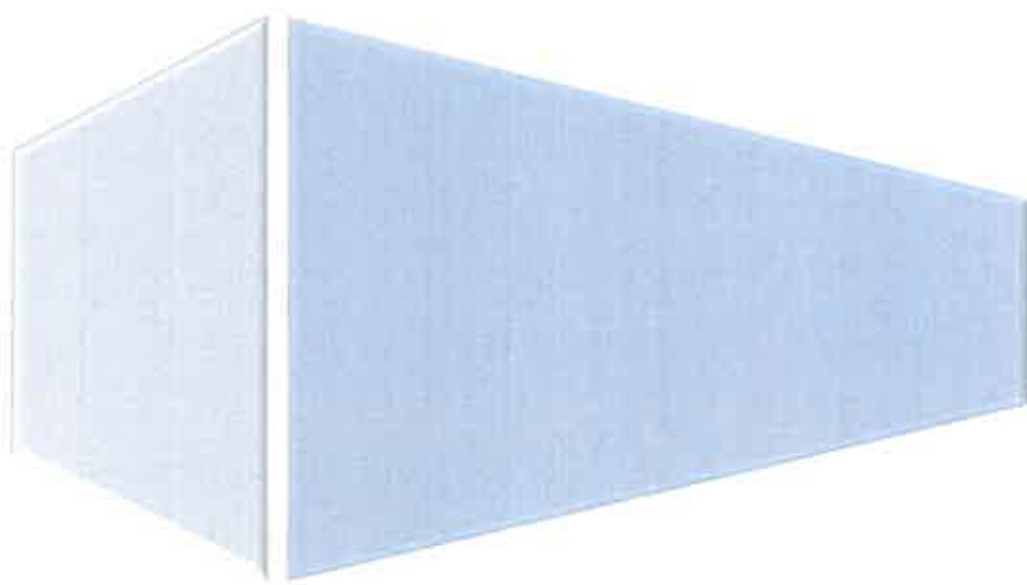
(Unidade: EUR)

## 01 00 00 Administração Autárquica

Código	Designação	Montante
06	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.300,00
06 02	Diversas	1.300,00
06 02 01	Impostos e taxas	100,00
06 02 03	Outras	1.200,00
06 02 03 05	Anafre - quota	1.200,00
Total das DESPESAS CORRENTES		573.958,94
DESPESAS DE CAPITAL		
07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	134.700,00
07 01	INVESTIMENTOS	134.700,00
07 01 02	Habitações	3.500,00
07 01 02 03	Reparação e beneficiação	3.500,00
07 01 03	EDIFICIOS	6.500,00
07 01 03 01	Instalações de serviços	6.500,00
07 01 04	CONSTRUES DIVERSAS	40.100,00
07 01 04 01	Viadutos, arruamentos e obras complementares	8.000,00
07 01 04 05	Parques e jardins	22.500,00
07 01 04 09	Sinalização e trnsito	8.100,00
07 01 04 13	Outros	1.500,00
07 01 06	Material de transporte	35.000,00
07 01 06 03	Viaturas	35.000,00
07 01 07	Equipamento de informática	20.000,00
07 01 08	Software Informático	4.000,00
07 01 09	Equipamento administrativo	3.500,00
07 01 10	Equipamento básico	8.400,00
07 01 10 02	Outro	8.400,00
07 01 11	Ferramentas e utensílios	11.000,00
07 01 12	Artigos e objectos de valor	600,00
07 01 15	Outros investimentos	2.100,00
Total das DESPESAS DE CAPITAL		134.700,00
Total Orgão 01 00 00		708.658,94
Total Geral		708.658,94



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



Anexo 6 - Código do Pocal 7.3.1

## 8.5. CONTROLO ORÇAMENTAL DA DESPESA

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA

Data: 03/01/2017

Código Orgânico: 010000 Administração Autárquica

Classificação inicial: 0000000000 Final: 999999999

Ano: 2016

Data Inicial: 01/01/2016 Final: 31/12/2016

(Unidade: EUR)

CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA		Compromissos assumidos				Diferenças				Grau exerc. orçamental despesas
Código	Descrição	Dotações Corrigidas	Exercício	Exercícios futuros	Total	Despesas Pagas	Dotação não comprometida	Saldo	Comp. por pagar	
0101010100	Remunerações Orgãos do Executivo	34.208,53	33.468,59	0,00	33.468,59	33.468,59	739,94	739,94	0,00	97,84
0101010200	Compensação de Encargos	2.931,00	976,96	0,00	976,96	976,96	1.954,04	1.954,04	0,00	33,33
0101040100	Pessoal em Funções Públicas - Contrato por tempo indeterminado	89.300,00	86.463,18	0,00	86.463,18	86.463,18	2.836,82	2.836,82	0,00	96,82
0101040400	Recrutamento de Pessoal para novos postos de trabalho	9.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.520,00	9.520,00	0,00	0,00
0101090000	Pessoal em qualquer outra situação	21.511,00	9.934,27	0,00	9.934,27	9.934,27	11.576,73	11.576,73	0,00	46,18
0101110000	Representação	11.418,00	3.880,10	0,00	3.880,10	3.880,10	7.537,90	7.537,90	0,00	33,98
0101130000	Subsídio de refeição	22.545,00	15.110,84	0,00	15.110,84	15.110,84	7.434,16	7.434,16	0,00	67,03
0101140000	Subsídio de férias e de Natal	23.706,00	20.531,31	0,00	20.531,31	20.531,31	3.174,69	3.174,69	0,00	86,61
0101150000	Remunerações por doença e maternidade / paternidade	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
0102020000	Horas extraordinárias	900,00	569,71	0,00	569,71	569,71	330,29	330,29	0,00	63,30
0102040000	Ajudas de custo	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
0102130201	Serinas de Presença-Vogais Executivo	727,00	384,66	0,00	384,66	384,66	342,34	342,34	0,00	52,91
0102130202	Serinas Presença Vogais-Assembleia Freguesia	1.391,00	916,20	0,00	916,20	916,20	474,80	474,80	0,00	65,87
0102130203	Outros	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00
0103010000	Encargos com a saúde	4.000,00	2.092,35	0,00	2.092,35	2.092,35	1.907,65	1.907,65	0,00	52,31
0103020000	Outros encargos com a saúde	2.500,00	1.819,40	0,00	1.819,40	1.819,40	680,60	680,60	0,00	72,78
0103030000	Subsídio familiar a criança e jovens	2.500,00	1.989,44	0,00	1.989,44	1.989,44	510,56	510,56	0,00	79,58
0103040000	Outras prestações familiares	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00
0103050100	Assistência na doença dos funcionários públicos (ADSE)	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00
0103050201	Caixa Geral de Aposentações	20.500,00	17.448,67	0,00	17.448,67	17.448,67	3.051,33	3.051,33	0,00	85,12
0103050202	Segurança social - Regime geral	21.813,00	14.339,17	0,00	14.339,17	14.339,17	7.473,83	7.473,83	0,00	65,74
0103060000	Acidentes em serviço e doenças profissionais	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00
Total / Transporte: 010000		271.070,53	209.924,85	0,00	209.924,85	209.924,85	61.145,68	61.145,68	0,00	77,44
Total Geral / Transporte		271.070,53	209.924,85	0,00	209.924,85	209.924,85	61.145,68	61.145,68	0,00	77,44

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA

Data: 03/01/2017

Código Orgânico: 010000 Administração Autárquica

Classificação inicial: 0000000000 Final: 9999999999

Anc: 2016

Data Inicial: 01/01/2016 Final: 31/12/2016

(Unidade: EUR)

Código	Descrição	Dotações Corrigidas	Compromissos assumidos			Despesas Pagas	Diferenças			Grau exerc. orçamental despesas
			Exercício	Exercícios futuros	Total		Dotação não comprometida	Saldo	Comp. por pagar	
0103090100	Seguros Acidentes Trabalho	2.000,00	1.914,39	0,00	1.914,39	1.914,39	85,61	85,61	0,00	95,72
0103090200	Seguros Acidentes Pessoais	1.500,00	44,93	0,00	44,93	44,93	1.455,07	1.455,07	0,00	3,00
0103090300	Seguros Acidentes trabalho - Outros	2.500,00	1.024,95	0,00	1.024,95	1.024,95	1.475,05	1.475,05	0,00	47,00
0103100100	Eventualidade Materialidade, paternidade e adopção	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00
0201020100	Gasolina	1.100,00	646,64	0,00	646,64	646,64	453,36	453,36	0,00	58,79
0201020200	Gasóleo	7.000,00	5.403,49	0,00	5.403,49	5.403,49	1.596,51	1.596,51	0,00	77,19
0201029900	Outros	200,00	33,10	0,00	33,10	33,10	166,90	166,90	0,00	16,55
0201040000	Materiais de Limpeza e Higiene	700,00	249,06	0,00	249,06	249,06	450,94	450,94	0,00	35,58
0201060000	Alimentação - Géneros para confeccionar	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350,00	350,00	0,00	0,00
0201070000	Vestuário e artigos pessoais	3.600,00	555,43	0,00	555,43	555,43	3.044,57	3.044,57	0,00	15,43
0201080000	Material de escritório	8.500,00	5.216,09	0,00	5.216,09	5.216,09	3.283,91	3.283,91	0,00	61,37
0201100000	Produtos vendidos nas farmácias	350,00	105,55	0,00	105,55	105,55	244,45	244,45	0,00	30,16
0201120000	Material de transporte - Peças	1.500,00	59,25	0,00	59,25	59,25	1.440,75	1.440,75	0,00	3,55
0201140000	Outro material - Peças	4.000,00	1.912,27	0,00	1.912,27	1.912,27	2.087,73	2.087,73	0,00	47,61
0201150000	Prémios, condecorações e ofertas	5.100,00	2.800,74	0,00	2.800,74	2.800,74	2.299,26	2.299,26	0,00	54,92
0201170000	Ferramentas e Utensílios	3.500,00	1.122,55	0,00	1.122,55	1.122,55	2.377,45	2.377,45	0,00	32,07
0201180000	Livros e documentação técnica	400,00	51,00	0,00	51,00	51,00	349,00	349,00	0,00	12,75
0201190000	Artigos honoríficos e de decoração	8.345,40	3.686,93	0,00	3.686,93	3.686,93	4.658,47	4.658,47	0,00	44,18
0201200100	Aquisição Equipamento	1.500,00	155,94	0,00	155,94	155,94	1.344,06	1.344,06	0,00	10,40
0201210000	Outros Bens	12.000,00	6.409,37	0,00	6.409,37	6.409,37	5.590,63	5.590,63	0,00	53,41
0202010100	Água	600,00	274,47	0,00	274,47	274,47	325,53	325,53	0,00	45,75
0202010200	Electricidade	8.000,00	7.372,54	0,00	7.372,54	7.372,54	627,46	627,46	0,00	92,16
0202010300	Condómino	200,00	108,00	0,00	108,00	108,00	92,00	92,00	0,00	54,00
Total / Transporte: 010000		344.115,93	249.071,54	0,00	249.071,54	249.071,54	95.044,39	95.044,39	0,00	72,38
Total Geral / Transporte		344.115,93	249.071,54	0,00	249.071,54	249.071,54	95.044,39	95.044,39	0,00	72,38

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA

Data: 03/01/2017

Código Orgânico: 010000 Administração Autárquica

Classificação inicial: 0000000000 Final: 9999999999

Ano: 2016

Data inicial: 01/01/2016 Final: 31/12/2016

(Unidade: EUR)

CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA		Compromissos assumidos				Diferenças				Grau exerc. orçamental despesas
Código	Descrição	Dotações Corrigidas	Exercício	Exercícios futuros	Total	Despesas Pagas	Dotação não comprometida	Saldo	Comp. por pagar	
0202020000	Limpeza e higiene	4.120,00	3.120,00	0,00	3.120,00	3.120,00	1.000,00	1.000,00	0,00	75,73
0202030000	Conservação de bens	27.000,00	4.581,53	0,00	4.581,53	4.581,53	22.418,47	22.418,47	0,00	16,97
0202090100	Telefone/Fax/Telex/Novel/Net/TV	16.000,00	9.984,97	0,00	9.984,97	9.984,97	6.015,03	6.015,03	0,00	62,41
0202090200	Franquias Postais	700,00	493,33	0,00	493,33	493,33	206,67	206,67	0,00	70,48
0202100100	Transportes-Pessoal	1.000,00	999,40	0,00	999,40	999,40	0,60	0,60	0,00	99,94
0202100200	Outros Transportes	1.000,00	219,53	0,00	219,53	219,53	780,47	780,47	0,00	21,95
0202110100	Representação/Congressos	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
0202120100	Seguros Viaturas	1.400,00	974,18	0,00	974,18	974,18	425,82	425,82	0,00	69,58
0202120200	Outros Seguros	2.500,00	1.532,83	0,00	1.532,83	1.532,83	967,17	967,17	0,00	61,31
0202130000	Deslocações e estadas	1.000,00	736,82	0,00	736,82	736,82	263,18	263,18	0,00	73,68
0202140000	Estudos, pareceres, projetos e consultoria	7.000,00	2.862,58	0,00	2.862,58	2.862,58	4.137,42	4.137,42	0,00	40,89
0202150000	Formação	1.000,00	393,60	0,00	393,60	393,60	606,40	606,40	0,00	39,36
0202160000	Seminários, exposições e similares	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
0202170000	Publicidade	14.300,00	3.700,32	0,00	3.700,32	3.700,32	10.599,68	10.599,68	0,00	25,86
0202180000	Vigilância e segurança	6.200,00	5.424,46	0,00	5.424,46	5.424,46	775,54	775,54	0,00	87,49
0202190000	Assistência técnica	8.000,00	3.666,40	0,00	3.666,40	3.666,40	4.333,60	4.333,60	0,00	45,83
0202200000	Outros trabalhos especializados	4.000,00	702,57	0,00	702,57	702,57	3.297,43	3.297,43	0,00	17,56
0202220000	Serviços de saúde	4.500,00	1.819,86	0,00	1.819,86	1.819,86	2.680,14	2.680,14	0,00	40,44
0202250100	Outros Serviços - Diversas Atividades promovidas pela Junta	66.823,01	40.798,91	0,00	40.798,91	40.798,91	26.024,10	26.024,10	0,00	61,06
0306010000	Outros encargos financeiros	400,00	160,00	0,00	160,00	160,00	240,00	240,00	0,00	40,00
0403010100	Transf. Despesas de Funcionamento	13.000,00	5.780,00	0,00	5.780,00	5.780,00	7.220,00	7.220,00	0,00	44,46
0407010100	Clubes Desportivos/Recreativos/Culturais	24.000,00	13.460,47	0,00	13.460,47	13.460,47	10.539,53	10.539,53	0,00	56,09
0407010200	Solidariedade Social	2.000,00	745,73	0,00	745,73	745,73	1.254,27	1.254,27	0,00	37,29
Total / Transporte: 010000		552.058,94	351.229,03	0,00	351.229,03	351.229,03	200.829,91	200.829,91	0,00	63,62
Total Geral / Transporte		552.058,94	351.229,03	0,00	351.229,03	351.229,03	200.829,91	200.829,91	0,00	63,62

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## CONTROLO ORÇAMENTAL - DESPESA

Data: 03/01/2017

Código Orgânico: 010000 Administração Autárquica

Classificação inicial: 0000000000 Final: 9999999999

Ano: 2016

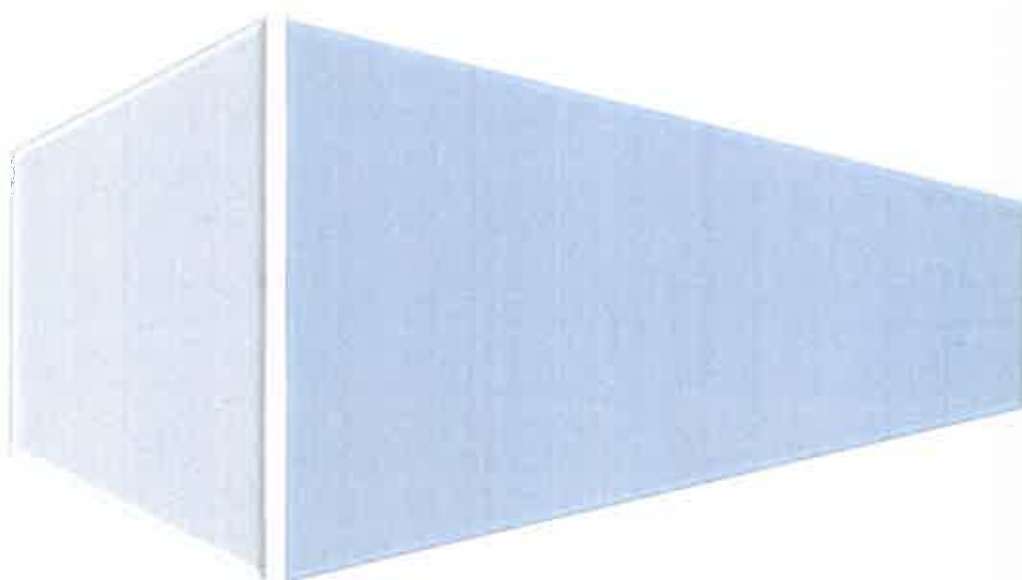
Data inicial: 01/01/2016 Final: 31/12/2016

(Unidade: EUR)

CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA		Compromissos assumidos				Diferenças				Grau exerc. orçamental despesas
Código	Descrição	Dotações Corrigidas	Exercício	Exercícios futuros	Total	Despesas Pagas	Dotação não comprometida	Saldo	Comp. por pagar	
0408020100	Ação Social	2.500,00	1.012,89	0,00	1.012,89	1.012,89	1.487,11	1.487,11	0,00	40,52
0408020200	Carenciados - Cabaz natal	4.000,00	1.192,16	0,00	1.192,16	1.192,16	2.807,94	2.807,94	0,00	29,80
0408020301	Bolsa Emprego Inserção IEFP	4.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.600,00	4.600,00	0,00	0,00
0408020302	Subsídio Retenção Emprego-Inserção IEFP	8.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.300,00	8.300,00	0,00	0,00
0408030000	Outras	1.200,00	66,16	0,00	66,16	66,16	1.133,84	1.133,84	0,00	5,51
0602010000	Impostos e taxas	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00
0602030500	Anafre - quota	1.200,00	1.039,13	0,00	1.039,13	1.039,13	160,87	160,87	0,00	86,59
0701020300	Reparação e beneficiação	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
0701030100	Instalações de serviços	6.500,00	2.821,06	0,00	2.821,06	2.821,06	3.678,94	3.678,94	0,00	43,40
0701040100	Viadutos, arruamentos e obras complementares	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
0701040500	Parques e jardins	22.500,00	8.039,40	0,00	8.039,40	8.039,40	14.460,60	14.460,60	0,00	35,73
0701040900	Sinalização e trânsito	8.100,00	1.033,20	0,00	1.033,20	1.033,20	7.066,80	7.066,80	0,00	12,76
0701041300	Outros	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
0701050300	Viaturas	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00
0701070000	Equipamento de informática	20.000,00	563,55	0,00	563,55	563,55	19.436,45	19.436,45	0,00	2,82
0701080000	Software Informático	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
0701090000	Equipamento administrativo	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
0701100200	Outro	8.400,00	7.754,02	0,00	7.754,02	7.754,02	645,98	645,98	0,00	92,31
0701110000	Ferramentas e utensílios	11.000,00	6.485,87	0,00	6.485,87	6.485,87	4.514,13	4.514,13	0,00	58,96
0701120000	Artigos e objectos de valor	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	600,00	0,00	0,00
0701150000	Outros investimentos	2.100,00	498,15	0,00	498,15	498,15	1.601,85	1.601,85	0,00	23,72
Total / Transporte: 010000		708.658,94	381.734,62	0,00	381.734,62	381.734,62	326.924,32	326.924,32	0,00	53,87
Total Geral / Transporte		708.658,94	381.734,62	0,00	381.734,62	381.734,62	326.924,32	326.924,32	0,00	53,87



*[Handwritten signatures in black and blue ink]*



Anexo 7 - Código do Pocal 7.3.2

## 8.6. CONTROLO ORÇAMENTAL DA RECEITA

# FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

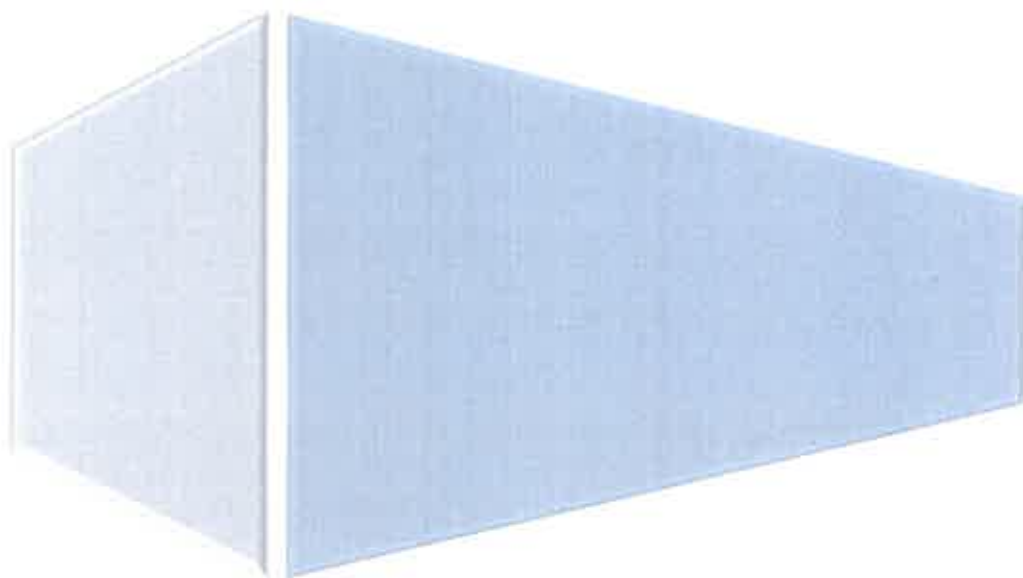
## CONTROLO ORÇAMENTAL - RECEITA

Classificação Inicial: 0000000000 Final: 9999999999  
Data Inicial: 01/01/2016 Final: 31/12/2016

Data: 03/01/2017  
Ano: 2016  
Unidade (EUR)

CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA		Previsões corrigidas	Receitas por cobrar no início do ano	Receitas liquidadas	Liquidações anuladas	Receitas cobradas brutas	Reembolsos restituições		Receta cobrada líquida	Receta por cobrar no final do ano	Grau exec. orçamental
Código	Descrição						Emitidos	Pagos			
0102020000	Imposto Municipal sobre Imóveis	83.376,00	0,00	112.791,48	0,00	112.791,48	0,00	0,00	112.791,48	0,00	135,28
0202060400	Canídeos	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0202069901	Venda Ambulante de Lotarias	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0202069902	Arrendador de Automóveis	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0202069903	Atividades ruidosas de caráter temporário	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0401230400	Canídeos	8.463,00	0,00	8.309,00	0,00	8.309,00	0,00	0,00	8.309,00	0,00	98,18
0401239901	Alestadados	5.892,00	0,00	7.315,75	0,00	7.315,75	0,00	0,00	7.315,75	0,00	124,16
0401239902	Autenticações	2.859,00	0,00	2.934,00	0,00	2.934,00	0,00	0,00	2.934,00	0,00	102,62
0401239903	Outras	51,00	0,00	6,50	0,00	6,50	0,00	0,00	6,50	0,00	12,75
0402040000	Coimas e penalidades por contra-ordenações	1.172,00	0,00	1.516,50	0,00	1.516,50	0,00	0,00	1.516,50	0,00	129,39
0402990000	Multas e penalidades diversas	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0502010000	Bancos e outras instituições financeiras	50,00	0,00	59,25	0,00	59,25	0,00	0,00	59,25	0,00	118,50
0603010400	DGAL - Fundo de Financiamento das Freguesias	164.941,00	0,00	164.241,73	0,00	164.241,73	0,00	0,00	164.241,73	0,00	98,58
0603019901	DGAL - Estatuto Remuneratório Autarcas	17.455,00	0,00	27.986,72	0,00	27.986,72	0,00	0,00	27.986,72	0,00	160,34
0603060000	Estatuto - Participação comunitária em projectos co-financiados	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0603090100	IEFP - Participação	2.414,73	0,00	3.622,10	0,00	3.622,10	0,00	0,00	3.622,10	0,00	150,00
0605010100	CML - Transferências Diversas	92.538,40	0,00	92.538,40	0,00	92.538,40	0,00	0,00	92.538,40	0,00	100,00
0605010200	CML - Transferências outras	661,99	0,00	661,99	0,00	661,99	0,00	0,00	661,99	0,00	100,00
0701030000	Publicações e impressos	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0701990000	Outros	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0702010000	Aluguer de espaços e equipamentos	1,00	0,00	60,00	0,00	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	6.000,00
0702080200	Serviços recreativos	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0702080300	Serviços culturais	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0702080400	Serviços desportivos	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0702089900	Outros	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0703990000	Outras	1.320,00	0,00	1.420,00	0,00	1.420,00	0,00	0,00	1.420,00	0,00	107,58
0801999901	Outras	2.719,28	0,00	4.099,98	0,00	4.099,98	0,00	0,00	4.099,98	0,00	150,77
1501010000	Reposições não abatidas nos pagamentos	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1601010100	Sub-Total das Receitas Orçamentais	383.996,40	0,00	427.563,40	0,00	427.563,40	0,00	0,00	427.563,40	0,00	111,35
	SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR	324.662,54	0,00	324.662,54	0,00	324.662,54	0,00	0,00	324.662,54	0,00	100,00
	Total Saldo da Gerência Anterior	324.662,54	0,00	324.662,54	0,00	324.662,54	0,00	0,00	324.662,54	0,00	100,00
	Total Geral	708.658,94	0,00	752.225,94	0,00	752.225,94	0,00	0,00	752.225,94	0,00	106,15

*[Handwritten signatures in blue and black ink]*



Anexo 8 - Código do Pocal 7.4

## 8.7. EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## Execução anual do plano plurianual de investimentos

De 01/01/2016 a 31/12/2016

Ano : 2016  
(Unidade: EUR)

Objectivo	Cód Class. Econ	Nº do Proj. e Acção	Designação	FR	F. de Financiamento			Datas		Montante Previsto			Montante Executado			Nível de Exec. Fin. Actual %	Nível de Exec. Fin. Global %
					AC	AA	FC	Início	Fim	Ano	Anos Seguintes	Total	Anos Anteriores	Ano	Total		
010000	0701023300	01	Reparação e beneficiação	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010000	0701030100	02	Edifícios	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	6.500,00	0,00	6.500,00	0,00	2.821,06	2.821,06	43,40	43,40
010100	0701040100	03	Reparações arrumamentos e obras complementares	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010100	0701120000	13	Artigos e objetos de valor	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010100	0701150000	14	Outros investimentos	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	2.100,00	0,00	2.100,00	0,00	486,15	486,15	23,12	23,12
010101	0701070000	08	Equipamento Informático	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	593,55	593,55	2,92	2,92
010101	0701080000	09	Software Informático	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010101	0701090000	10	Equipamento Administrativo	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010101	0701100000	11	Outros	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	8.400,00	0,00	8.400,00	0,00	7.754,02	7.754,02	92,31	92,31
010101	0701110000	12	Fermentais e utensílios	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00	6.485,87	6.485,87	59,06	59,06
020102	0701040500	04	Parques e jardins	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	22.500,00	0,00	22.500,00	0,00	8.039,40	8.039,40	35,73	35,73
030000	0701040900	05	Toponímia e sinalização	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	8.100,00	0,00	8.100,00	0,00	1.033,20	1.033,20	12,76	12,76
030000	0701041300	06	Outras	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
030000	0701060000	07	Viaturas	A	0,00	0,00	0,00	01/01/2016	31/12/2016	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral (Sub Total)										134.700,00	0,00	134.700,00	0,00	27.189,25	27.189,25	20,16	20,16

# FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## Execução anual do plano plurianual de investimentos

De 01/01/2016 a 31/12/2016

Ano : 2016  
(Unidade: EUR)

Objectivo	Cód Class. Econ	Nº do Proj. e Acção	Designação	FR	F. de Financiamento			Datas		Montante Previsto			Montante Executado			Nível de Exec. Fin. Anual %	Nível de Exec. Fin. Global %
					AC	AA	FC	Início	Fim	Ano	Anos Seguintes	Total	Anos Anteriores	Ano	Total		
Total Geral :					134.700,00	0,00	134.700,00	0,00	27.155,25	27.155,25	20,19	20,19					

### Legenda:

#### (1) Forma de Realização

- A - Administração direta
- E - Empreitadas
- O - Fornecimento e outras

#### (2) Fonte de Financiamento

- AC - Administração Central
- AA - Administração Autárquica
- FC - Fundos Comunitários

#### (3) Fase de Execução

- 0 - Não iniciada
- 1 - Com projeto técnico
- 2 - Adjudicada
- 3 - Execução física até 50%
- 4 - Execução física superior a 50%

**ORGÃO EXECUTIVO**  
Em 31 de dezembro de 2016

*[Assinatura]*

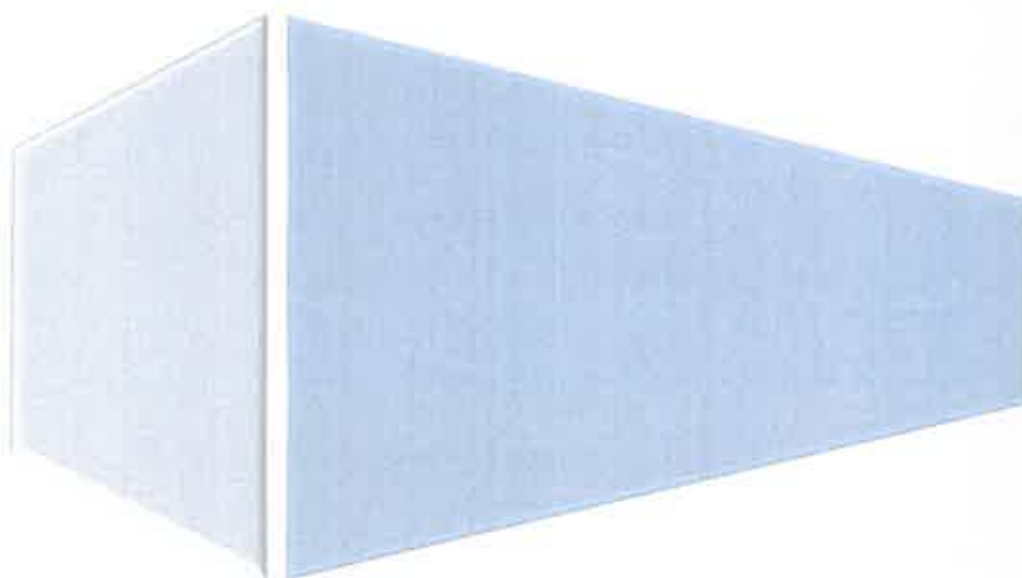
**ORGÃO DELIBERATIVO**  
Em 31 de dezembro de 2016

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*



*[Handwritten signatures in black and blue ink]*



Anexo 9 - Código do Pocal 7.5

## 8.8. FLUXOS DE CAIXA

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## FLUXOS DE CAIXA

Data inicial: 01/01/2016

Data final: 31/12/2016

Ano: 2016

(unidade EUR)

RECEBIMENTOS		
Saldo da gerência anterior		324.662,54
Execução orçamental	323.745,84	
Operações de Tesouraria	916,70	
Receitas Orçamentais		427.563,40
Correntes	427.563,40	
0102020000 Imposto Municipal sobre Imóveis	112.791,48	
0202060400 Canídeos	0,00	
0202069901 Venda Ambulante de Lotarias	0,00	
0202069902 Arrumador de Automóveis	0,00	
0202069903 Atividades ruidosas de caráter temporário	0,00	
0401230400 Canídeos	8.309,00	
0401239901 Atestados	7.315,75	
0401239902 Autenticações	2.934,00	
0401239903 Outras	6,50	
0402040000 Coimas e penalidades por contra-ordenações	1.516,50	
0402990000 Multas e penalidades diversas	0,00	
0502010000 Bancos e outras instituições financeiras	59,25	
0603010400 DGAL - Fundo de Financiamento das Freguesias	164.241,73	
0603019901 DGAL- Estatuto Remuneratório Autarcas	27.986,72	
0603060000 Estado - Participação comunitária em projectos co-financiados	0,00	
0603090100 IEFP - Participação	3.622,10	
0605010100 CML - Transferências Diversas	92.538,40	
0605010200 CML - Transferências outras	661,99	
0701030000 Publicações e impressos	0,00	
0701990000 Outros	0,00	
0702010000 Aluguer de espaços e equipamentos	60,00	
0702080200 Serviços recreativos	0,00	
0702080300 Serviços culturais	0,00	
0702080400 Serviços desportivos	0,00	
0702099900 Outros	0,00	
0703990000 Outras	1.420,00	
0801999901 Outras	4.099,98	
Outras Receitas	0,00	
1501010000 Reposições não abatidas nos pagamentos	0,00	
1601010100 SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR	0,00	
Operações de tesouraria		37.030,44
1701010000 IMPOSTO RENDIMENTOS SINGULARES	15.580,47	
1701020000 CAIXA GERAL DE APOSENTAÇÕES	8.081,39	
1701030000 ADSE	3.526,96	
1701040000 SEGURANÇA SOCIAL	6.997,44	
1701070000 SOBRETAXA EXTRAORDINARIA	294,00	
1702010000 STAL	432,12	
1702020000 ARMAZEM ESPINGARDEIRO	0,00	
1702030000 OT. COIMA CANÍDEOS	168,50	
1702030100 COIMA CANÍDEOS (10%)	5,00	
1702040000 CCDTCMLAGOS	33,96	
Total		787.345,78

# FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## FLUXOS DE CAIXA

Data inicial: 01/01/2016

Data final: 31/12/2016

Ano: 2016

(unidade EUR)

RECEBIMENTOS		
1709990200 CAUÇÃO QUIOSQUE ABROTEA	0,00	
1709990500 CAUÇÃO	300,00	
1709990600 Penhora Vencimento	1.610,60	
1799999999 Operação de Tesouraria de Agregação	0,00	
Total		789,256.38

ORGÃO EXECUTIVO

ORGÃO DELIBERATIVO

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## FLUXOS DE CAIXA

Ano: 2016

Data inicial : 01/01/2016

Data final : 31/12/2016

(unidade EUR)

PAGAMENTOS		
<b>Despesas Orçamentais</b>		<b>381.734,62</b>
<b>Correntes</b>	354.539,37	
010000.0101010100 Remunerações Orgãos do Executivo	33.468,59	
010000.0101010200 Compensaao de Encargos	976,96	
010000.0101040100 Pessoal em Funções Públicas - Contrato por tempo indeterminado	86.463,18	
010000.0101040400 Recrutamento de Pessoal para novos postos de trabalho	0,00	
010000.0101090000 Pessoal em qualquer outra situação	9.934,27	
010000.0101110000 Representaao	3.880,10	
010000.0101130000 Subsídio de refeiao	15.110,84	
010000.0101140000 Subsídio de férias e de Natal	20.531,31	
010000.0101150000 Remunerações por doença e maternidade / paternidade	0,00	
010000.0102020000 Horas extraordinárias	569,71	
010000.0102040000 Ajudas de custo	0,00	
010000.0102130201 Senhas de Presença-Vogais Executivo	384,66	
010000.0102130202 Senhas Presença Vogais-Assembleia Freguesia	916,20	
010000.0102130203 Outros	0,00	
010000.0103010000 Encargos com a saúde	2.092,35	
010000.0103020000 Outros encargos com a saúde	1.819,40	
010000.0103030000 Subsídio familiar a criança e jovens	1.989,44	
010000.0103040000 Outras prestações familiares	0,00	
010000.0103050100 Assistência na doença dos funcionários públicos (ADSE)	0,00	
010000.0103050201 Caixa Geral de Aposentações	17.448,67	
010000.0103050202 Segurança social - Regime geral	14.339,17	
010000.0103060000 Acidentes em serviço e doenças profissionais	0,00	
010000.0103090100 Seguros Acidentes Trabalho	1.914,39	
010000.0103090200 Seguros Acidentes Pessoais	44,93	
010000.0103090300 Seguros Acidentes trabalho - Outros	1.024,95	
010000.0103100100 Eventualidade Maternidade, paternidade e adopção	0,00	
010000.0201020100 Gasolina	646,64	
010000.0201020200 Gasóleo	5.403,49	
010000.0201029900 Outros	33,10	
010000.0201040000 Materiais de Limpeza e Higiene	249,06	
010000.0201060000 Alimentação - Gneros para confeccionar	0,00	
010000.0201070000 Vestuário e artigos pessoais	555,43	
010000.0201080000 Material de escritório	5.216,09	
010000.0201100000 Produtos vendidos nas farmácias	105,55	
010000.0201120000 Material de transporte - Peças	59,25	
010000.0201140000 Outro material - Peças	1.912,27	
<b>Total</b>		<b>227.090,00</b>

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## FLUXOS DE CAIXA

Ano: 2016

(unidade EUR)

Data inicial : 01/01/2016

Data final : 31/12/2016

PAGAMENTOS		
010000.0201150000 Prémios, condecorações e ofertas	2.800,74	
010000.0201170000 Ferramentas e Utensílios	1.122,55	
010000.0201180000 Livros e documentação técnica	51,00	
010000.0201190000 Artigos honoríficos e de decoração	3.688,93	
010000.0201200100 Aquisição Equipamento	155,94	
010000.0201210000 Outros Bens	6.409,37	
010000.0202010100 Água	274,47	
010000.0202010200 Electricidade	7.372,54	
010000.0202010300 Condomínio	108,00	
010000.0202020000 Limpeza e higiene	3.120,00	
010000.0202030000 Conservação de bens	4.581,53	
010000.0202090100 Telefone/Fax/Telemovel/Net/TV	9.984,97	
010000.0202090200 Franquias Postais	493,33	
010000.0202100100 Transportes-Pessoal	999,40	
010000.0202100200 Outros Transportes	219,53	
010000.0202110100 Representação/Congressos	0,00	
010000.0202120100 Seguros Viaturas	974,18	
010000.0202120200 Outros Seguros	1.532,83	
010000.0202130000 Deslocações e estadas	736,82	
010000.0202140000 Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	2.862,58	
010000.0202150000 Formação	393,60	
010000.0202160000 Seminários, exposições e similares	0,00	
010000.0202170000 Publicidade	3.700,32	
010000.0202180000 Vigilância e segurança	5.424,46	
010000.0202190000 Assistência técnica	3.666,40	
010000.0202200000 Outros trabalhos especializados	702,57	
010000.0202220000 Serviços de saúde	1.819,86	
010000.0202250100 Outros Serviços - Diversas Atividades promovidas pela Junta	40.798,91	
010000.0306010000 Outros encargos financeiros	160,00	
010000.0403010100 Transf. Despesas de Funcionamento	5.780,00	
010000.0407010100 Clubes Desportivos/Recreativos/Culturais	13.460,47	
010000.0407010200 Solidariedade Social	745,73	
010000.0408020100 Acção Social	1.012,89	
010000.0408020200 Carenciados - Cabaz natal	1.192,16	
010000.0408020301 Bolsa Emprego Inserção IEFP	0,00	
010000.0408020302 Subsídio Refeição Emprego-Inserção IEFP	0,00	
010000.0408030000 Outras	66,16	
010000.0602010000 Impostos e taxas	0,00	
<b>Total</b>		<b>353.500,24</b>



## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## FLUXOS DE CAIXA

Ano: 2016

Data inicial : 01/01/2016

Data final : 31/12/2016

(unidade EUR)

PAGAMENTOS		
010000.0602030500 Anafre - quota	1.039,13	
<b>Capital</b>		27.195,25
010000.0701020300 Reparação e beneficiação	0,00	
010000.0701030100 Instalações de serviços	2.821,06	
010000.0701040100 Viadutos, arruamentos e obras complementares	0,00	
010000.0701040500 Parques e jardins	8.039,40	
010000.0701040900 Sinalização e trânsito	1.033,20	
010000.0701041300 Outros	0,00	
010000.0701060300 Viaturas	0,00	
010000.0701070000 Equipamento de informática	563,55	
010000.0701080000 Software Informático	0,00	
010000.0701090000 Equipamento administrativo	0,00	
010000.0701100200 Outro	7.754,02	
010000.0701110000 Ferramentas e utensílios	6.485,87	
010000.0701120000 Artigos e objectos de valor	0,00	
010000.0701150000 Outros investimentos	498,15	
<b>Operações de Tesouraria</b>		36.725,08
1701010000 IMPOSTO RENDIMENTOS SINGULARES	15.580,47	
1701020000 CAIXA GERAL DE APOSENTAÇÕES	8.081,39	
1701030000 ADSE	3.526,96	
1701040000 SEGURANÇA SOCIAL	6.695,08	
1701070000 SOBRETAXA EXTRAORDINARIA	294,00	
1702010000 STAL	432,12	
1702030000 OT. COIMA CANIDEOS	165,50	
1702030100 COIMA CANIDEOS (10%)	5,00	
1702040000 CCDTCMLAGOS	33,96	
1709990500 CAUÇÃO	300,00	
1709990600 Penhora Vencimento	1.610,60	
<b>Saldo para gerência seguinte</b>		370.796,68
Execução orçamental		369.574,62
Operações de tesouraria		1.222,06
<b>Total</b>		789.256,38

ORGÃO EXECUTIVO

*[Assinatura]*

ORGÃO DELIBERATIVO

*[Assinatura]*

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## FLUXOS DE CAIXA

Data inicial: 01/01/2016 Data final: 31/12/2016

Ano: 2016

(unidade EUR)

RECEBIMENTOS		PAGAMENTOS	
Saldo da gerência anterior	324.662,54	Despesas orçamentais	381.794,62
Execução orçamental	323.745,84	Correntes	354.539,37
Operações de Tesouraria	916,70	Capitais	27.195,25
Receitas orçamentais	427.563,40	Operações de Tesouraria	36.726,08
Correntes	427.563,40	Saldo para a Gerência seguinte	370.796,68
Capitais	0,00	Execução orçamental	369.574,62
Outras Receitas	0,00	Operações de Tesouraria	1.222,06
Operações de Tesouraria	37.090,44	Total	789.256,38
Total	789.256,38		

## CONTAS DE ORDEM

Saldo da gerência anterior	543,48	Garantias e caução accionada	0,00
Garantias e cauções	543,48	Garantias e cauções devolvidas	300,00
Recibos para cobrança	0,00	Receita virtual cobrada	0,00
Garantias e cauções prestadas	300,00	Receita virtual anulada	0,00
Receita virtual liquidada	0,00	Saldo para a Gerência seguinte	543,48
		Garantias e cauções	543,48
		Recibos para cobrança	0,00
Total	843,48	Total	843,48

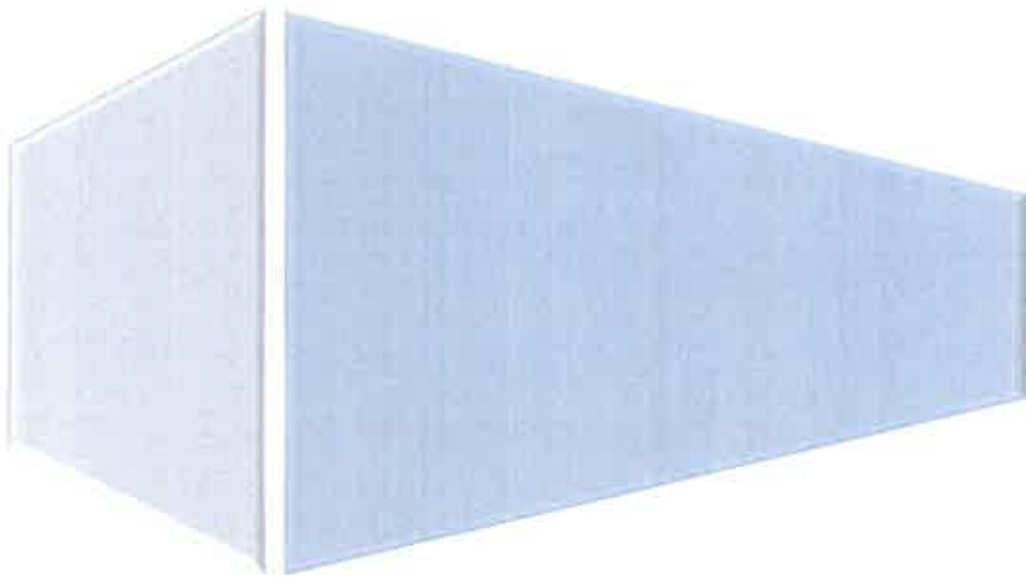
ORGÃO EXECUTIVO

*[Assinatura]*

ORGÃO DELIBERATIVO

*[Assinatura]*

*[Handwritten signatures and initials in black and blue ink]*

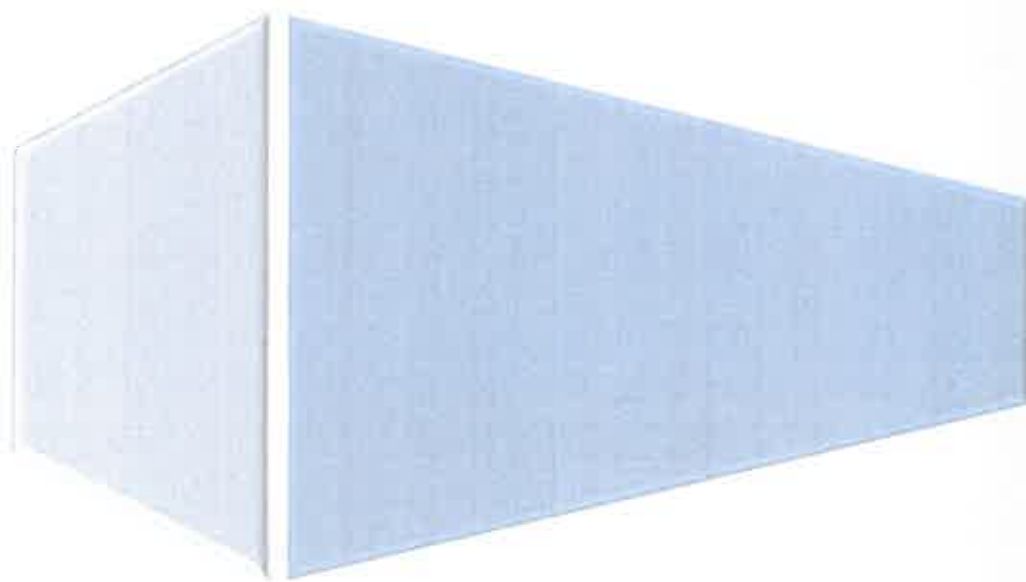


Anexo 10 - Código do Pocal 7.5

## 8.9. CONTAS DE ORDEM



*[Handwritten signatures in blue and black ink]*



Anexo 11 - Código do Pocal 7.6

## 8.10. OPERAÇÕES DE TESOOURARIA



## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

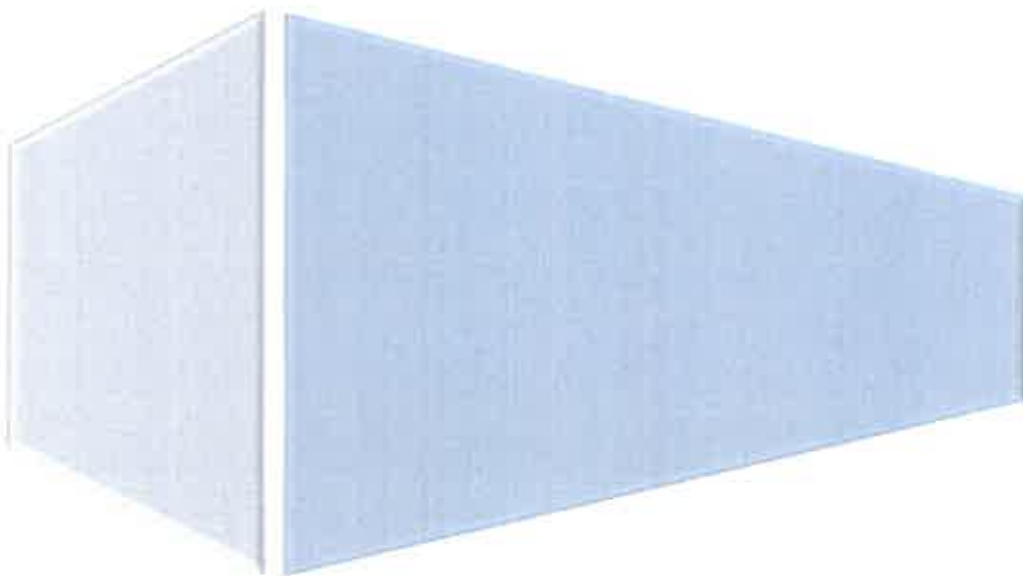
## OPERAÇÕES DE TESOURARIA

Data inicial: 01/01/2016 Final:31/12/2016

Ano: 2016  
(unidade EUR)

Código	Descrição	Saldo Gerência Anterior		Movimento anual		Saldo Gerência seguinte	
		Devedor	Credor	Débito	Crédito	Devedor	Credor
1701010000	IMPOSTO RENDIMENTOS SINGULARES	0,00	0,00	15.580,47	15.580,47	0,00	0,00
1701020000	CAIXA GERAL DE APOSENTAÇÕES	0,00	0,00	8.081,39	8.081,39	0,00	0,00
1701030000	ADSE	0,00	0,00	3.526,96	3.526,96	0,00	0,00
1701040000	SEGURANÇA SOCIAL	0,00	373,22	6.695,08	6.997,44	0,00	675,58
1701070000	SOBRETAXA EXTRAORDINARIA	0,00	0,00	294,00	294,00	0,00	0,00
1702010000	STAL	0,00	0,00	432,12	432,12	0,00	0,00
1702020000	ARMAZEM ESPINGARDEIRO	0,00	293,48	0,00	0,00	0,00	293,48
1702030000	OT. COIMA CANIDEOS	0,00	0,00	165,50	168,50	0,00	3,00
1702030100	COIMA CANIDEOS (10%)	0,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00
1702040000	CCDTCMLAGOS	0,00	0,00	33,96	33,96	0,00	0,00
1709990200	CAUÇÃO QUIOSQUE ABROTEA	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00
1709990500	CAUÇÃO	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00
1709990600	Penhora Vencimento	0,00	0,00	1.610,60	1.610,60	0,00	0,00
Total Geral		0,00	916,70	36.725,08	37.030,44	0,00 �	1.222,06 �

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



Anexo 12 - Código do Pocal 8.1

## 8.11. CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE



FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE

2016

01/JANEIRO A 31/DEZEMBRO

<b>1</b>	<b>IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE</b>	FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS
<b>1.1</b>	<p><b>Endereço Postal:</b> Rua das Juntas de Freguesia, Lt. 12 – R/c 8600 - 706 Lagos</p> <p><b>Email:</b> jfsgoncalolagos@mail.telepac.pt</p> <p><b>Telefone:</b> 282 763 827</p> <p><b>Fax:</b> 282 764 637</p> <p><b>Nº Identificação Fiscal:</b> 510 837 433</p>	
<b>1.2</b>	<p><b>Número de Eleitores</b></p> <p>Total      <b>17626</b> eleitores nacionais <b>288</b> eleitores UE <b>11</b> eleitores ER</p> <p>( Dr 2ª série Nº43 de 1 de março/2017 mapa nº2/2017 )</p>	
<b>2</b>	<p><b>DATA DA POSSE DOS MEMBROS DOS ÓRGÃOS EXECUTIVO E DELIBERATIVO:</b></p> <p>15/10/2013</p>	
<b>3</b>	<b>RECURSOS HUMANOS</b>	
<b>3.1</b>	<p><b>Identificação dos membros da Junta de Freguesia:</b></p> <p>Presidente: Carlos Manuel Martins da Saúde Fernandes</p> <p>Secretário: José António do Espírito Santo Nunes</p> <p>Tesoureiro: José António dos Santos Guerreiro</p> <p>Vogal: João Carlos da Silva Lopes Barroso</p> <p>Vogal: Olga Maria Valente Fazenda</p>	
<b>3.2</b>	<p><b>Identificação dos membros da Assembleia de Freguesia:</b></p> <p>Presidente: José António Bandarra dos Reis</p> <p>1º Secretário: Rui Pedro de Jesus Marreiros Alves</p> <p>2º Secretário: Mário da Cunha Bravo</p> <p>Membro: Neusa Eduarda Gonçalves Graça Rocha</p> <p>Membro: José Joaquim Pacheco dos Reis</p> <p>Membro: Orlando Jorge dos Santos Pinto</p> <p>Membro: Aníbal Batista Leal</p> <p>Membro: António Manuel Rodrigues Castanheira</p> <p>Membro: Ana Catarina Matias de Sousa</p> <p>Membro: Hugo Manuel Melo Bento</p> <p>Membro: Hélio Santos Gonçalves</p> <p>Membro: Agostinha Maria Marreiros Canelas Nobre Lourenço</p> <p>Membro: Vítor Cláudio Glória Silva</p>	

3.3	<b>Funcionários:</b> Ana Paula Marques Pereira Meninas Andreia Sofia Isabel Gregório Fernandes Célia Maria Barbudo da Costa Reis José Manuel Louzeiro Augusto Maria de Lurdes Calado Messias Rui Miguel Luís Forneiro Sandra Isabel dos Santos Moreira Sandra Francisca da Conceição Glória Licínio Marques da Silva Rosa Jaime Manuel Gonçalves Graça
4	<b>ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</b> Prestação de serviços à população da Freguesia, nomeadamente passagem de Atestados, Licenças de caniços, Certidões, Recenseamento Eleitoral, Eleições e outras atividades que lhe sejam determinadas por Legislação. Diversas atividades Recreativas, Culturais e Desportivas.
5	<b>ORGANIZAÇÃO CONTABILÍSTICA</b>
5.1	<b>Regime do Pocal</b> Simplificado
5.2	<b>Aplicação informática do Pocal</b> Fresoft
6	<b>OUTRAS INFORMAÇÕES</b>
6.1	<b>Transferências</b>
6.2	Direção Geral Autarquias Locais de 01/01/2016 a 31/12/2016 <b>192 927,72€</b>
6.3	Câmara Municipal de Lagos atribuído de 01/01/2016 a 31/12/2016 <b>93 200,39 €</b>
7	<b>REGULAMENTOS E OUTROS</b>
	Regulamento de controlo interno Aprovado pelo executivo em 13/06/2014 Aprovado pelo deliberativo em 23/06/2014  Tabela das Taxas Aprovado pelo executivo em 11/03/2014 Aprovado pelo deliberativo em 23/06/2014
8	<b>DOCUMENTOS DE GESTÃO</b>
	Orçamento e Plano de Atividades para o ano 2016 Aprovado pelo executivo em 02/12/2015 Aprovado pelo deliberativo em 14/12/2015


Prestação de Contas do período de 01/01/2016 a 31/12/2016

Aprovado pelo executivo em 3 / 04 /2017

Aprovado pelo deliberativo em 10 / 04 /2017

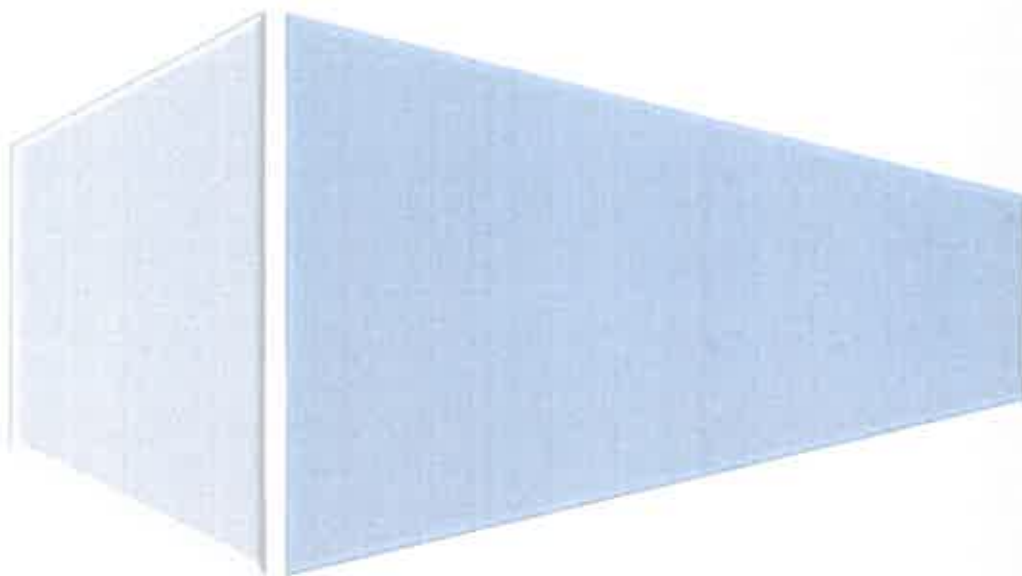
Lagos, 31 de março de 2017

O Presidente da Junta

  
Carlos Manuel Martins da Saúde Fernandes



*[Handwritten signatures in black and blue ink]*



Anexo 14 - Código do Pocal 8.3.1.1

## 8.12. MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO - RECEITA

## MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO DA RECEITA

Data: 03-01-2017

Alteração nº

0

Revisão nº

2

Pág. 1

Classificação Económica		RECEITA				Observações
Código	Descrição	Previsões Iniciais	Modificações Orçamentais		Previsões Corrigidas	
			Inscrições/Reforços	Diminuições/Anulações		
0100000000	Impostos directos	79.000,00			83.376,00	
0102000000	Outros	79.000,00			83.376,00	
0102020000	Imposto Municipal sobre Imóveis	79.000,00	4.376,00		83.376,00	
0200000000	Impostos indirectos				24,00	
0202000000	Outros				24,00	
0202060000	Impostos indirectos específicos das autarquias locais				24,00	
0202060400	Canídeos		21,00		21,00	
0202069900	Outros				3,00	
0202069901	Venda Ambulante de Lotarias		1,00		1,00	
0202069902	Arrumador de Automóveis		1,00		1,00	
0202069903	Actividades ruidosas de carácter temporário		1,00		1,00	
0400000000	Taxas, multas e outras penalidades	17.216,00			18.438,00	
0401000000	Taxas	17.215,00			17.265,00	
0401230000	Taxas específicas das autarquias locais	17.215,00			17.265,00	
0401230400	Canídeos	8.463,00			8.463,00	
0401239900	Outras	8.752,00			8.802,00	
0401239901	Atestados	5.892,00			5.892,00	
0401239902	Autenticações	2.859,00			2.859,00	
0401239903	Outras	1,00	50,00		51,00	
0402000000	Multas e outras penalidades	1,00			1.173,00	
0402040000	Coimas e penalidades por contra-ordenações	1,00	1.171,00		1.172,00	
0402990000	Multas e penalidades diversas		1,00		1,00	
0500000000	Rendimentos da propriedade	50,00			50,00	
0502000000	Juros - Sociedades financeiras	50,00			50,00	
0502010000	Bancos e outras instituições financeiras	50,00			50,00	
0600000000	Transferências correntes	267.603,00			278.012,12	
0603000000	Administração central	178.242,00			184.811,73	
0603010000	Estado	177.241,00			182.396,00	

## MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO DA RECEITA

Data: 03-01-2017

Alteração nº

0

Revisão nº

2

Pag. 2

Classificação Económica		RECEITA				Observações
Código	Descrição	Previsões Iniciais	Modificações Orçamentais		Previsões Corrigidas	
			Inscrições/Retornos	Diminuições/Anulações		
0603010400	DGAL - Fundo de Financiamento das Freguesias	162.941,00	2.000,00		164.941,00	
0603019900	Outras	14.300,00			17.455,00	
0603019901	DGAL - Estatuto Remuneratório Autarcas	14.300,00	3.155,00		17.455,00	
0603060000	Estado - Participação comunitária em projectos co-financiados	1,00			1,00	
0603090000	Serviços e fundos autónomos - Subsistema de protecção à família e políticas	1.000,00			2.414,73	
0603090100	IEFP - Participação	1.000,00	1.414,73		2.414,73	
0605000000	Administração local	89.361,00			93.200,39	
0605010000	Contínente	89.361,00			93.200,39	
0605010100	CML - Transferências Diversas	89.261,00	3.277,40		92.538,40	
0605010200	CML - Transferências outras	100,00	561,99		661,99	
0700000000	Venda de bens e serviços correntes	1.055,00			1.376,00	
0701000000	Venda de bens	50,00			51,00	
0701030000	Publicações e impressos	50,00			50,00	
0701990000	Outros		1,00		1,00	
0702000000	Serviços	5,00			5,00	
0702010000	Aluguer de espaços e equipamentos	1,00			1,00	
0702080000	Serviços sociais, recreativos, culturais e de desporto	3,00			3,00	
0702080200	Serviços recreativos	1,00			1,00	
0702080300	Serviços culturais	1,00			1,00	
0702080400	Serviços desportivos	1,00			1,00	
0702090000	Serviços específicos das autarquias	1,00			1,00	
0702099900	Outros	1,00			1,00	
0703000000	Rendas	1.000,00			1.320,00	
0703990000	Outras	1.000,00	320,00		1.320,00	
0800000000	Outras receitas correntes	1,00			2.719,28	
0801000000	Outras	1,00			2.719,28	

## MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO DA RECEITA

Data: 03-01-2017

Alteração nº

0

Revisão nº

2

Pág. 3

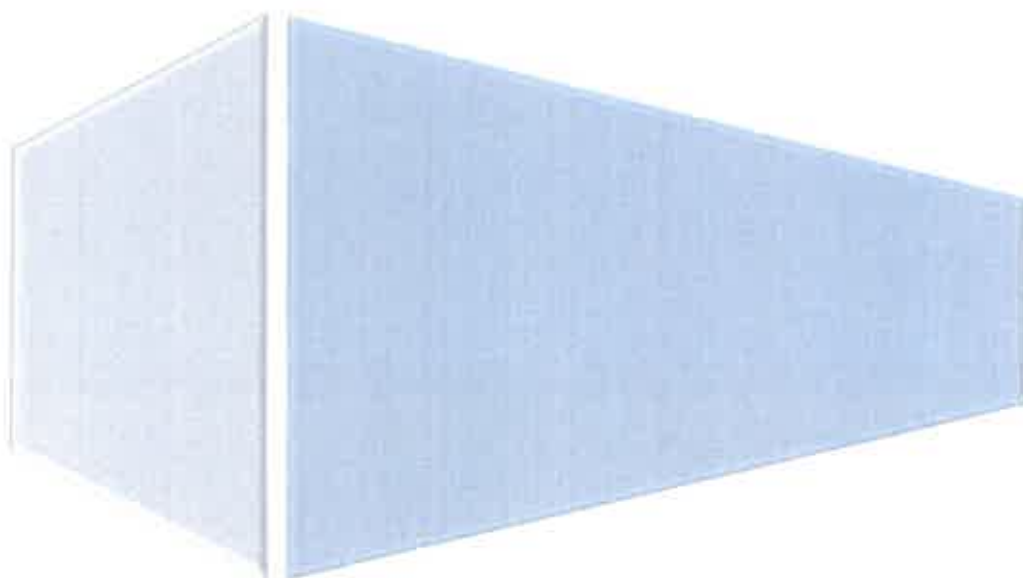
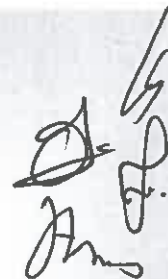
Classificação Económica		RECEITA				Observações
Código	Descrição	Previsões Iniciais	Modificações Orçamentais		Previsões Corrigidas	
0801990000	Outras	1,00	Inscrições/Reforços	Diminuições/Anulações	2.719,28	
0801999900	Diversas	1,00			2.719,28	
0801999901	Outras	1,00	2.718,28		2.719,28	
1500000000	Reposições não abatidas nos pagamentos	1,00			1,00	
1501000000	Reposições não abatidas nos pagamentos	1,00			1,00	
1501010000	Reposições não abatidas nos pagamentos	1,00			1,00	
1600000000	Saldo da gerência anterior				324.662,54	
1601000000	Saldo orçamental				324.662,54	
1601010000	Na posse do serviço				324.662,54	
1601010100	SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR		324.662,54		324.662,54	
TOTAL		364.926,00	343.732,94	0,00	708.658,94	

ORGÃO EXECUTIVO

*[Signature]*

ORGÃO DELIBERATIVO

*[Signature]*



Anexo 15 - Código do Pocal 8.3.1.2

### **8.13. MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO - DESPESA**



# MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO DA DESPESA

## 010000 - Administração Autárquica

Data: 03-01-2017

 Alteração nº   
 Revisão nº 

Pág. 1

Classificação Económica		DESPESA					Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Reposições Abatidas aos Pagamentos	Dotações Corrigidas	
			Inscrições/Reforços	Diminuições/Anulações			
0100000000	DESPESAS COM PESSOAL	225.177,00				277.170,53	
0101000000	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES	179.258,00				215.639,53	
0101010000	TITULARES DE ORGÃOS DE SOBERANIA E MEMBROS DE ORGÃOS AUTARQUICOS	23.076,00				37.139,53	
0101010100	Remunerações Órgãos do Executivo	20.145,00	14.063,53			34.208,53	
0101010200	Compensação de Encargos	2.931,00				2.931,00	
0101040000	Pessoal dos quadros - Regime de contrato individual de trabalho	92.920,00				98.820,00	
0101040100	Pessoal em Funções Públicas - Contrato por tempo indeterminado	80.800,00	8.500,00			89.300,00	
0101040400	Recrutamento de Pessoal para novos postos de trabalho	12.120,00	1.000,00	3.600,00		9.520,00	
0101090000	Pessoal em qualquer outra situação	21.511,00				21.511,00	
0101110000	Representação		11.418,00			11.418,00	
0101130000	Subsídio de refeição	22.545,00				22.545,00	
0101140000	Subsídio de férias e de Natal	18.706,00	5.000,00			23.706,00	
0101150000	Remunerações por doença e maternidade / paternidade	500,00				500,00	
0102000000	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS	3.119,00				3.618,00	
0102020000	Horas extraordinárias	600,00	300,00			900,00	
0102040000	Ajudas de custo	500,00				500,00	
0102130000	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÉMIOS	2.019,00				2.218,00	
0102130200	Outros	2.019,00				2.218,00	
0102130201	Senhas de Presença-Vogais Executivo	727,00				727,00	
0102130202	Senhas Presença Vogais-Assembleia Freguesia	1.192,00	199,00			1.391,00	
0102130203	Outros	100,00				100,00	
0103000000	SEGURANÇA SOCIAL	42.800,00				57.913,00	
0103010000	Encargos com a saúde	2.000,00	2.000,00			4.000,00	
0103020000	Outros encargos com a saúde	2.000,00	500,00			2.500,00	

# MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO DA DESPESA

## 010000 - Administração Autárquica

Data: 03-01-2017

Alteração nº

0

Revisão nº

2

Pág. 2

Classificação Económica		DESPESA					Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Reposições Abatidas aos Pagamentos	Dotações Corrigidas	
			Inscrições/Reforços	Diminuições/Anulações			
0103030000	Subsídio familiar a criança e jovens	2.000,00	500,00			2.500,00	
0103040000	Outras prestações familiares	100,00				100,00	
0103050000	CONTRIBUIÇÕES PARA SEGURANÇA SOCIAL	31.100,00				42.413,00	
0103050100	Assistência na doença dos funcionários públicos (ADSE)	100,00				100,00	
0103050200	Segurança social do pessoal em regime de contrato de trabalho em funções públicas (RCTFP)	31.000,00				42.313,00	
0103050201	Caixa Geral de Aposentações	18.500,00	2.000,00			20.500,00	
0103050202	Segurança social - Regime geral	12.500,00	9.313,00			21.813,00	
0103060000	Acidentes em serviço e doenças profissionais		300,00			300,00	
0103090000	SEGUROS	5.500,00				6.000,00	
0103090100	Seguros Acidentes Trabalho	2.000,00				2.000,00	
0103090200	Seguros Acidentes Pessoais	1.000,00	500,00			1.500,00	
0103090300	Seguros Acidentes trabalho - Outros	2.500,00				2.500,00	
0103100000	OUTRAS DESPESAS DE SEGURANÇA SOCIAL	100,00				100,00	
0103100100	Eventualidade Maternidade, paternidade e adopção	100,00				100,00	
0200000000	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	75.849,00				235.488,41	
0201000000	AQUISIÇÃO DE BENS	12.650,00				58.145,40	
0201020000	Combustíveis e Lubrificantes	2.700,00				8.300,00	
0201020100	Gasolina	700,00	400,00			1.100,00	
0201020200	Gasóleo	2.000,00	5.000,00			7.000,00	
0201029900	Outros		200,00			200,00	
0201040000	Materiais de Limpeza e Higiene	100,00	600,00			700,00	
0201060000	Alimentação - Géneros para confeccionar		350,00			350,00	
0201070000	Vestnário e artigos pessoais	600,00	3.000,00			3.600,00	
0201080000	Material de escritório	1.500,00	7.000,00			8.500,00	
0201100000	Produtos vendidos nas farmácias	50,00	300,00			350,00	
0201120000	Material de transporte - Peças	500,00	1.000,00			1.500,00	

# MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO DA DESPESA

## 010000 - Administração Autárquica

Data: 03-01-2017

 Alteração nº  
Revisão nº

 0  
2

Pág. 3

Classificação Económica		DESPESA					Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Reposições Abatidas aos Pagamentos	Dotações Corrigidas	
			Inscrições/Reforços	Diminuições/Anulações			
0201140000	Outro material - Peças	500,00	3.500,00			4.000,00	
0201150000	Prémios, condecorações e ofertas	100,00	5.000,00			5.100,00	
0201170000	Ferramentas e Utensílios	1.000,00	2.500,00			3.500,00	
0201180000	Livros e documentação técnica	100,00	300,00			400,00	
0201190000	Artigos honoríficos e de decoração	4.000,00	4.345,40			8.345,40	
0201200000	Material de Educação Cultura e Recreio	500,00				1.500,00	
0201200100	Aquisição Equipamento	500,00	1.000,00			1.500,00	
0201210000	Outros Bens	1.000,00	11.000,00			12.000,00	
0202000000	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	63.199,00				177.343,01	
0202010000	ENCARGOS DAS INSTALAÇÕES	5.500,00				8.800,00	
0202010100	Água	300,00	300,00			600,00	
0202010200	Electricidade	5.000,00	3.000,00			8.000,00	
0202010300	Condomínio	200,00				200,00	
0202020000	Limpeza e higiene	3.120,00	1.000,00			4.120,00	
0202030000	Conservação de bens	2.000,00	25.000,00			27.000,00	
0202090000	COMUNICAÇÕES	8.200,00				16.700,00	
0202090100	Telefone/Fax/Telemovel/Net/TV	8.000,00	8.000,00			16.000,00	
0202090200	Franquias Postais	200,00	500,00			700,00	
0202100000	TRANSPORTES	2.000,00				2.000,00	
0202100100	Transportes-Pessoal	1.000,00				1.000,00	
0202100200	Outros Transportes	1.000,00				1.000,00	
0202110000	REPRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS	500,00				1.500,00	
0202110100	Representação/Congressos	500,00	1.000,00			1.500,00	
0202120000	SEGUROS	3.600,00				3.900,00	
0202120100	Seguros Viaturas	1.100,00	300,00			1.400,00	
0202120200	Outros Seguros	2.500,00				2.500,00	
0202130000	Deslocações e estadas	1.000,00				1.000,00	
0202140000	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	2.000,00	5.000,00			7.000,00	

# MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO DA DESPESA

## 010000 - Administração Autárquica

Data: 03-01-2017

Alteração nº   
Revisão nº

Pág. 4

Classificação Económica		DESPESA					Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Reposições Abatidas aos Pagamentos	Dotações Corrigidas	
0202150000	Formação	300,00	700,00			1.000,00	
0202160000	Seminários, exposições e similares		500,00			500,00	
0202170000	Publicidade	4.300,00	10.000,00			14.300,00	
0202180000	Vigilância e segurança	6.000,00	200,00			6.200,00	
0202190000	Assistência técnica	2.000,00	6.000,00			8.000,00	
0202200000	Outros trabalhos especializados	1.000,00	3.000,00			4.000,00	
0202220000	Serviços de saúde	1.500,00	3.000,00			4.500,00	
0202250000	Outros serviços	20.179,00				66.823,01	
0202250100	Outros Serviços - Diversas Atividades promovidas pela Junta	20.179,00	50.244,01	3.600,00		66.823,01	
0300000000	JUROS E OUTROS ENCARGOS	200,00				400,00	
0306000000	Outros encargos financeiros	200,00				400,00	
0306010000	Outros encargos financeiros	200,00	200,00			400,00	
0400000000	TRANSFERENCIAS CORRENTES	16.700,00				59.600,00	
0403000000	Administração central	8.000,00				13.000,00	
0403010000	Estado	8.000,00				13.000,00	
0403010100	Transf. Despesas de Funcionamento	8.000,00	5.000,00			13.000,00	
0407000000	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	6.000,00				26.000,00	
0407010000	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	6.000,00				26.000,00	
0407010100	Clubes Desportivos/Recreativos/Culturais	5.000,00	19.000,00			24.000,00	
0407010200	Solidariedade Social	1.000,00	1.000,00			2.000,00	
0408000000	FAMILIAS	2.700,00				20.600,00	
0408020000	Outras	2.500,00				19.400,00	
0408020100	Ação Social	1.000,00	1.500,00			2.500,00	
0408020200	Carenciados - Cabaz natal	1.500,00	2.500,00			4.000,00	
0408020300	Bolsas					12.900,00	
0408020301	Bolsa Emprego Inserção IEFP		28.000,00	23.400,00		4.600,00	
0408020302	Subsídio Refeição Emprego-Inserção IEFP		13.000,00	4.700,00		8.300,00	

# MODIFICAÇÕES DO ORÇAMENTO DA DESPESA 010000 - Administração Autárquica

Data: 03-01-2017

Alteração nº

0

Revisão nº

2

Pág. 5

Classificação Económica		DESPESA					Observações
Código	Descrição	Dotações Iniciais	Modificações Orçamentais		Reposições Abatidas aos Pagamentos	Dotações Corrigidas	
			Inscrições/Reforços	Diminuições/Anulações			
0408030000	Outras	200,00	1.000,00			1.200,00	
0600000000	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.300,00				1.300,00	
0602000000	Diversas	1.300,00				1.300,00	
0602010000	Impostos e taxas	100,00				100,00	
0602030000	Outras	1.200,00				1.200,00	
0602030500	Anafre - quota	1.200,00				1.200,00	
0700000000	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	45.700,00				134.700,00	
0701000000	INVESTIMENTOS	45.700,00				134.700,00	
0701020000	Habitações	500,00				3.500,00	
0701020300	Reparação e beneficiação	500,00	3.000,00			3.500,00	
0701030000	EDIFÍCIOS	3.000,00				6.500,00	
0701030100	Instalações de serviços	3.000,00	3.500,00			6.500,00	
0701040000	CONSTRUÇÕES DIVERSAS	3.100,00				40.100,00	
0701040100	Viadutos, arruamentos e obras complementares	1.500,00	10.000,00			8.000,00	
0701040500	Parques e jardins	1.000,00	21.500,00			22.500,00	
0701040900	Sinalização e trânsito	100,00	8.000,00			8.100,00	
0701041300	Outros	500,00	1.000,00			1.500,00	
0701060000	Material de transporte	9.000,00				35.000,00	
0701060300	Viaturas	9.000,00	36.500,00			35.000,00	
0701070000	Equipamento de informática	20.000,00				20.000,00	
0701080000	Software Informático	4.000,00				4.000,00	
0701090000	Equipamento administrativo	3.500,00				3.500,00	
0701100000	Equipamento básico	400,00				8.400,00	
0701100200	Outro	400,00	8.000,00			8.400,00	
0701110000	Ferramentas e utensílios	2.000,00	9.000,00			11.000,00	
0701120000	Artigos e objectos de valor	100,00	500,00			600,00	
0701150000	Outros investimentos	100,00	2.000,00			2.100,00	
TOTAL ORÇÃO 010000		364.926,00	393.032,94	49.300,00	0,00	708.658,94	



TOTAL

364.926,00

393.032,94

49.300,00

0,00

708.658,94

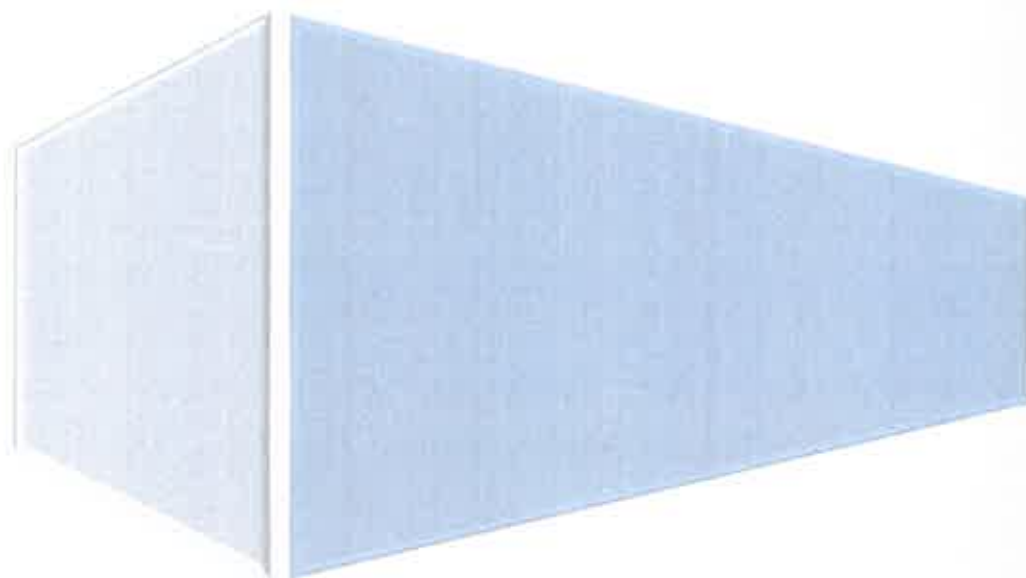
ORGÃO EXECUTIVO  
Ela Bezerra da



ORGÃO DELIBERATIVO



Handwritten signatures in blue and black ink.



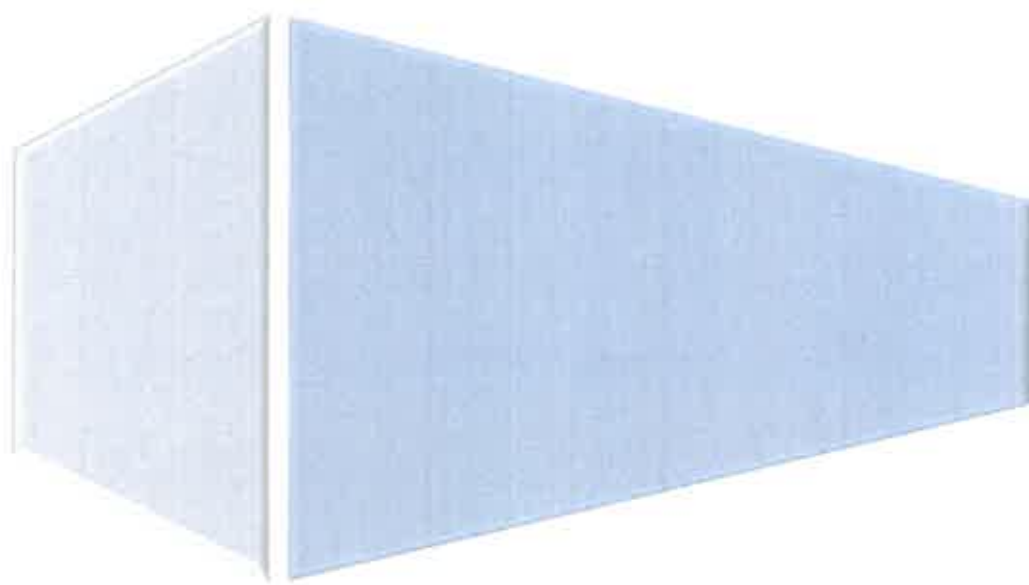
Anexo 16 - Código do Pocal 8.3.2

## 8.14. MODIFICAÇÕES AO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS





*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



Anexo 27 - Código do Pocal 8.3.6.2

## 8.15. OUTRAS DÍVIDAS A TERCEIROS

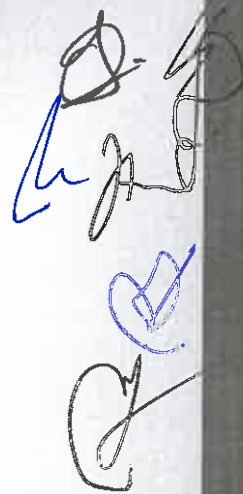


### Outras Dívidas a Terceiros

**Ano: 2016**

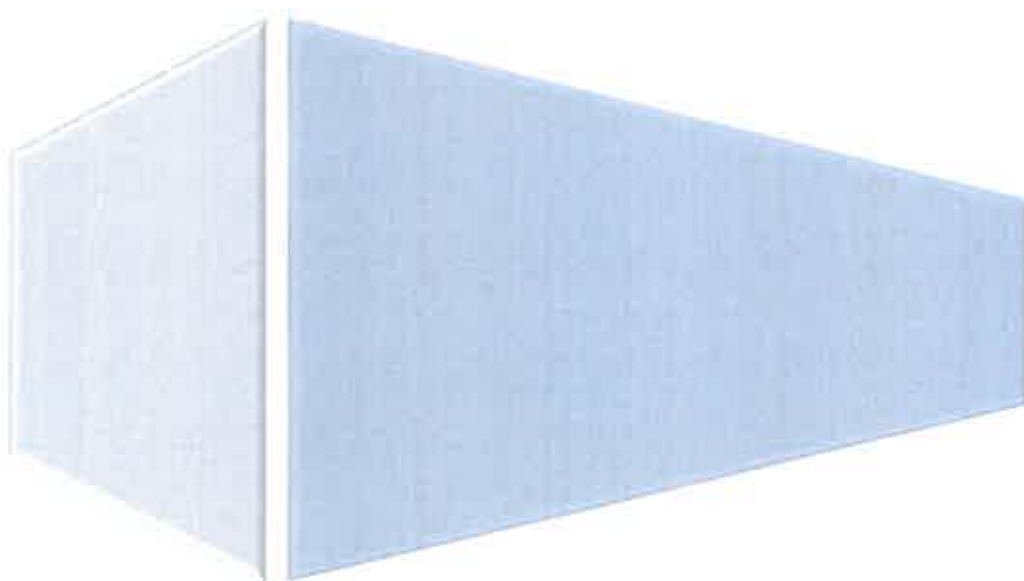
(unidades EUR)

1

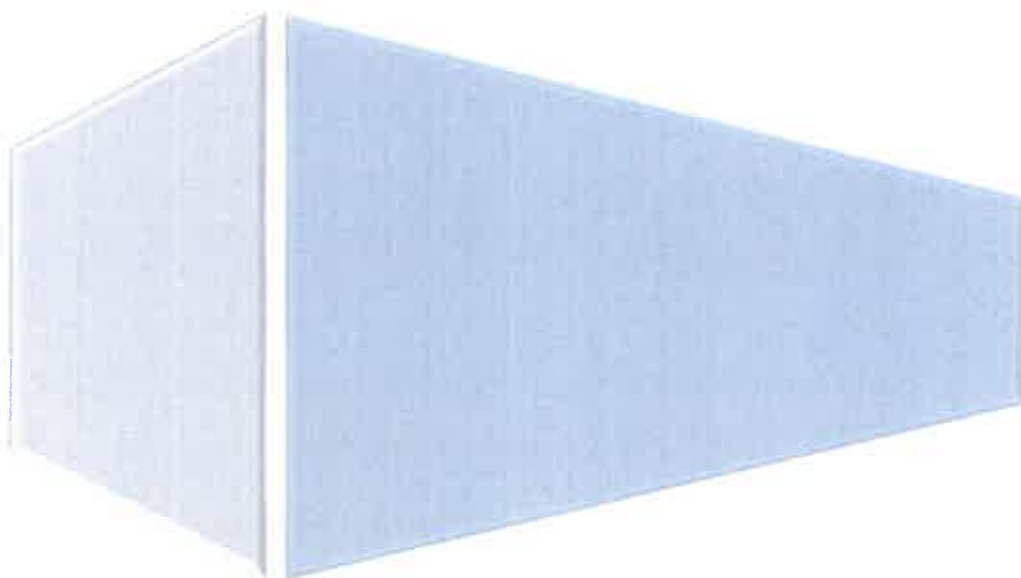


## 9. OUTROS DOCUMENTOS

Cf. N°. 1 da Resolução N°. 04/2001-2ª Seção  
do Tribunal de Contas



*[Handwritten signatures in blue ink]*



Anexo 29

## 9.1. GUIA DE REMESSA

<b>Designação da entidade</b>	FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS
-------------------------------	-----------------------------------

<b>Gerência</b>	01/01/2016 a 31/12/2016
-----------------	-------------------------

<b>DOCUMENTOS ENVIADOS</b>
----------------------------

<b>Montante anual de receita igual ou superior a 5000 vezes o índice 100 da escala indicíaria das carreiras do regime geral da função pública</b>	<b>Montante anual de receita inferior a 5000 vezes o índice 100 da escala indicíaria das carreiras do regime geral da função pública</b>	<b>Montante anual de receita ou despesa igual ou inferior ao limite definido pelo Tribunal de Contas para efeitos de dispensa da remessa de contas</b>
---	--	--



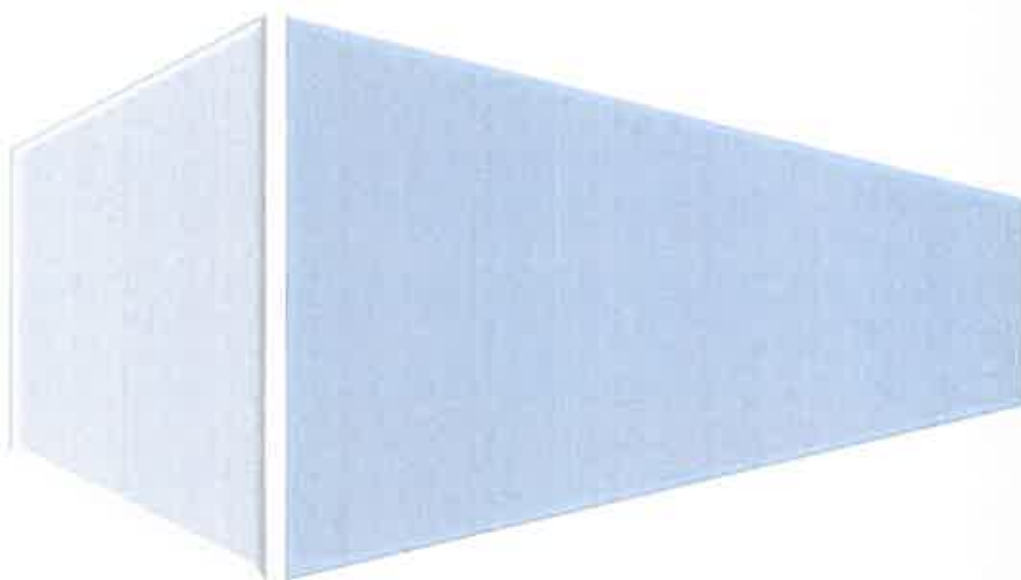
- Balanço
- Demonstração de resultados
- Controlo Orçamental de despesa
- Controlo Orçamental de receita
- Mapa de Fluxos de Caixa
- Contas de Ordem
- Conta de Operações de Tesouraria
- Caracterização da entidade
- Contratação administrativa
- Empréstimos
- Relatório de gestão
- Ata da reunião em que foi discutida e votada a conta pelo órgão executivo
- Norma de controlo interno e suas alterações
- Síntese das reconciliações bancárias
- Relação nominal de responsáveis, relativa ao período a que se reporta a prestação de contas
- Resumo diário de tesouraria e respetivas reconciliações bancárias
- Inventário com a discriminação exaustiva de todos os bens móveis e imóveis, direitos e obrigações, bem como das responsabilidades legais, judiciais e contratuais transferidos para a nova freguesia
- Mapa com a indicação do pessoal do quadro, contratado ou em qualquer outra situação, existente na entidade, que transitou para a nova freguesia

- Controlo Orçamental da despesa
- Controlo Orçamental da receita
- Mapa de Fluxos de Caixa
- Contas de Ordem
- Conta de Operações de Tesouraria
- Caracterização da entidade
- Empréstimos
- Relatório de gestão
- Ata da reunião em que foi discutida e votada a conta pelo órgão executivo
- Norma de controlo interno e suas alterações
- Síntese das reconciliações bancárias
- Relação nominal dos responsáveis, relativa ao período a que se reporta a prestação de contas
- Resumo diário de tesouraria e respetivas reconciliações bancárias
- Inventário com a discriminação exaustiva de todos os bens móveis e imóveis, direitos e obrigações, bem como das responsabilidades legais, judiciais e contratuais transferidos para a nova freguesia
- Mapa com a indicação do pessoal do quadro, contratado ou em qualquer outra situação, existente na entidade, que transitou para a nova freguesia

- Mapa de Fluxos de Caixa
- Conta de Operações de Tesouraria
- Ata da reunião em que foi discutida e votada a conta pelo órgão executivo
- Relação nominal dos responsáveis, relativa ao período a que se reporta a prestação de contas
- Controlo orçamental de despesa
- Controlo orçamental de receita
- Caracterização da entidade
- Resumo diário de tesouraria e respetivas reconciliações bancárias
- Inventário com a discriminação exaustiva de todos os bens móveis e imóveis, direitos e obrigações, bem como das responsabilidades legais, judiciais e contratuais transferidos para a nova freguesia
- Mapa com a indicação do pessoal do quadro, contratado ou em qualquer outra situação, existente na entidade, que transitou para a nova freguesia

Dirigente responsável pela área Administrativa e/ou Financeira Assinatura _____
--

*[Handwritten signatures in black and blue ink]*

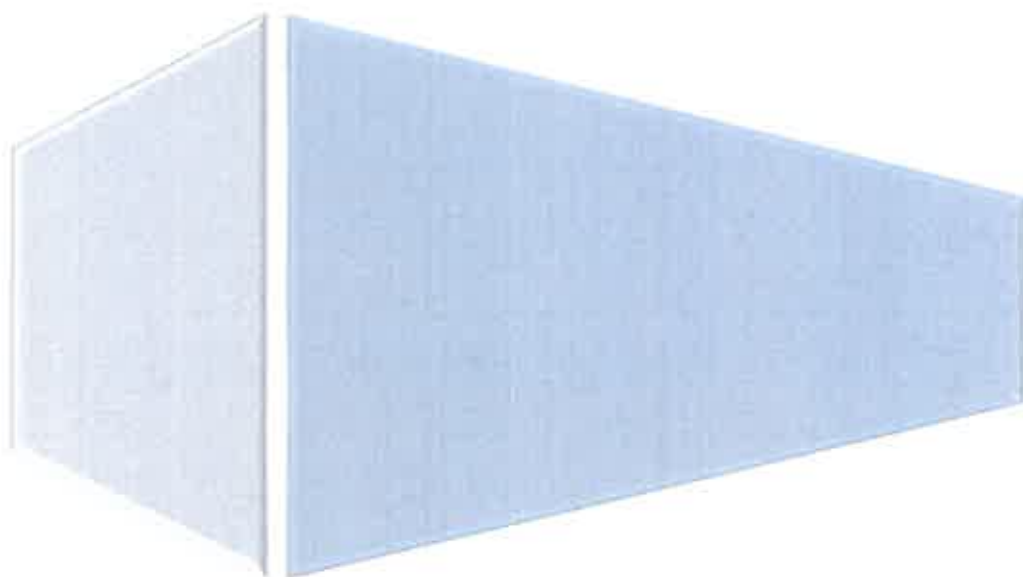


Anexo 30

**9.2. ATA DA REUNIÃO EM QUE FOI DISCUTIDA E  
VOTADA A CONTA**

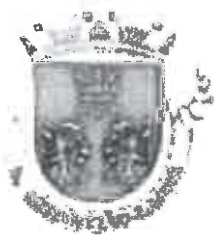


*[Handwritten signatures in blue ink]*



Anexo 31 - Código do Pocal 2.9

### 9.3. NORMA DE CONTROLO INTERNO



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature and several smaller ones.

**UNIÃO DAS FREGUESIAS DE LAGOS  
(SÃO SEBASTIÃO E SANTA MARIA)**

**REGULAMENTO DO SISTEMA DE  
CONTROLO INTERNO**



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## REGULAMENTO DO SISTEMA DE CONTROLO INTERNO

### ÍNDICE

PREÂMBULO		2
CAPÍTULO I	DISPOSIÇÕES GERAIS	5
CAPÍTULO II	PRINCÍPIOS E REGRAS	6
CAPÍTULO III	ORGANIZAÇÃO CONTABILISTA	7
CAPÍTULO IV	ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS	10
CAPÍTULO V	DISPONIBILIDADES	15
CAPÍTULO VI	CONTA DE TERCEIROS	17
CAPÍTULO VII	IMOBILIZADO	18
CAPÍTULO VIII	FUNDOS DE MANEIO	20
CAPÍTULO IX	RESPONSABILIDADE FUNCIONAL	21
CAPÍTULO X	DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS	22



## PREÂMBULO

### I.

O Plano oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL), aprovado pelo Decreto-Lei N.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, “consubstancia a reforma da administração financeira e das contas públicas no setor da administração autárquica”, tendo em vista o facto de se tornar indispensável o conhecimento integral e rigoroso da composição do património autárquico para que seja possível maximizar o seu contributo para o desenvolvimento das localidades locais.

Como se conclui da leitura do Preâmbulo do citado diploma legal, o principal objetivo do POCAL é a “criação de condições para a integração consistente da contabilidade orçamental, patrimonial e de custos numa contabilidade pública moderna, que constitua um instrumento fundamental de apoio à gestão das autarquias locais”.

E isto, por forma a permitir o controlo financeiro e a disponibilização de informação para os órgãos autárquicos, o estabelecimento de regras e procedimentos específicos para a execução orçamental e modificação dos documentos previsionais, uma execução orçamental que terá em consideração os princípios da mais racional utilização das dotações e da melhor gestão de tesouraria, uma melhor uniformização de critérios de previsão, a obtenção expedita dos elementos indispensáveis ao cálculo dos agregados relevantes da contabilidade nacional e a disponibilização de informação sobre a situação patrimonial de cada autarquia local.

### II.

O prosseguimento dos desideratos enunciados no ponto I. passa, necessariamente, pela implementação do “REGULAMENTO DO SISTEMA DE CONTROLO INTERNO - POCAL”.

Tal como consta do diploma, em execução do qual se estabelece o presente normativo, os métodos e procedimentos do controlo interno visam os seguintes objectivos:

- a) A salvaguarda da legalidade e regularidade no que respeita à elaboração, execução e modificação dos documentos previsionais, à elaboração das demonstrações financeiras e ao sistema contabilístico;
- b) O cumprimento das deliberações dos órgãos e das decisões dos respectivos titulares;
- c) A salvaguarda do património;
- d) A aprovação e controlo de documentos;
- e) A exatidão e integridade dos registos contabilísticos e, bem assim, a garantia da fiabilidade da informação produzida;
- f) O incremento da eficiência das operações;
- g) A adequada utilização dos fundos e o cumprimento dos limites legais à assunção de encargos;
- h) O controlo das aplicações e do ambiente informáticos;
- i) A transparência e a concorrência no âmbito dos mercados Públicos;
- j) O registo oportuno das operações pela quantia correta, nos documentos e registos apropriados e no período contabilístico a que respeitam, de acordo com as decisões de gestão e no respeito das normas legais.

O RSCI – POCAL , que constitui uma das grandes inovações do POCAL, deverá englobar o plano de organização, políticas, métodos e procedimentos de controlo, bem como todos os demais métodos e procedimentos susceptíveis de contribuir para “assegurar o desenvolvimento das atividades de forma ordenada e eficiente, incluindo a salvaguarda dos ativos, a prevenção e deteção de situações de ilegalidade, fraude e erro, a exatidão e a integridade dos registos contabilísticos e a preparação oportuna de informação financeira fiável”.

### III.

A elaboração de um tal documento carece de um estudo e desenvolvimento profundos, de forma a abarcar todos os aspetos que no mesmo devem ser tratados.



União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria)

Porém, tornando-se necessário implementar, desde já, um conjunto de regras essenciais, apresenta-se agora um documento contendo, apenas e só, o estritamente indispensável – organização dos serviços e métodos e controlo interno – reservando, para tratamento futuro, as demais matérias que devem ser englobadas no Regulamento do Sistema de Controlo Interno - POCAL, Inter-relacionando os atos administrativos de vários serviços em sequências lógicas e eficazes.

Importa referir que este documento pressupõe uma estrutura de funcionamento constituída, principalmente, pelo Órgão Executivo, que será o responsável pela gestão e coordenação do sistema de controlo.

**Assim:**

Em cumprimento do disposto no ponto 2.9.3 do “Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais”, aprovada pelo Decreto-Lei N.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, a União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria) deliberou em \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2014 aprovar o “Regulamento do Sistema de Controlo Interno”, que determina o seguinte:



**CAPÍTULO I**  
**DISPOSIÇÕES GERAIS**

**ARTIGO 1.º**  
**Objeto**

1 - O presente Regulamento do Sistema de Controlo Interno, designado doravante por RSCI-POCAL ou simplesmente RSCI, visa estabelecer um conjunto de regras definidoras de políticas, métodos e procedimentos de controlo que permitam assegurar o desenvolvimento das atividades atinentes à evolução patrimonial, de forma ordenada e eficiente, incluindo a salvaguarda dos ativos, a prevenção e deteção de situações de ilegalidade, fraude e erro, a exatidão e a integridade dos registos contabilísticos e a preparação oportuna de informação financeira fiável.

**ARTIGO 2.º**  
**Âmbito de Aplicação**

- 1 - O presente diploma é aplicável a todos os serviços da União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria), sendo gerido e coordenado pelo Órgão Executivo.
- 2 - Compete ao Órgão Executivo, no âmbito do acompanhamento do RSCI, a recolha de sugestões de propostas e contributos, tendo em vista a sua avaliação e revisão.
- 3 - A proposta de revisão será de, pelo menos, dois em dois anos.
- 4 - Compete ao Órgão Executivo, a implementação e o cumprimento das normas do RSCI e dos preceitos legais em vigor.

**CAPÍTULO II  
PRINCÍPIOS E REGRAS**

**ARTIGO 3.º  
Execução Orçamental**

Na elaboração e execução do orçamento das autarquias locais devem ser seguidos os seguintes princípios orçamentais:

- a) **PRINCÍPIO DA INDEPENDÊNCIA** – A elaboração, aprovação e execução do orçamento das autarquias locais é independente do Orçamento de Estado;
- b) **PRINCÍPIO DA ANUALIDADE** – Os montantes previstos no orçamento são anuais, coincidindo o ano económico com o ano civil;
- c) **PRINCÍPIO DA UNIDADE** – O orçamento das autarquias locais é único;
- d) **PRINCÍPIO DA UNIVERSALIDADE** – O orçamento compreende todas as despesas e receitas;
- e) **PRINCÍPIO DO EQUILÍBRIO** – O orçamento prevê os recursos necessários para cobrir todas as despesas, e as receitas correntes devem ser pelo menos iguais às despesas correntes;
- f) **PRINCÍPIO DA ESPECIFICAÇÃO** – O orçamento discrimina suficientemente todas as despesas e receitas nele previstas;
- g) **PRINCÍPIO DA NÃO CONSIGNAÇÃO** – O produto de quaisquer receitas, não pode ser afecto á cobertura de determinadas despesas, salvo quando essa afectação for permitida por lei;
- h) **PRINCÍPIO DA NÃO COMPENSAÇÃO** – Todas as despesas e receitas são inscritas pela sua importância integral, sem deduções de qualquer natureza.



### CAPÍTULO III ORGANIZAÇÃO CONTABILÍSTICA

#### ARTIGO 4.º Princípios Contabilística

A aplicação dos princípios contabilísticos fundamentais a seguir formulados deve conduzir á obtenção de uma imagem verdadeira e apropriada da situação financeira, dos resultados e da execução orçamental da entidade:

- a) **PRINCÍPIO DA ENTIDADE CONTABILÍSTICA** – Constitui entidade contabilística todo o ente publico ou de direito privado que esteja obrigado a elaborar e apresentar contas de acordo com o presente plano;
- b) **PRINCÍPIO DA CONTINUIDADE** – Considera-se que a entidade opera continuamente, com duração, ilimitada;
- c) **PRINCÍPIO DA CONSISTÊNCIA** – Considera-se que a entidade não altera as suas políticas contabilísticas de um exercício para o outro. Se o fizer e a alteração tiver efeitos materialmente relevantes, esta deve ser referida de acordo com o anexo ás demonstrações financeiras;
- d) **PRINCÍPIO DA ESPECIALIZAÇÃO – (ou do acréscimo)** – Os proveitos e os custos são reconhecidos quando obtidos ou incorridos, independentemente do seu recebimento ou pagamento, devendo incluir-se nas demonstrações financeiras dos períodos a que respeitem;
- e) **PRINCÍPIO DO CUSTO HISTÓRICO** – Os registos contabilísticos devem basear-se em custos de aquisição ou de produção;
- f) **PRINCÍPIO DA PRUDÊNCIA** – Significa que é possível integrar nas *contas* um grau de precaução ao fazer as estimativas exigidas em condições de incerteza sem, contudo, permitir a criação de reservas ocultas ou provisões excessivas ou a deliberada quantificação de activos e proveitos por defeito ou de passivos e custos por excesso;
- g) **PRINCÍPIO DA MATERIALIDADE** – As demonstrações financeiras devem evidenciar todos os elementos que sejam relevantes e que possam afetar avaliações ou decisões dos órgãos das autarquias locais e dos interessados em geral;



**h) PRINCÍPIO DA NÃO COMPENSAÇÃO** – Os elementos das rubricas do activo e do passivo (balanço), dos custos e perdas e de proveitos e ganhos (demonstração de resultados) são apresentados em separado, não podendo ser compensados.

#### **ARTIGO 5.º** **Regras Previsionais**

A elaboração do orçamento das autarquias locais deve obedecer às seguintes regras previsionais:

- a) As importâncias relativas aos impostos, taxas e tarifas a inscrever no orçamento, que possuam registos históricos relativos aos últimos 24 meses, não podem ser superiores à média aritmética simples das cobranças efectuadas nos últimos 24 meses que precedem o mês da sua elaboração;
- b) As importâncias relativas às transferências correntes e de capital só podem ser consideradas no orçamento em conformidade com a efectiva atribuição pela entidade competente;
- c) Sem prejuízo do disposto na alínea anterior, as importâncias relativas às transferências financeiras, a título de repartição dos recursos públicos do orçamento do Estado, a considerar no orçamento aprovado, devem ser as constantes do Orçamento do Estado em vigor até à publicação do Orçamento do Estado para o ano a que ele respeita;
- d) As importâncias relativas aos empréstimos só podem ser consideradas no orçamento depois da sua contratação, independentemente da eficácia do respectivo contrato;
- e) As importâncias previstas para as despesas com pessoal devem ter em conta o pessoal do contratado de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, contratos a termo resolutivo certo, requisitado e em comissão de serviço, bem como aqueles cujos contratos ou abertura de concurso para ingresso ou acesso estejam devidamente aprovados no momento da elaboração do orçamento;



f) No orçamento inicial, as importâncias a considerar nas rubricas "Remunerações de pessoal" devem corresponder á da tabela de vencimento em vigor.

#### **ARTIGO 6.º** **Execução Orçamental**

Na execução do orçamento das autarquias locais devem ser respeitados os seguintes princípios e regras:

- a) As receitas só podem ser liquidadas e arrecadadas se tiverem sido objeto de inscrição orçamental adequada;
- b) A cobrança de receitas pode no entanto ser efetuada para além dos valores inscritos no orçamento;
- c) As receitas liquidadas e não cobradas até 31 de dezembro devem ser contabilizadas pelas correspondentes rubricas do orçamento do ano em que a cobrança se efectuar;
- d) As despesas só podem ser cativadas, assumidas, autorizadas e pagas se, para além de serem legais, estiverem inscritas no orçamento e com dotação igual ou superior ao cabimento e ao compromisso, respetivamente;
- e) As dotações orçamentais da despesa constituem o limite máximo a utilizar na sua realização;
- f) As despesas a realizar com a compensação em receitas legalmente consignadas podem ser autorizadas até á concorrência das importâncias arrecadadas;
- g) As ordens de pagamento de despesas caducam em 31 de dezembro do ano a que respeita, devendo o pagamento dos encargos regularmente assumidos e não pagos até essa data ser processado por conta das verbas adequadas do orçamento que estiver em vigor no momento em que se proceda ao seu pagamento;
- h) O credor pode requerer o pagamento dos encargos referidos na alínea; g) no prazo improrrogável de três anos a contar de 31 de dezembro do ano a que respeita o crédito;

i) Os serviços, no prazo improrrogável definido na alínea anterior, devem tomar a iniciativa de satisfazer os encargos, assumidos e não pagos, sempre quer não seja imputável ao credor a razão do não pagamento.

#### **CAPÍTULO IV ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS**

##### **ARTIGO 7.º Coordenação Geral dos Serviços**

A unidade orgânica á qual está diretamente cometida a gestão financeira e patrimonial da União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria) é á Coordenação Geral de Serviços.

##### **ARTIGO 8.º Funções Gerais dos Serviços**

Constituem funções comuns aos diversos postos de trabalho que integram a Coordenação Geral de Serviços:

- a) Elaborar e submeter á aprovação superior instruções, circulares, regulamentos e normas que forem julgados necessários ao correto exercício da sua atividade, bem como propor as medidas de política adequada no âmbito das suas funções;
- b) Colaborar na elaboração do ORÇAMENTO, PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS e DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS;
- c) Assegurar a correta execução das tarefas dentro dos prazos determinados;
- d) Zelar pelo cumprimento dos direitos e deveres;
- e) Preparar, enquanto disto incumbidos, estudos e análises acerca de assuntos que careça de tratamento ulterior;
- f) Assegurar que a informação necessária circule na Junta, com vista ao seu bom funcionamento;
- g) Promover a execução das deliberações da Junta de Freguesia e dos despachos do Presidente;
- h) Zelar pela manutenção das instalações e dos equipamentos afectos;





- i) Assegurar o respeito pelos diplomas legais e regulamentos da Junta de Freguesia em vigor;
- j) Emitir as certidões requeridas nos termos das leis, regulamentos e despachos;
- k) Articular a atividade dos diversos setores da autarquia, definindo a circulação documental e assegurando o conhecimento permanente da situação de cada procedimento administrativo;
- l) Contribuir com medidas que permitam uma maior integração e rentabilidade dos meios humanos disponíveis;
- m) Velar por uma correta e fácil comunicação entre os serviços da autarquia e entre estes e os cidadãos;
- n) Zelar pela higiene, segurança e abastecimento dos edificios onde funcionam serviços da autarquia, assim como, coordenar as funções e propor medidas que proporcionem maior eficácia aos métodos de funcionamento dos serviços que integram o respectivo setor.

#### **ARTIGO 9.º**

##### **Funções da Secção Financeira**

No âmbito da contabilidade e aprovisionamento compete á Secção Financeira:

- a) Participar na elaboração de Planos de Investimentos Orçamentos e restantes documentos, de acordo com as normas de execução contabilística em vigor;
- b) Preparar as modificações orçamentais, nos termos em que forem definidas;
- c) Elaborar, organizar e dar publicidade aos documentos de prestação de contas e preparar os elementos indispensáveis á elaboração do respectivo relatório;
- d) Elaborar, até ao dia 20 de cada mês, o plano de tesouraria referente ao mês seguinte;
- e) Promover a execução de pelo menos, quatro conferências anuais e aleatórias aos valores á guarda do posto de trabalho que detém os movimentos de tesouraria, para além das que se encontram definidas por lei ou regulamento;
- f) Arrecadar as receitas da Junta de Freguesia e proceder ao pagamento das despesas, nos termos definidos neste diploma e nas demais normas legais e regulamentares aplicáveis;



- g) Apresentar, ao órgão executivo, balancetes mensais referentes ao cumprimento do plano de investimentos e do orçamento, bem como fazer a respectiva apreciação técnica, sobre os aspectos mais relevantes;
- h) Apreciar os balancetes diários de tesouraria e informar o órgão executivo da Junta, tendo em atenção o plano mensal apresentado;
- i) Acompanhar o movimento de valores e comprovar, mensalmente, o saldo das diversas contas bancárias;
- j) Manter organizada a contabilidade, com registos atempados;
- k) Promover todos os procedimentos relativos à aquisição de bens e serviços e à execução de empreitadas de obras públicas, nos termos e de acordo com as normas do presente diploma;
- l) Fiscalizar as responsabilidades do posto de trabalho que assume as funções relacionadas com a tesouraria;
- m) Preparar os documentos financeiros cuja remessa a entidades oficiais seja legalmente determinada;
- n) Promover os demais procedimentos de índole financeira;
- o) Promover o acompanhamento dos mapas de execução do plano anual de investimentos, do orçamento e dos documentos de prestação de contas;
- p) Promover os registos contabilísticos referentes aos actos que provoquem modificação quantitativa ou qualitativa do património;
- q) Promover o acompanhamento e controlo do orçamento e do plano de investimentos;
- r) Emitir periodicamente os documentos obrigatórios inerentes à execução do orçamento e do plano de investimentos, nos termos definidos neste diploma e nas demais normas legais e regulamentares aplicáveis;
- s) Reunir todos os elementos necessários à execução do plano de investimentos e do orçamento e respectivas modificações;
- t) Proceder à cabimentação e ao compromisso de verbas disponíveis em matéria de realização de despesas com locação e aquisição de bens e serviços e empreitadas de obras públicas;

- u) Desenvolver toda a tramitação dos procedimentos atinentes á adjudicação de empreitadas de obras públicas, desde a decisão que ordena a abertura do procedimento até á celebração do respectivo contrato;
- v) Efetuar os registos contabilísticos da classe 0 (zero);
- w) Proceder á verificação de facturas e guias de remessa e respetivos registos contabilísticos.

#### **ARTIGO 10.º** **Funções do Arquivo Documental**

No âmbito do expediente, arquivo e apoio documental compete á secretaria:

- a) Executar as tarefas inerentes ao recebimento, classificação e registo, distribuição, expedição e arquivo de todo o expediente;
- b) Assegurar, por meios informáticos, a localização de todos os documentos registados e distribuídos;
- c) Proceder ao registo de toda a correspondência expedida pela autarquia;
- d) Exercer as demais funções de apoio documental que lhe forem cometidas pelo órgão executivo;
- e) Promover uma linguagem correcta e fácil de comunicação entre os serviços da Junta e entre estes e os utentes.

#### **ARTIGO 11.º** **Funções do Recursos Humanos**

No âmbito da gestão dos recursos humanos compete á Secção de Pessoal:

- a) Organizar os processos de recrutamento e acesso e assegurar o cumprimento das normas legais sobre o estatuto do pessoal em todos os seus aspectos;
- b) Gerir todos os processamentos administrativos dos recursos humanos mantendo actualizado o arquivo de elementos sobre o pessoal que presta serviços na autarquia.



## **ARTIGO 12º**

### **Funções da Tesouraria**

No âmbito da tesouraria compete á secção financeira:

- a) Proceder á arrecadação de receitas e ao pagamento de despesas, nos termos legais e regulamentares e no respeito das instruções de serviço;
- b) Proceder á guarda de valores monetários;
- c) Proceder ao depósito, em instituições bancárias, de valores monetários excedentes em tesouraria, nos termos definidos neste diploma;
- d) Elaborar balancetes diários de tesouraria.

## **ARTIGO 13.º**

### **Funções do Património**

No âmbito do património e seguros compete á Secção Financeira:

- a) Proceder ao levantamento dos bens existentes;
- b) Preparar e manter atualizado o registo e o cadastro dos bens imóveis propriedade da Junta;
- c) Preparar e manter atualizado o cadastro dos bens de domínio publico;
- d) Preparar e manter atualizado, com as respetivas inscrições e abates, o cadastro dos bens móveis propriedades da Junta;
- e) Manter os registos com os elementos necessários ao preenchimento das fichas de amortização;
- f) Preparar todos os documentos inerentes á gestão do património da autarquia no que concerne a bens imóveis;
- g) Organizar os procedimentos inerentes á aquisição de bens imóveis pela Junta.

## **CAPÍTULO V DISPONIBILIDADES**

### **ARTIGO 14.º Limites de Disponibilidades em Caixa**

- 1 – A importância em numerário existente em caixa no momento do seu encerramento diário não deve ultrapassar o valor máximo de 200 euros.
- 2 – Compete ao Tesoureiro, seguindo as orientações do Presidente da Junta promover a aplicação dos valores ociosos, sobre a forma de uma aplicação segura e rentável para a Freguesia.

### **ARTIGO 15.º Abertura e movimento de contas bancárias**

- 1 - Compete ao Presidente da Junta submeter à apreciação do órgão executivo a decisão de abrir contas bancárias tituladas pela União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria)
- 2 - A movimentação das contas bancárias tituladas pela autarquia é feita, simultaneamente, pelo Presidente e pelo Tesoureiro ou Secretário sendo obrigatório duas assinaturas.

### **ARTIGO 16.º Formas de pagamento**

- 1 - Os pagamentos de valor superior a 50 euros devem ser feitos, preferencialmente, por cheque ou transferência bancária.
- 2 – Os pagamentos de salários e ou vencimentos dos trabalhadores da Junta de Freguesia, será feito sempre por transferência bancária ou cheque.

### **ARTIGO 17.º Emissão de cheques**

Os cheques serão emitidos no setor de Contabilidade e apensos à respetiva ordem de pagamento, sendo remetidos ao sector de Tesouraria, para pagamento,



após serem devidamente subscritos, pelo Presidente ou por elemento do Executivo com competência delegada.

#### **ARTIGO 18.º** **Guarda de documentos bancários**

1 - Os cheques não preenchidos bem como outros documentos bancários, estão à guarda do setor de Contabilidade.

2 - Os cheques que venham a ser anulados após a sua emissão, serão arquivados sequencialmente pelo setor de Contabilidade, após inutilização das assinaturas, quando as houver.

#### **ARTIGO 19.º** **Cobrança de receitas**

1 - Compete ao setor de Contabilidade e Tesouraria efectuar a liquidação das seguintes receitas:

- Transferências;
- Descontos em vencimentos;
- Emolumentos pela emissão de atestados;
- Emolumentos pela confirmação de documentos;
- Taxas e multas pelo registo de caniços;
- Quaisquer outras receitas criadas ou a criar que não sejam liquidadas através de outro serviço.

3 - As receitas cobradas nos termos do presente artigo, depois de conferidas, deverão dar entrada no sector acima descrito.



**ARTIGO 20.º**  
**Reconciliação bancária**

- 1 - O setor de Contabilidade ou o setor da Tesouraria fará uma reconciliação bancária no último dia útil de cada mês, através de um funcionário designado rotativamente para o efeito pelo Presidente da Junta.
- 2 - Quando se verificarem diferenças nas reconciliações bancárias, estas são averiguadas e prontamente regularizadas, se tal se justificar, mediante despacho do Presidente, a exarar em informação fundamentada pelo Sector da Contabilidade.
- 3 - Após cada reconciliação bancária, o setor de Contabilidade analisa a validade dos cheques em trânsito, promovendo o respetivo cancelamento, junto da instituição bancária, nas situações que o justifiquem, efetuando os necessários registos contabilísticos de regularização.

**CAPÍTULO VI**  
**CONTAS DE TERCEIROS**

**ARTIGO 21.º**  
**Forma das aquisições**

As compras são promovidas pelos setores de Contabilidade ou Tesouraria, com base em requisição externa ou contrato, após verificação do cumprimento das normas legais aplicáveis, nomeadamente, em matéria de realização de despesas públicas com aquisição de bens e serviços.

**ARTIGO 22.º**  
**Forma de entrega das aquisições**

- 1 - A entrega de bens é feita no setor indicado no processo de aquisição, onde se procede à conferência física, qualitativa e quantitativa, confrontando-se com as respetivas guias de remessa e requisição externa, na qual é apostado um carimbo de «Conferido» e «Recebido».

- 2 - Os documentos referidos no número anterior são remetidos à Secção de Aprovisionamento ou ao setor designado para a efeito, que, sendo o caso, promoverá a actualização das existências.
- 3 - É expressamente proibido recepcionar qualquer bem sem que o mesmo venha acompanhado pela competente guia.

**ARTIGO 23.º**  
**Conferência de faturas e pagamentos**

- 1 - No setor da Contabilidade ou Tesouraria são conferidas as faturas com a guia de remessa e a requisição externa.
- 2 - Uma vez que a situação se encontre perfeitamente regularizada, as faturas são remetidas ao setor de Contabilidade, a fim de serem emitidas as ordens de pagamento para se proceder ao seu pagamento.

**CAPÍTULO VII**

**IMOBILIZADO**

**ARTIGO 24.º**  
**Fichas de imobilizado**

As fichas do imobilizado são mantidas permanentemente atualizadas pelo funcionário designado para o efeito.

**ARTIGO 25.º**  
**Inventário de bens duradouros**

- 1 - O inventário patrimonial de todos os bens duradouros e equipamentos propriedade da Freguesia., cujo valor de aquisição seja superior a 50 euros, deverá manter-se permanentemente atualizado.

**ARTIGO 26.º**  
**Abate dos bens**

- 1 - Sempre que, por qualquer motivo, um bem ou equipamento deixe de ter utilidade, deve o funcionário a quem o mesmo esteja distribuído comunicar tal fato ao respetivo superior hierárquico.
- 2 - Se a entidade competente para decidir entender que é esse o procedimento mais adequado, será ordenado o abate do bem, remetendo-se o respectivo documento, uma vez despachado, ao setor da Contabilidade.
- 3 - A competência para ordenar o abate pertence à Junta de Freguesia.

**ARTIGO 27.º**  
**Aquisição de Imobilizado**

- 1 - As aquisições de imobilizado efetuam-se de acordo com o plano plurianual de investimentos e segundo orientações que o órgão executivo o entenda emitir.
- 2 - Estas aquisições são efetuadas com base em requisições externas ou documentos equivalente, designadamente contratos, emitidos ou celebrados pela entidade competente para autorizar a despesa, após verificação do cumprimento das normas legais aplicáveis.

**ARTIGO 28.º**  
**Reconciliação e controlo de registo do Imobilizado**

- 1 - O Órgão Executivo realizará, durante o mês de dezembro de cada ano, a verificação física dos bens do ativo imobilizado, conferindo-a com os registos, procedendo-se prontamente à regularização a que houver lugar e ao apuramento de responsabilidades, quando for o caso.
- 2 - Em janeiro de cada ano o setor da Contabilidade enviará, a cada funcionário, um inventário patrimonial actualizado, da sua responsabilidade, a fim de o mesmo ser devidamente subscrito.

**ARTIGO 29.º**

**Responsabilidade pelo uso de bens**

- 1 - Cada funcionário é responsável pelos bens e equipamentos que lhe estejam distribuídos, para o que subscreverá documento de posse no momento da entrega eventual de cada bem ou equipamento constante do inventário.
- 2 - Relativamente aos bens e equipamentos colectivos, o dever consignado no número anterior é cometido ao responsável do setor em que se integram.

**CAPÍTULO VIII**

**FUNDOS DE MANEIO**

**ARTIGO 30.º**

**Constituição de fundos de maneoio**

- 1 - Em caso de reconhecida necessidade poderá ser autorizada a constituição de fundos de maneoio, correspondendo a cada um uma parcela orçamental, visando o pagamento de pequenas despesas urgentes e inadiáveis.
- 2 - Cada um destes fundos tem de ser regularizado no fim de cada mês e saldado no fim do ano, não podendo conter em caso algum despesas não documentadas.

**ARTIGO 31.º**

**Normas de controlo do fundo**

- 1 - Para efeitos de controlo dos fundos de maneoio o órgão executivo deve, no momento da sua constituição, aprovar as normas a que o mesmo deve obedecer, das quais deve constar:
  - a) O montante que constitui o fundo e as rubricas da classificação económica que disponibilizam as dotações necessárias para o efeito;
  - b) O responsável pela posse e utilização;
  - c) A natureza das despesas a apagar pelo fundo;

- d) A sua reconstituição será mensal, ou quando o saldo assim o justifique, contra a entrega dos documentos justificativos das despesas;
- e) A sua reposição ocorrerá, obrigatoriamente, até ao último dia útil de cada ano.

## **CAPÍTULO IX**

### **RESPONSABILIDADE FUNCIONAL**

#### **ARTIGO 32.º**

#### **Violação de normas do RSCI-POCAL**

1 - A violação de regras estabelecidas no presente diploma, sempre que indicié o cometimento de infracção disciplinar, dará lugar à imediata instauração do procedimento competente, nos termos prescritos no Estatuto Disciplinar.

2 - As informações de serviço que dêem conta da violação das regras estabelecidas no presente diploma, integrarão o processo individual do funcionário visado, sendo levadas em linha de conta na atribuição da classificação de serviço relativa ao ano a que respeitem.

#### **ARTIGO 33.º**

#### **Casos omissos**

As dúvidas de interpretação e os casos omissos serão resolvidos por deliberação da Junta de Freguesia, sob proposta do seu Presidente, exarada em informação do responsável do setor da Contabilidade.

## **CAPÍTULO X**

### **DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS**

#### **ARTIGO 34.º** **Revogação**

São revogadas todas as normas internas e ordens de serviço atualmente em vigor na parte em que contrariem as regras e os princípios estabelecidas no presente diploma.

#### **ARTIGO 35.º** **Alterações**

O presente documento pode ser alterado por deliberação da Assembleia de Freguesia, sempre que razões de eficácia o justifiquem.

#### **ARTIGO 36.º** **Entrada em vigor**

O presente Regulamento entra em vigor após a sua aprovação.

O Presidente da Junta,

Carlos Manuel Martins da Saúde Fernandes



**APROVAÇÃO**

O Regulamento do Sistema do Controlo interno da União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria), foi aprovado em reunião do executivo realizada em 13 / 06 / 2014

**O Executivo**

O Presidente: \_\_\_\_\_

O Secretário: \_\_\_\_\_

O Tesoureiro: \_\_\_\_\_

O 1º Vogal: \_\_\_\_\_

O 2º. Vogal: \_\_\_\_\_

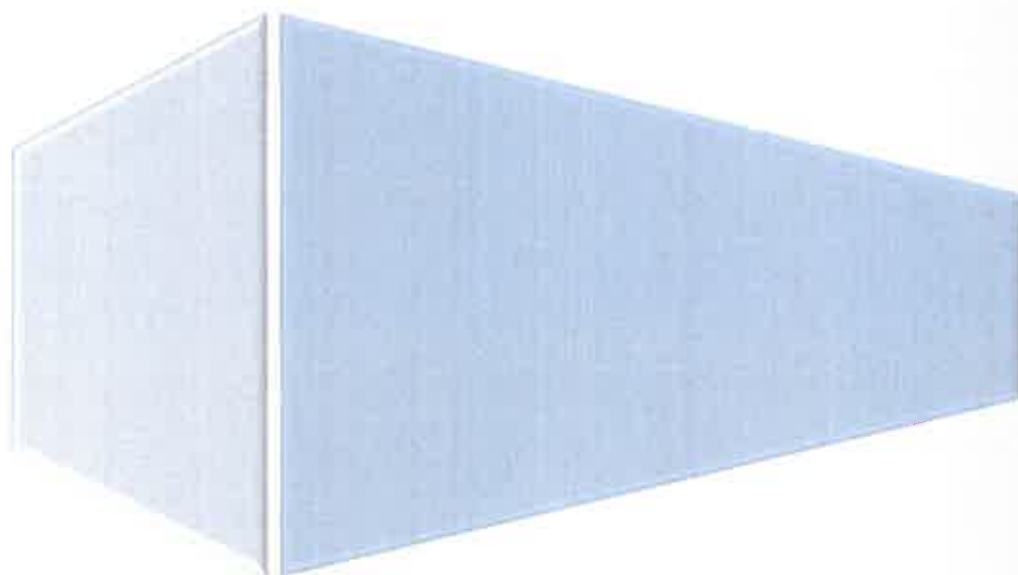
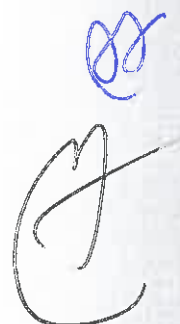
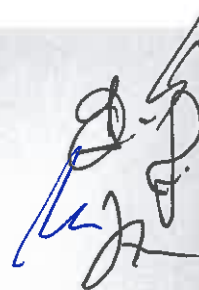
Aprovado em Sessão da Assembleia de Freguesia, realizada em 23 de 06 de 2014

**A Mesa da Assembleia**

O Presidente: \_\_\_\_\_

O 1º. Secretário: \_\_\_\_\_

O 2º Secretário: \_\_\_\_\_



Anexo 32 - Código do Pocal 12.2.9

#### 9.4. RESUMO DIÁRIO DE TESOURARIA

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## RESUMO DIÁRIO TESOURARIA (SC-9) - POCAL

Número: \_\_\_\_\_ Ano: 2016(EUR)

Data: 31/12

	Saldo do dia anterior	Entrada do dia	Soma	Saída do dia	Saldo para o dia seguinte
FM - CAIXA	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00
CAIXA	70,00	0,00	70,00	0,00	70,00
CGD	286.127,86	0,00	286.127,86	329,01	285.798,85
CGD PRAZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BANIF	84.377,83	0,00	84.377,83	0,00	84.377,83
CGD CAUÇÃO	250,00	0,00	250,00	0,00	250,00
TOTAL DE BANCOS	370.755,69	0,00	370.755,69	329,01	370.426,68
TOTAL DISPONIBILIDADES	371.125,69	0,00	371.125,69	329,01	370.796,68
MOVIMENTO TOTAL DE TESOURARIA	371.125,69	0,00	371.125,69	329,01	370.796,68
OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS	369.903,63	0,00	369.903,63	329,01	369.574,62
OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS	1.222,06	0,00	1.222,06	0,00	1.222,06

Saldo para o dia seguinte em numeração

Visto: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

em dinheiro em cheques

Carlos Manuel Martins da Saude Fernandes

Ass.:

José António dos Santos Guerreiro

Ass.:

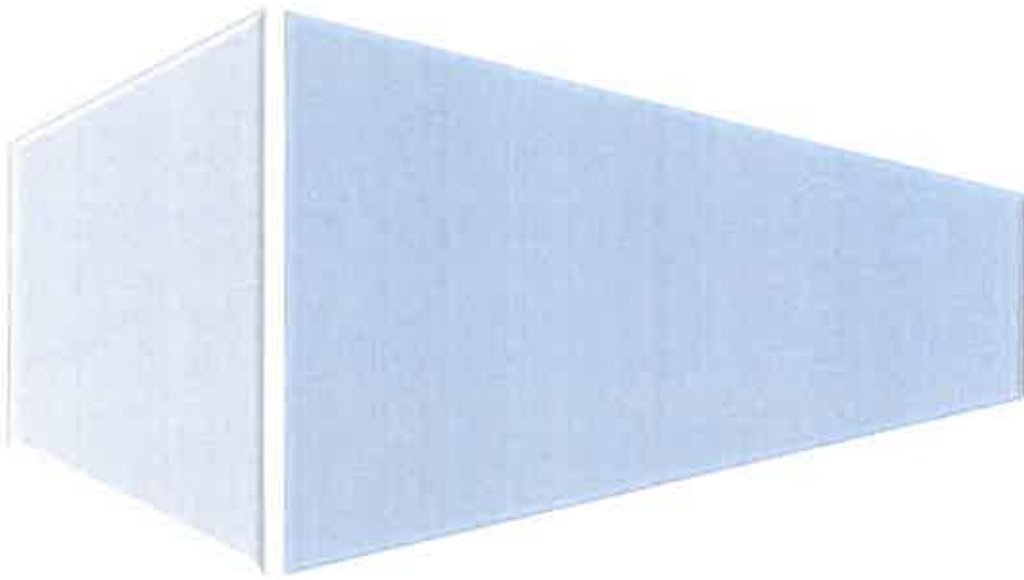
CONFERI

Ass.:

2







Anexo 33

## 9.5. SÍNTESE DAS RECONCILIAÇÕES BANCÁRIAS

## SÍNTESE DAS RECONCILIAÇÕES BANCÁRIAS

Pag. 1

Designação da entidade

FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

Gerência

01/01/2016 a 31/12/2016

Instituição Bancária		Saldo a 31/12/2016	Saldo Contabilístico	Observações
Banco	N.º de Conta			
DEP. PRAZO 90 DIAS	0387007399633	0,00	0,00	
CGD - Operações de Tesouraria	0088002915950	0,00	250,00	
CAIXA GERAL DE DEPOSITOS	007399230	0,00	285.798,85	
BANIF - Freguesia de Lagos (São Sebastião e Santa M)	000405357037710	0,00	84.377,83	
Total			370.426,68	

Dirigente responsável pela área administrativa e/ou Financeira

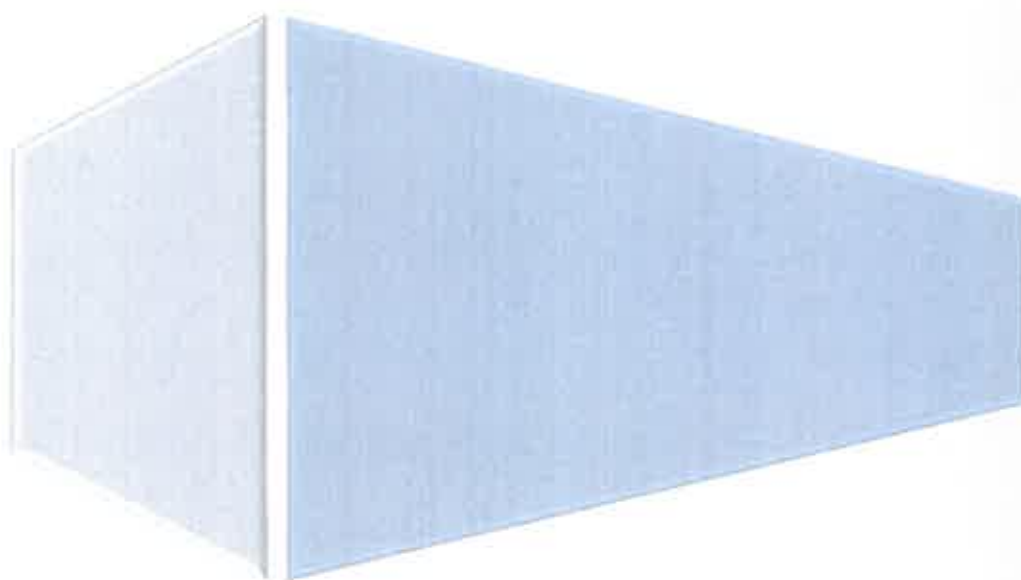
Assinatura

O Membro do executivo responsável pela área/plouro Financeiro

Assinatura



Handwritten signatures and initials in the top right corner, including a blue ink signature.



Anexo 34

## 9.6. MAPA DE FUNDOS DE MANEIO



## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## CONTA CORRENTE CAIXA

de 01-01-2016 a 31-12-2016

Nome.....: FM - CAIXA

(Unidade: EUR)

Ano: 2016

Data	Documento Nº	Descrição	Débito	Crédito	Saldo
		Transporte	300,00	0,00	300,00
06/01	SC-5 - SG - 12	ACÇÃO SOCIAL	0,00	18,01	281,99
06/01	SC-5 - SG - 13	ACÇÃO SOCIAL	0,00	46,94	235,05
12/01	SC-5 - SG - 21	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	18,00	217,05
12/01	SC-5 - SG - 23	ACÇÃO SOCIAL	0,00	18,10	198,95
12/01	SC-5 - SG - 26	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	6,20	192,75
18/01	SC-5 - SG - 28	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	3,00	189,75
18/01	SC-5 - SG - 43	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	4,99	184,76
19/01	SC-5 - SG - 10	PROMOÇÃO DA SAÚDE E BEM ESTAR	0,00	43,39	141,37
19/01	SC-5 - SG - 11	ARTES E TRADIÇÕES	0,00	58,94	82,43
19/01	SC-5 - SG - 18	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS	0,00	9,75	72,68
19/01	SC-5 - SG - 45	OUTROS BENS	0,00	33,60	39,08
19/01	SC-5 - SG - 46	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	1,50	37,58
20/01	SC-5 - SG - 54	OUTRO MATEIRAL - PEÇAS	0,00	23,85	13,73
20/01	SC-5 - SG - 55	OUTROS BENS	0,00	7,37	6,36
29/01	REF - - 1	REFORÇO FM CHEQUE 90660	293,64	0,00	300,00
01/02	SC-5 - SG - 101	DESLOCAÇÕES E ESTADAS	0,00	25,40	274,60
02/02	SC-5 - SG - 102	ANIMAÇÃO CULTURAL	0,00	75,00	199,60
02/02	SC-5 - SG - 103	OUTROS TRANSPORTES	0,00	19,54	180,06
03/02	SC-5 - SG - 105	OUTROS BENS	0,00	36,88	143,18
05/02	SC-5 - SG - 113	ACÇÃO SOCIAL	0,00	13,02	130,16
05/02	SC-5 - SG - 114	ACÇÃO SOCIAL	0,00	1,25	128,91
08/02	SC-5 - SG - 115	MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	0,00	2,60	126,31
10/02	SC-5 - SG - 116	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	2,00	124,31
12/02	SC-5 - SG - 129	ACÇÃO SOCIAL	0,00	36,00	88,31
16/02	SC-5 - SG - 132	ACÇÃO SOCIAL	0,00	7,85	80,46
16/02	SC-5 - SG - 133	ACÇÃO SOCIAL	0,00	5,45	75,01
16/02	SC-5 - SG - 134	ACÇÃO SOCIAL	0,00	4,80	70,21
19/02	SC-5 - SG - 140	OUTROS BENS	0,00	5,00	65,21
19/02	SC-5 - SG - 141	OUTROS BENS	0,00	25,79	39,42
29/02	REF - - 2	REFORÇO FM	263,88	0,00	303,30
29/02	SC-5 - SG - 135	ACÇÃO SOCIAL	0,00	3,30	300,00
04/03	SC-5 - SG - 183	OUTROS SERVIÇOS-DIVERSAS ATIVIDADES	0,00	10,50	289,50
07/03	SC-5 - SG - 189	INICIATIVAS SENIOR	0,00	4,40	285,10
07/03	SC-5 - SG - 190	INICIATIVAS SENIOR	0,00	11,00	274,10
08/03	SC-5 - SG - 191	INICIATIVAS SENIOR	0,00	10,00	264,10
11/03	SC-5 - SG - 203	OUTRO MATEIRAL - PEÇAS	0,00	7,91	256,19
11/03	SC-5 - SG - 204	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	10,50	245,69
16/03	SC-5 - SG - 209	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	3,75	241,94
17/03	SC-5 - SG - 215	INICIATIVAS SENIOR	0,00	5,60	236,34
17/03	SC-5 - SG - 216	EDUCAÇÃO	0,00	32,54	203,80
17/03	SC-5 - SG - 217	OUTROS BENS	0,00	41,23	162,57
		Transporte	857,52 €	694,95 €	162,57 €

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## CONTA CORRENTE CAIXA

de 01-01-2016 a 31-12-2016

Nome.....: FM - CAIXA

(Unidade: EUR)

Ano: 2016

Data	Documento Nº	Descrição	Débito	Crédito	Saldo
		Transporte	857,52 €	694,95 €	162,57 €
29/03	SC-5 - SG - 242	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	2,95	159,62
30/03	SC-5 - SG - 257	OUTROS BENS	0,00	24,00	135,62
30/03	SC-5 - SG - 258	ACÇÃO SOCIAL	0,00	3,30	132,32
30/03	SC-5 - SG - 259	OUTROS TRANSPORTES	0,00	0,82	131,50
31/03	REF - - 3	REFORÇO FM CHEQUE 4597	227,09	0,00	358,59
31/03	SC-5 - SG - 260	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	21,35	337,24
31/03	SC-5 - SG - 261	CONSERVAÇÃO DE BENS	0,00	30,54	306,70
31/03	SC-5 - SG - 262	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS	0,00	6,70	300,00
05/04	SC-5 - SG - 270	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	3,25	296,75
11/04	SC-5 - SG - 293	OUTROS BENS	0,00	44,62	252,13
12/04	SC-5 - SG - 294	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	8,85	243,28
13/04	SC-5 - SG - 296	OUTROS BENS	0,00	18,30	224,98
15/04	SC-5 - SG - 308	OUTROS BENS	0,00	16,00	208,98
18/04	SC-5 - SG - 309	ACÇÃO SOCIAL	0,00	7,67	201,31
18/04	SC-5 - SG - 310	OUTROS BENS	0,00	24,90	176,41
20/04	SC-5 - SG - 323	OUTROS BENS	0,00	86,82	89,59
21/04	SC-5 - SG - 331	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	26,25	63,34
22/04	SC-5 - SG - 333	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	2,95	60,39
22/04	SC-5 - SG - 334	OUTROS BENS	0,00	34,71	25,68
26/04	SC-5 - SG - 338	DESLOCAÇÕES E ESTADAS	0,00	13,00	12,68
29/04	REF - - 4	REFORÇO FM CHEQUE 4605	295,32	0,00	308,00
29/04	SC-5 - SG - 356	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	8,00	300,00
02/05	SC-5 - SG - 369	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	3,00	297,00
03/05	SC-5 - SG - 371	OUTRO MATEIRAL - PEÇAS	0,00	18,70	278,30
03/05	SC-5 - SG - 372	OUTRO MATEIRAL - PEÇAS	0,00	92,50	185,80
04/05	SC-5 - SG - 373	ACÇÃO SOCIAL	0,00	4,26	181,54
05/05	SC-5 - SG - 385	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	6,00	175,54
09/05	SC-5 - SG - 387	OUTROS BENS	0,00	33,98	141,56
11/05	SC-5 - SG - 393	OUTROS BENS	0,00	2,00	139,56
24/05	SC-5 - SG - 424	OUTROS BENS	0,00	31,83	107,73
24/05	SC-5 - SG - 429	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	3,65	104,08
25/05	SC-5 - SG - 434	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	3,70	100,38
27/05	SC-5 - SG - 437	ARTES E TRADIÇÕES	0,00	6,64	93,74
31/05	REF - - 5	REFORÇO FM CHEQ Nº 4612 CGD	229,72	0,00	323,46
31/05	SC-5 - SG - 447	ARTES E TRADIÇÕES	0,00	23,46	300,00
01/06	SC-5 - SG - 457	OUTROS BENS	0,00	11,76	288,24
01/06	SC-5 - SG - 458	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	0,85	287,39
02/06	SC-5 - SG - 469	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	285,89
02/06	SC-5 - SG - 470	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	284,39
06/06	SC-5 - SG - 473	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	282,89
06/06	SC-5 - SG - 474	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	281,39
		Transporte	1.609,65 €	1.328,26 €	281,39 €

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## CONTA CORRENTE CAIXA

de 01-01-2016 a 31-12-2016

Nome....: FM - CAIXA

(Unidade: EUR)

Ano: 2016

Data	Documento N°	Descrição	Débito	Crédito	Saldo
		Transporte	1.609,65 �	1.328,26 �	281,39 �
06/06	SC-5 - SG - 475	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	279,89
06/06	SC-5 - SG - 476	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	278,39
08/06	SC-5 - SG - 483	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	4,00	274,39
08/06	SC-5 - SG - 484	SOLIDARIEDADE SOCIAL	0,00	15,00	259,39
13/06	SC-5 - SG - 487	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	2,95	256,44
13/06	SC-5 - SG - 488	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	254,94
13/06	SC-5 - SG - 489	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	253,44
13/06	SC-5 - SG - 492	OUTROS BENS	0,00	21,15	232,29
17/06	SC-5 - SG - 493	EQUIPAMENTO DIVERSO	0,00	59,98	172,31
22/06	SC-5 - SG - 517	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	170,81
22/06	SC-5 - SG - 518	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	169,31
22/06	SC-5 - SG - 519	OUTROS BENS	0,00	7,50	161,81
22/06	SC-5 - SG - 520	OUTROS BENS	0,00	26,87	134,94
24/06	SC-5 - SG - 525	INICIATIVAS SENIOR	0,00	18,40	116,54
24/06	SC-5 - SG - 526	INICIATIVAS SENIOR	0,00	20,30	96,24
27/06	SC-5 - SG - 532	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	94,74
27/06	SC-5 - SG - 533	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	93,24
30/06	REF - - 6	REFORÇO FM CHEQUE 9445	227,13	0,00	320,37
30/06	SC-5 - SG - 537	OUTROS SERVIÇOS-DIVERSAS ATIVIDADES	0,00	8,76	311,61
30/06	SC-5 - SG - 538	OUTROS SERVIÇOS-DIVERSAS ATIVIDADES	0,00	8,61	303,00
30/06	SC-5 - SG - 540	INICIATIVAS SENIOR	0,00	3,00	300,00
04/07	SC-5 - SG - 552	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	298,50
04/07	SC-5 - SG - 553	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	297,00
06/07	SC-5 - SG - 559	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	2,95	294,05
06/07	SC-5 - SG - 560	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	3,25	290,80
06/07	SC-5 - SG - 561	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	289,30
06/07	SC-5 - SG - 562	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	287,80
06/07	SC-5 - SG - 563	MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	0,00	14,65	273,15
14/07	SC-5 - SG - 579	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	271,65
14/07	SC-5 - SG - 580	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	270,15
14/07	SC-5 - SG - 581	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	268,65
14/07	SC-5 - SG - 582	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	267,15
14/07	SC-5 - SG - 584	FERRAMENTAS E UTENSILIOS	0,00	34,26	232,89
15/07	SC-5 - SG - 586	MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	0,00	2,65	230,24
15/07	SC-5 - SG - 588	ACCO SOCIAL	0,00	3,30	226,94
19/07	SC-5 - SG - 595	OUTROS BENS	0,00	26,40	200,54
19/07	SC-5 - SG - 598	OUTROS BENS	0,00	42,60	157,94
19/07	SC-5 - SG - 599	OUTROS BENS	0,00	20,00	137,94
22/07	SC-5 - SG - 610	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	136,44
22/07	SC-5 - SG - 611	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	134,94
22/07	SC-5 - SG - 612	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	0,47	134,47
		Transporte	1.836,78 �	1.702,31 �	134,47 �

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## CONTA CORRENTE CAIXA

de 01-01-2016 a 31-12-2016

Nome.....: FM - CAIXA

(Unidade: EUR)

Ano: 2016

Data	Documento N°	Descrição	Débito	Crédito	Saldo
		Transporte	1.836,78 �	1.702,31 �	134,47 �
22/07	SC-5 - SG - 617	OUTROS BENS	0,00	7,13	127,34
22/07	SC-5 - SG - 619	OUTROS SERVIÇOS-DIVERSAS ATIVIDADES	0,00	35,00	92,34
22/07	SC-5 - SG - 620	OUTROS SERVIÇOS-DIVERSAS ATIVIDADES	0,00	35,00	57,34
26/07	SC-5 - SG - 625	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	55,84
26/07	SC-5 - SG - 626	TRANSPORTES - PESSOAL	0,00	1,50	54,34
26/07	SC-5 - SG - 627	FERRAMENTAS E UTENSILIOS	0,00	1,70	52,64
29/07	REF - - 7	REFORÇO FM	292,36	0,00	345,00
29/07	SC-5 - SG - 628	OUTROS BENS	0,00	30,00	315,00
29/07	SC-5 - SG - 630	LIVROS E DOCUMENTAO TÉCNICA	0,00	15,00	300,00
01/08	SC-5 - SG - 645	OUTROS BENS	0,00	15,00	285,00
03/08	SC-5 - SG - 651	OUTTOS BENS	0,00	14,78	270,22
03/08	SC-5 - SG - 656	OUTROS BENS	0,00	39,05	231,17
03/08	SC-5 - SG - 657	OUTROS BENS	0,00	23,09	208,08
04/08	SC-5 - SG - 671	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	3,05	205,03
05/08	SC-5 - SG - 672	OUTROS SERVIÇOS	0,00	45,50	159,53
05/08	SC-5 - SG - 674	INICIATIVAS SENIOR	0,00	17,65	141,88
05/08	SC-5 - SG - 675	INICIATIVAS SENIOR	0,00	29,40	112,48
08/08	SC-5 - SG - 688	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	6,10	106,38
10/08	SC-5 - SG - 690	OUTROS BENS	0,00	4,80	101,58
11/08	SC-5 - SG - 692	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	3,25	98,33
11/08	SC-5 - SG - 693	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	20,65	77,68
12/08	SC-5 - SG - 706	TRANSPORTES	0,00	1,50	76,18
17/08	SC-5 - SG - 658	OUTROS BENS	0,00	46,13	30,05
23/08	SC-5 - SG - 722	OUTROS BENS	0,00	20,88	9,17
30/08	REF - - 8	REFORÇO FM CHEQUE 9470	290,83	0,00	300,00
01/09	SC-5 - SG - 759	OUTROS BENS	0,00	49,72	250,28
07/09	SC-5 - SG - 767	MATERIAL ESCRITÓRIO	0,00	10,50	239,78
07/09	SC-5 - SG - 768	OUTROS BENS	0,00	38,88	200,90
09/09	SC-5 - SG - 772	AO SOCIAL	0,00	57,97	142,93
12/09	SC-5 - SG - 776	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	3,05	139,88
15/09	SC-5 - SG - 792	MATERIAL ESCRITÓRIO	0,00	10,50	129,38
19/09	SC-5 - SG - 800	OUTROS BENS	0,00	27,16	102,22
27/09	SC-5 - SG - 824	ANIMAO CULTURAL	0,00	26,30	75,92
30/09	REF - - 9	REFORÇO FM cheque n�9484	224,08	0,00	300,00
07/10	SC-5 - SG - 855	ANIMAO CULTURAL	0,00	10,00	290,00
11/10	SC-5 - SG - 856	ANIMAO CULTURAL	0,00	6,00	284,00
12/10	SC-5 - SG - 857	ANIMAO CULTURAL	0,00	2,00	282,00
12/10	SC-5 - SG - 858	ALIMENTAO	0,00	16,00	266,00
14/10	SC-5 - SG - 860	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	2,95	263,05
17/10	SC-5 - SG - 861	ALIMENTAO	0,00	17,00	246,05
18/10	SC-5 - SG - 863	OUTROS TRANSPORTES	0,00	28,36	217,69
		Transporte	2.644,05 �	2.426,36 �	217,69 �

## FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS

## CONTA CORRENTE CAIXA

de 01-01-2016 a 31-12-2016

Nome....: FM - CAIXA

(Unidade: EUR)

Ano: 2016

Data	Documento N°	Descrição	Débito	Crédito	Saldo
		Transporte	2.644,05 �	2.426,36 �	217,69 �
18/10	SC-5 - SG - 885	OUTROS BENS	0,00	40,41	177,28
19/10	SC-5 - SG - 886	ANIMAÇÃO CULTURAL	0,00	15,68	161,60
21/10	SC-5 - SG - 893	MATERIAL ESCRITÓRIO	0,00	8,30	153,30
21/10	SC-5 - SG - 894	OUTROS BENS	0,00	25,98	127,32
24/10	SC-5 - SG - 897	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	5,05	122,27
24/10	SC-5 - SG - 898	ANIMAÇÃO CULTURAL	0,00	1,20	121,07
24/10	SC-5 - SG - 899	OUTROS TRANSPORTES	0,00	30,74	90,33
24/10	SC-5 - SG - 907	ALIMENTAÇÃO	0,00	15,65	74,68
25/10	SC-5 - SG - 908	ANIMAÇÃO CULTURAL	0,00	2,00	72,68
31/10	DEP - - 179	REFORÇO FM	298,22	0,00	370,90
31/10	SC-5 - SG - 924	AÇÃO SOCIAL	0,00	45,90	325,00
31/10	SC-5 - SG - 925	OUTROS SERVIÇOS	0,00	25,00	300,00
03/11	SC-5 - SG - 939	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	85,26	214,74
03/11	SC-5 - SG - 940	GASÓLEO	0,00	35,00	179,74
04/11	SC-5 - SG - 949	MATERIAL DE TRANSPORTE - PEÇAS	0,00	13,30	166,44
07/11	SC-5 - SG - 950	FERRAMENTAS E UTENSILIOS	0,00	2,50	163,94
07/11	SC-5 - SG - 951	OUTROS TRANSPORTES	0,00	50,07	113,87
08/11	SC-5 - SG - 959	PRODUTOS VENDIDOS NAS FARMÁCIAS	0,00	13,90	99,97
08/11	SC-5 - SG - 960	OUTROS BENS	0,00	44,92	55,05
11/11	SC-5 - SG - 965	OUTROS BENS	0,00	39,39	15,66
14/11	SC-5 - SG - 977	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	2,95	12,71
17/11	SC-5 - SG - 982	MATERIAIS DE LIMPEZA	0,00	2,50	10,21
21/11	SC-5 - SG - 992	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	3,25	6,96
30/11	REF - - 10	REFORÇO FM	293,04	0,00	300,00
09/12	SC-5 - SG - 1053	FRANQUIAS POSTAIS	0,00	3,05	296,95
15/12	SC-5 - SG - 1070	INICIATIVAS	0,00	70,00	226,95
15/12	SC-5 - SG - 1071	OUTROS BENS	0,00	5,98	220,97
16/12	SC-5 - SG - 1078	MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	0,00	30,74	190,23
19/12	SC-5 - SG - 1082	MATERIAL ESCRITÓRIO	0,00	6,25	183,98
29/12	SC-5 - SG - 1128	MATERIAL DE LIMPEZA	0,00	7,10	176,88
29/12	SC-5 - SG - 1129	MATERIAL DE ESCRITORIO	0,00	12,70	164,18
30/12	REF - - 11	REFORÇO FM	157,42	0,00	321,60
30/12	SC-5 - SG - 1132	CONDOMINIO	0,00	21,60	300,00
Total de 01-01-2016 a 31-12-2016			3.092,73	3.092,73	0,00
Total			3.392,73 �	3.092,73 �	300,00 �

*[Handwritten signature]*

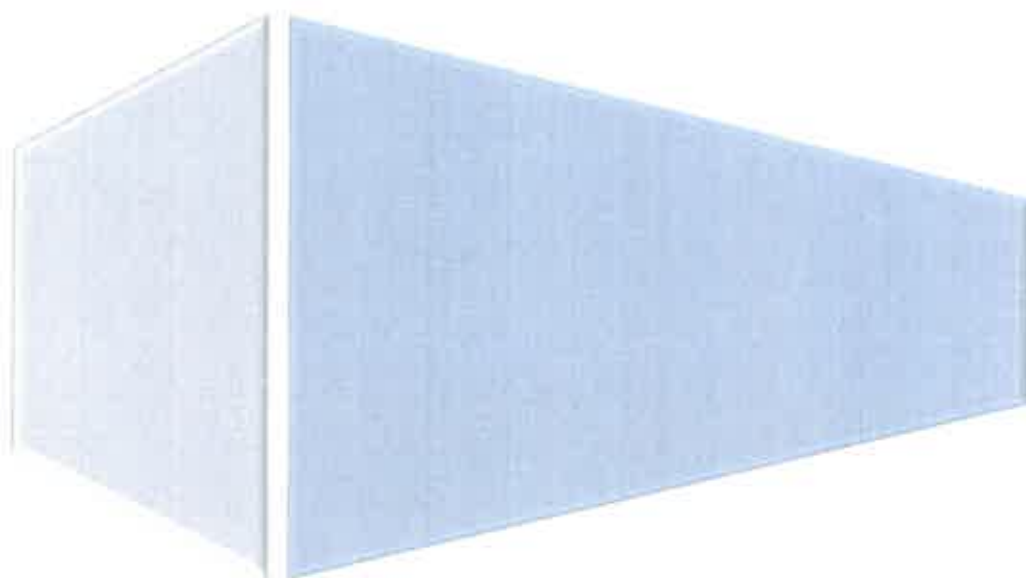
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Anexo 37

## 9.7. RELAÇÃO NOMINAL DE RESPONSÁVEIS



**RELAÇÃO NOMINAL DOS RESPONSÁVEIS**

Pag. 1

**Designação da entidade** **FREGUESIA DE SÃO GONÇALO DE LAGOS**

**Gerência** 01/01/2016 a 31/12/2016

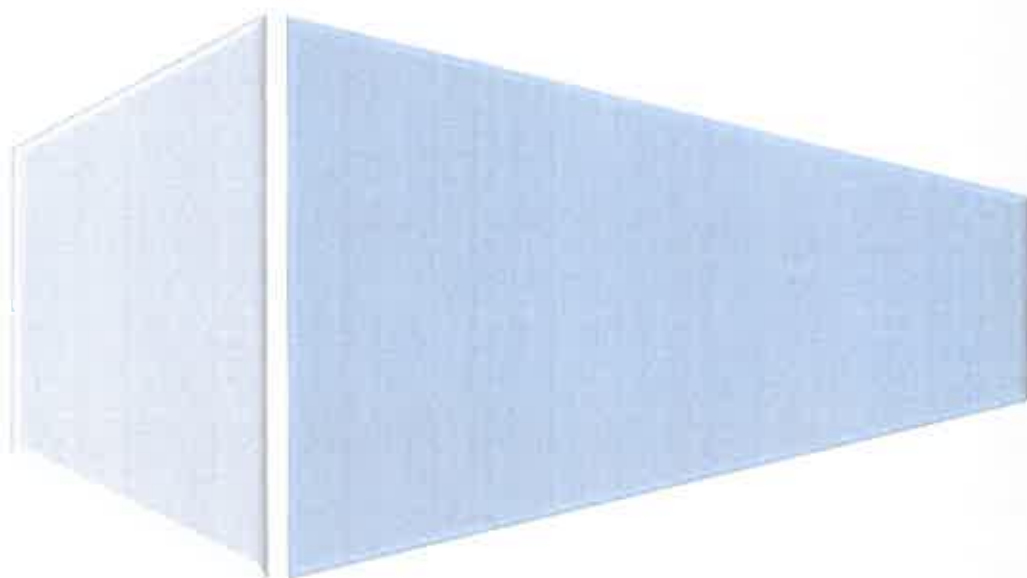
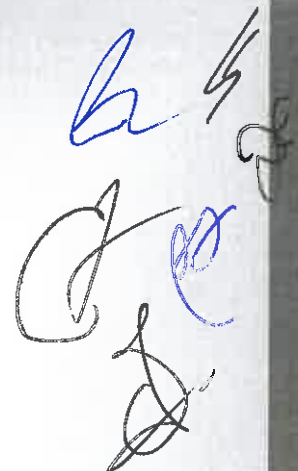
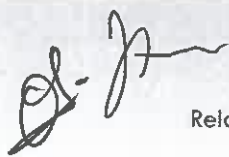
Nome	Situação na Entidade	Remuneração Líquida Auferida	Período de Responsabilidade	Morada
CARLOS MANUEL MARTINS DA SAÚDES FERNANDES	PRESIDENTE	16.902,11	01/01/2016 A 31/12/2016	R. JOÃO BRAZ LOTE 9 8600 382 LAGOS
JOSÉ ANTÔNIO DO ESPÍRITO SANTO NUNES	SECRETÁRIO	9.682,30	01/01/2016 A 31/12/2016	R. DR. MOTA PINTO LT 2 R/C C 8600-616 LAGOS
JOSÉ ANTÔNIO DOS SANTOS GUERREIRO	TESOUREIRO	8.319,68	01/01/2016 A 31/12/2016	VALE DOS ASNOS 8600-069 LAGOS
JOÃO CARLOS DA SILVA LOPES BARROSO	VOGAL	170,96	01/01/2016 A 31/12/2016	R. DOS TAXISTAS LT 40 8600-579 LAGOS
OLGA MARIA VALENTE FAZENDA	VOGAL	213,70	01/01/2016 A 31/12/2016	R. JULIO BARROSO Nº 5 2ºDT 8600-604 LAGOS

Dirigente responsável pela área administrativa e/ou Financeira

Assinatura \_\_\_\_\_

O Membro do executivo responsável pela área/pelcuro Financeiro

Assinatura \_\_\_\_\_



## 9.8. MAPA DE PESSOAL



FREGUESIA DE SÃO GONÇALO  
DE LAGOS

## MAPA DE PESSOAL - ANO 2016

Atribuições / Competências / Atividades	Cargos / carreiras / categorias			Regime de Contrato de Trabalho em Funções Públicas				
	Coordenador Técnico	Assistente Técnico	Assistente Operacional	RCTFP por Tempo Indeterminado		RCTFP a Tempo Resolutivo Certo		
				Área Formação Académica e/ou Profissional	Número Postos de Trabalho Ocupados	Número Postos de Trabalho A Ocupar	Número Postos de Trabalho Ocupados	Número Postos de Trabalho A Ocupar
Organiza, dirige e coordena os serviços, e outras ações explícitas no regulamento interno e organização dos serviços, assegura o desenvolvimento das atividades, Coordena e executa os procedimentos contabilísticos e patrimoniais, Recursos Humanos, as atividades promovidas pelos serviços. Apoio administrativo á Assembleia de Freguesia. Gestão documental.	2			Administrativa	2			
Concretiza os procedimentos administrativos e de atendimento aos fregueses, emissão de atestados e outros documentos registos/licenças canídeos. Organiza e elabora o carregamento de dados na página web, Apoia a dinamização dos eventos. Gere e executa o Arquivo documental, Organiza os procedimentos dos Recursos Humanos. Executa processos de Tesouraria, e outras		3		Administrativa	3			
Apoio administrativo na secretaria da Junta de Freguesia ( receção e atendimento público, emissão de atestados e outros documentos, registos/licenças de canídeos Recenseamento Eleitoral de cidadãos estrangeiros, outras ações explícitas no regulamento interno e organização dos serviços.			1	Administrativa	1			



FREGUESIA DE SÃO GONÇALO  
DE LAGOS

Serviços gerais de apoio a atividades promovidas pela Freguesia. Dinamização Manutenção e Gestão do Espaço Museu.			1	Administrativa	1			
Execução de todo o serviço de pequenas reparações , apoio a eventos e atividades diversas organizados pela Freguesia.			1	Cantoneiro	1			
Execução de todo o serviço de pequenas reparações , apoio a eventos e atividades diversas organizados pela Freguesia. Limpeza de parques e jardins, manuseamento de equipamentos diversos.Cargas e descargas arrumações de equipamentos e outros.			1	Cantoneiro	1			
Execução de todo o serviço de pequenas reparações , apoio a eventos e atividades diversas organizados pela Freguesia. Limpeza de parques e jardins, manuseamento de equipamentos diversos.Cargas e descargas arrumações de equipamentos e outros.			1	Cantoneiro	1			
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Legenda:

RCTFP-TJ - Regime de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo Indeterminado

RCTFP-TRC- Regime de Contrato de Trabalho em Funções Públicas a Tempo Resolutivo Certo



FREGUESIA DE SÃO GONÇALO  
DE LAGOS

## ESTRUTURA - MAPA DE PESSOAL 2016

Atribuições / Competências / Atividades	Cargos / carreiras / categorias	Área Formação Academica e/ou Profissional	Número Postos de Trabalho ocupados	Número Postos de Trabalho A ocupar	Observações
Atividades	Coordenador Técnico	Administrativa	2		
	Assistente Técnico	Administrativa	3		
	Assistente Operacional	Administrativa	2		
		Cantoneiro	3		
	<b>TOTAL</b>		<b>10</b>		*

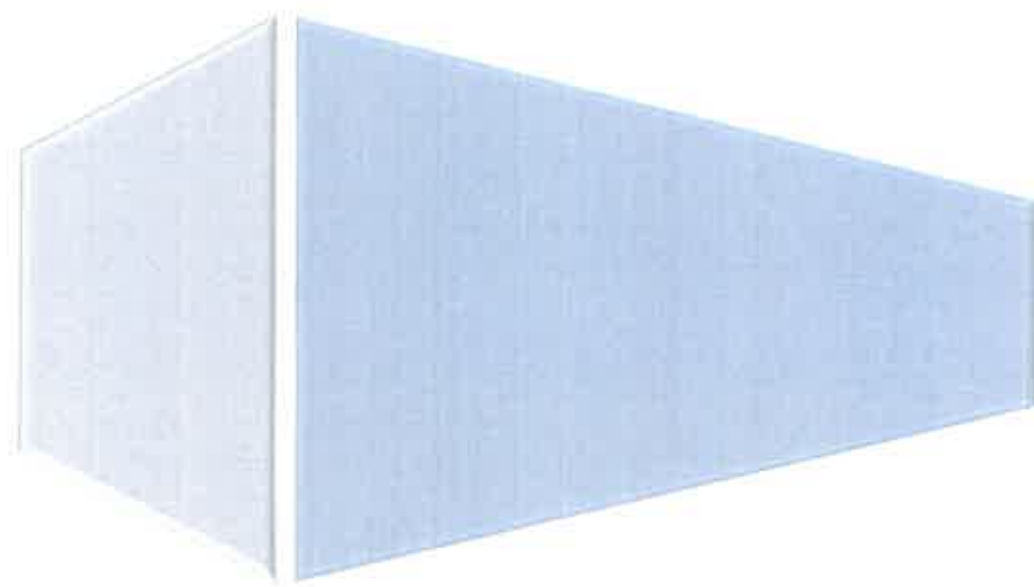
\* 1 cantoneiro entrou em licença sem vencimento a 01/12/2016

MAPA RESUMO DOS POSTOS DE TRABALHO POR CARGOS / CARREIRAS / CATEGORIAS			
Cargos / carreiras / categorias	Nº Postos de Trabalho	Observações	
Coordenador Técnico	2		
Assistente Técnico	3		
Assistente Operacional	5	*	
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>		

\* 1 cantoneiro entrou em licença sem vencimento a 01/12/2016  
Aprovado em :

Reunião do Executivo de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Reunião do Deliberativo de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



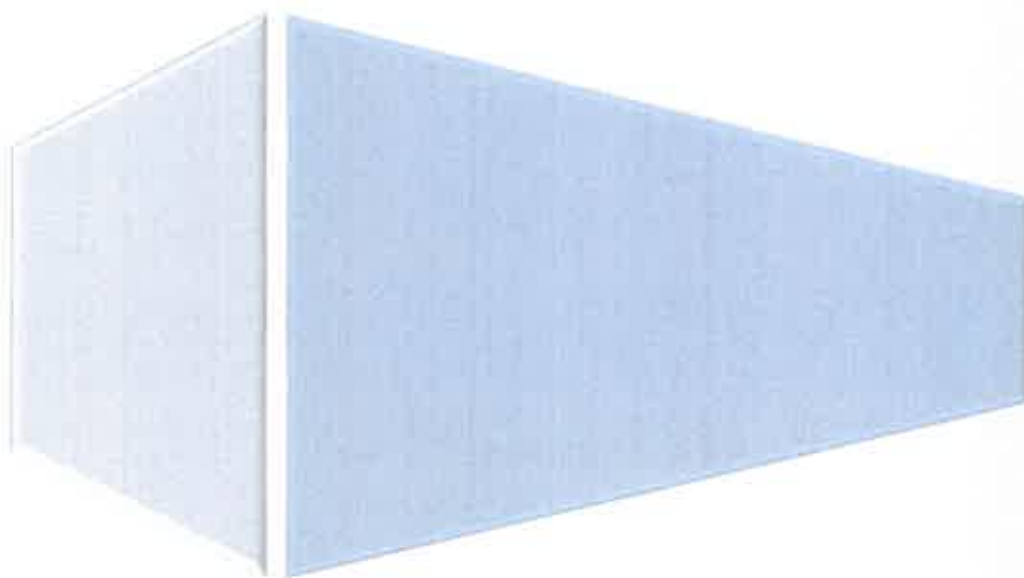
## 9.9. CERTIDÃO DA RECEITA - CML







Handwritten signatures in blue and black ink.



## 9.10. CERTIDÃO DA RECEITA - DGAL



## A1 CERTIDÃO DE RECEITA

Cód. Freg. 14357 São Gonçalo de Lagos (LAGOS)

**ANO de 2016**

A Direção-Geral das Autarquias Locais declara que, durante o ano de 2016, transferiu para a Freguesia de São Gonçalo de Lagos por conta do capítulo 12 do Orçamento dos Encargos Gerais do Estado, as seguintes importâncias:

RUBRICAS		CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	MONTANTE (euros)
Fundo de Financiamento das Freguesias	Total Ilíquido	04.05.01.CO.A1	164 941,00
	Freguesia		162 149,38
	Penhoras		0,00
	Serviço Nacional de Saúde (a)		2 791,62
	ADSE (b)		0,00
Remunerações dos Eleitos Locais		04.05.01.CO.A2	27 986,72
Programa Equipamentos		08.07.01.00.00	0,00
Cooperação Técnica e Financeira		08.05.01.CO.A1	0,00
TOTAL DA RECEITA (Capítulo 12)			192 927,72

(a) Artigo n.º 110.º da Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março - OE/2016.




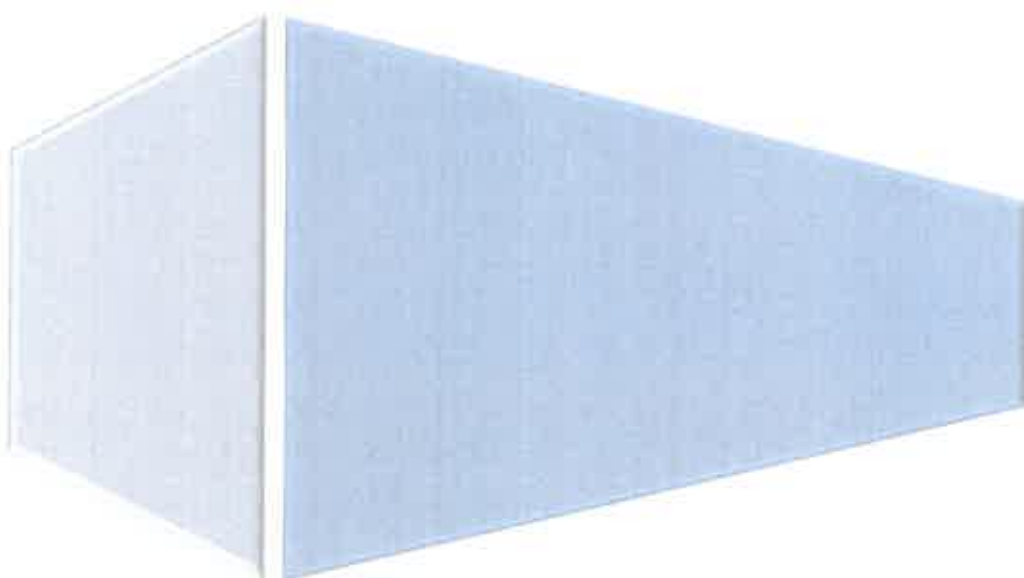

(b) Regularização de dívidas à ADSE (n.ºs 1 e 3 do art.º 11.º do OE/2016 - Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março).

Direção-Geral das Autarquias Locais, em 31/01/2017

A Diretora-Geral

Sónia Ramalhinho



## 9.11. CONTRATO DE DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIAS DO MUNICÍPIO NA FREGUESIA



## **ACORDO DE EXECUÇÃO entre o Município de Lagos e a União de Freguesias de Lagos**

**Entre:**

**O Município de Lagos**, NIPC 505 170 876, com sede no Edifício dos Paços do Concelho, Séc. XXI, Praça do Município, em Lagos, representado neste ato pela Exma. Sra. Presidente da Câmara Municipal, Maria Joaquina Batista Quintans de Matos.

**E:**

**A União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria)**, NIPC 510 837 433, com sede na Rua das Juntas de Freguesia, em Lagos, representada neste ato pelo Exmo. Sr. Presidente da Junta de Freguesia, Carlos Manuel Martins da Saúde Fernandes.

**Considerando:**

- A. Que, nos termos do artigo 132.º, n.º 1, do Anexo I, do regime jurídico das autarquias locais aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, se prevê a delegação nas juntas de freguesia das competências aí expressamente referidas;
- B. Que a produção dos efeitos desta delegação legal estão dependentes da celebração de um acordo de execução nos termos do artigo 133.º





- C. Que o exercício destas competências pela Freguesia não determina o aumento da despesa pública global; promove o aumento da eficiência da gestão e dos ganhos de eficácia dos recursos por parte das autarquias locais; e concretiza uma boa articulação entre o município e a freguesia.

**É celebrado o presente acordo de execução,**

**Que se regerá pelas seguintes cláusulas:**

#### **Cláusula 1ª**

##### **Objeto**

O presente acordo de execução concretiza a delegação na União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria) das seguintes competências da Câmara Municipal:

- a) Gestão e manutenção dos espaços verdes, exceto nas áreas objeto de contrato de prestação de serviços celebrado entre o município e entidade privada;
- b) Limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros, exceto nas áreas objeto de contrato de prestação de serviços celebrado entre o município e entidade privada;
- c) Realização de pequenas reparações nos seguintes estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico:
  - E.B. Santa Maria
  - E.B. Ameijeira
  - E.B. Bairro Operário
  - E.B. Nº 3
  - E.B. Chinicato







d) Manutenção dos espaços envolventes dos estabelecimentos referidos na alínea anterior.

#### **Cláusula 2.ª**

##### **Gestão e manutenção dos espaços verdes**

1. Os espaços verdes objeto do presente acordo consistem em espaços integrantes do domínio municipal, de livre acesso público, que se destinam à utilização pelos cidadãos em atividades de estadia, recreio e lazer ao ar livre, designadamente jardins, rotundas ajardinadas e canteiros.
2. A gestão e manutenção dos espaços verdes consiste na sua conservação, arranjo e limpeza tendo em atenção critérios como a dimensão da área verde a tratar, tipologia dos espaços e o desgaste a que estão sujeitos.

#### **Cláusula 3.ª**

##### **Limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros**

A limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros consiste na varredura e lavagem, manual ou mecânica das vias, valetas, bermas e espaços públicos e a desobstrução e limpeza de sarjetas e sumidouros.

#### **Cláusula 4.ª**

##### **Reparações nos estabelecimentos escolares**

As reparações a efetuar nos estabelecimentos escolares consistem em:

- a) Pequenas obras de reparação e conservação, com prioridade para pinturas, reparação de janelas e substituição de vidros, limpeza de telhados e/ou coberturas e substituição de telhas partidas e/ou danificadas, bem como limpeza de caleiras e algerozes;





b) Manutenção e pequenas reparações de equipamentos de aquecimento

#### **Cláusula 5.ª**

##### **Manutenção dos espaços envolventes**

A manutenção dos espaços envolventes dos estabelecimentos de ensino referidos na alínea c) da cláusula 1.ª consiste na limpeza, manutenção e conservação dos espaços de jogo e recreio.

#### **Cláusula 6ª**

##### **Obrigações das partes**

1. Constituem obrigações da Câmara Municipal:
  - a) Transferir para a Junta as verbas necessárias ao exercício das competências delegadas;
  - b) Apoiar tecnicamente a Junta;
2. Constituem obrigações da Junta de Freguesia:
  - a) Exercer as competências delegadas de modo eficiente e eficaz;
  - b) Prestar as informações que a Câmara Municipal lhe peça sobre os atos praticados no exercício das competências delegadas;
  - c) Dar conhecimento, no prazo de 5 dias, à Câmara Municipal de toda e qualquer situação de que tenha conhecimento e que possa vir a prejudicar, impedir, tornar mais oneroso ou difícil o exercício das competências delegadas;
  - d) Remeter-lhe os relatórios referidos na cláusula 14.ª, nos quais será prestada informação circunstanciada sobre o exercício das competências delegadas.





**Cláusula 7ª**  
**Apoio Financeiro**

1. A Câmara Municipal apoiará financeiramente a Junta, dotando-a com as verbas necessárias ao desempenho das competências delegadas, com o limite máximo anual constante no Anexo I do presente acordo de execução do qual faz parte integrante.
2. As verbas acima mencionadas são estritamente consignadas às competências delegadas pelo presente acordo.
3. As transferências financeiras serão efetuadas em duodécimos, a efetuar até ao dia 15 de cada mês.
4. No final do ano, após a análise efetuada pelos serviços da Primeira Outorgante referida no n.º 7 da cláusula 14.ª, se se verificar que a totalidade das transferências financeiras são superiores às despesas reportadas, essas importâncias transitam como saldo para as despesas do exercício referente ao ano seguinte, sem prejuízo de eventual modificação do acordo, nos termos da cláusula 11.ª

**Cláusula 8ª**  
**Apoio Técnico**

A Câmara Municipal prestará o apoio técnico necessário de que a Junta careça para o cabal exercício das competências delegadas e que consistirá designadamente na emissão de pareceres de carácter técnico ou jurídico e de recomendações sempre que tal for necessário e adequado, na medida das possibilidades da câmara municipal.





**Cláusula 9ª**  
**Vigência do acordo**

A duração do presente contrato coincide com a duração do mandato da Assembleia Municipal e considera-se renovado após a instalação deste órgão.

**Cláusula 10ª**  
**Cessação do acordo**

1. O presente acordo pode cessar por resolução em caso de incumprimento da contraparte ou por motivos de relevante interesse público devidamente justificados.
2. O presente acordo renovar-se-á após a instalação do órgão deliberativo do município.
3. A cessação do presente acordo não poderá nunca por em causa a continuidade do serviço público, cabendo à Câmara Municipal o exercício das competências para as quais o acordo tenha deixado de vigorar.

**Cláusula 11ª**  
**Modificações ao acordo**

1. O presente acordo poderá ser modificado, por acordo entre as partes, pela forma escrita.
2. O presente acordo de execução é insuscetível de revogação.





**Cláusula 12ª**  
**Aprovação**

1. A câmara municipal deliberou submeter a minuta do presente acordo à aprovação do órgão deliberativo municipal na reunião de 19/03/2014, tendo a assembleia municipal deliberado a sua aprovação na 3ª reunião da sessão ordinária de abril de 2014, realizada em 12/05/2014.
2. A União de Freguesias deliberou submeter a minuta do presente acordo à aprovação do órgão deliberativo da freguesia na sua reunião de 31/03/2014, tendo sido aceite na assembleia de freguesia em reunião realizada no dia 26/04/2014.

**Cláusula 13ª**  
**Publicidade**

Após a sua aprovação, o presente acordo será disponibilizado na página web do Município, com o endereço [www.cm-lagos.pt](http://www.cm-lagos.pt) e na página web da freguesia, com o endereço [www.freguesialagos.pt](http://www.freguesialagos.pt) e afixado em local próprio nas respetivas sedes.

**Cláusula 14ª**  
**Controlo**

1. A Junta de Freguesia submete à apreciação da Primeira Outorgante um *Relatório Mensal de Avaliação das Competências Transferidas* pelo presente acordo, acompanhado dos documentos comprovativos da despesa referente aos recursos financeiros disponibilizados pela câmara municipal.
2. O *Relatório de Avaliação das Competências Transferidas* deverá ser preenchido nos termos da minuta constante no Anexo II.





3. Os relatórios serão remetidos à câmara municipal com periodicidade mensal, até ao décimo quinto dia do mês seguinte.
4. Os relatórios que não sejam acompanhados dos documentos de despesa relativos aos recursos financeiros disponibilizados pela câmara municipal, importam a devolução dos mesmos.
5. Os relatórios ficam sujeitos a apreciação da Primeira Outorgante que, no prazo máximo de 10 dias úteis, os aprovará ou devolverá à junta de freguesia com a identificação clara dos itens e demais termos em que o relatório ou respetiva documentação deverá ser objeto de retificação.
6. Sempre que a Segunda Outorgante se oponha à retificação prevista no número anterior, deve apresentar, em 10 dias úteis, reclamação em que especifique a natureza dos vícios, erros ou faltas relativas às propostas de alteração da Primeira Outorgante, sob pena de se considerar aceite a retificação.
7. Os relatórios mensais de avaliação das competências transferidas às juntas serão objeto de análise semestral, nos meses de junho e dezembro, a prestar pelos serviços da câmara municipal, para averiguação do ponto de situação.
8. A Primeira Outorgante remete, semestralmente, para conhecimento da Assembleia Municipal os relatórios elaborados pela Junta de Freguesia, acompanhados da análise dos serviços camarários referida no número anterior.

#### **Cláusula 15.ª**

#### **Cabimento e compromisso**

1. O encargo resultante deste acordo será satisfeito pela seguinte dotação do orçamento em vigor, na qual o encargo tem cabimento e fica cativo: classificação orgânica – 0102; classificação económica – agrupamento 04, subagrupamento 05, rubrica 01, alínea 02.







*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

2. Ao presente acordo foi atribuído, em cumprimento da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, o número de compromisso sequencial 14116, de 13/03/2014.
3. A autorização para a assunção de compromisso plurianual foi aprovada pela Assembleia Municipal de Lagos, em sessão realizada no dia 28 de abril de 2014, nos termos e ao abrigo do disposto nos artigos 6º, nº 1, alínea c) da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro.

Pelo Município de Lagos

*[Handwritten signature in black ink]*

Pela Freguesia

*[Handwritten signature in black ink]*

Lagos, 19/05/2014



**Anexo I - União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria)**

*[Handwritten signatures and initials in black and blue ink]*

**Valores a transferir**

Atribuições delegadas  
Encargos com Pessoal  
Parque Radical e /WC

75.000,00€  
8.861,00€  
5.400.00€

**Total**

**89.261,00€**



# Relatório de Avaliação das Competências Transferidas por Acordo de Execução

**राष्ट्रिय**  
**राष्ट्रिय**

**Relatório referente ao mês de:**

**Anno:**

Recetta	Despesa					Saldo**
	Centro de Custos/Equipamento 1	Descrição 2	Documentos 3	Data do documento	Valor	
Transferência Financeira*						0,00
						0,00
						0,00

1) Identificação do Equipamento ou Obra realizada (ex. manutenção de espaços verdes, limpeza das vias, etc.)  
2) Descrição do tipo de bem ou serviço adquirido (ex. consumo de água, gastos com combustível, produtos de limpeza, etc.)  
3) Tipo e número do documento (ex.: fatura, recibo)

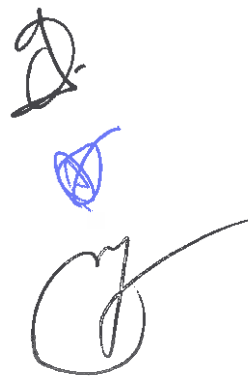
**Dalvik**

O Executivo da Junta de Freguesia;

**O Presidente,**

**O Secretário,**

**O Tesoureiro,**





**ADITAMENTO  
AO  
ACORDO DE EXECUÇÃO**

**celebrado entre o Município de Lagos e a União das  
Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria)**

Entre:

**Primeiro: Município de Lagos**, NIPC 505 170 876, com sede no Edifício dos Paços do Concelho, Séc.XXI, Praça do Município Lagos, representado neste ato pela Presidente da Câmara Municipal, Maria Joaquina Baptista Quintans de Matos

e,

**Segundo: União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria)**, NIPC 510 837 433, com sede na Rua das Juntas de Freguesia, em Lagos, representada neste ato pelo Presidente da Junta de Freguesia, Carlos Manuel Martins da Saúde Fernandes.

É celebrado ao abrigo do disposto na cláusula 11.ª do Acordo de Execução outorgado em 19 de Maio de 2014, o presente Aditamento contratual que modifica e atualiza o referido Acordo de Execução, nos seguintes termos:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

**Alteração ao n.º 7, da Cláusula 14.ª, do Acordo de Execução** Modificar o teor do n.º 7, da Cláusula 14.ª, do Acordo de Execução outorgado em 19 de Maio de 2014, para tornar exequível o cumprimento da informação a prestar pela Câmara Municipal de Lagos à Assembleia Municipal, referida no n.º 8 dessa cláusula 14.ª, passando a mesma ter a seguinte redação:



**Cláusula 14.ª**

**Controlo**

(...)

7. Os relatórios mensais de avaliação das competências transferidas às juntas serão objeto de análise semestral, nos meses de **Fevereiro e Setembro**, a prestar pelos serviços da Câmara Municipal, para averiguação do ponto de situação.

(...)

**CLÁUSULA SEGUNDA**

**Alteração ao Anexo I do Acordo de Execução**

Modificar o teor do **Anexo I** do Acordo de Execução celebrado, com o seguinte alcance: substituir o título da verba *Atribuições delegadas, Encargos com pessoal e Parque radical e/MC* por um único título denominado de **Valores a transferir para o exercício das competências delegadas**.

**CLÁUSULA TERCEIRA**

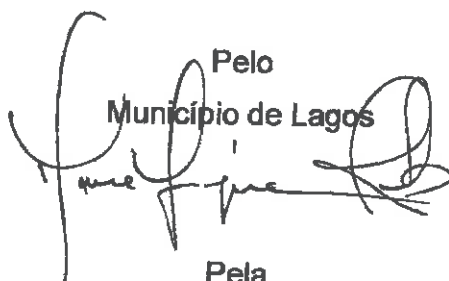
**Cabimento e compromisso**

1. O encargo resultante deste acordo será satisfeito pela seguinte dotação do orçamento em vigor, na qual o encargo tem cabimento e fica cativo: classificação orgânica – 0102; classificação económica – agrupamento 04, subagrupamento 05, rubrica 01, alínea 02.
2. Ao presente acordo foi atribuído, em cumprimento da Lei n.º 8/2012, de 21 de Fevereiro, o número de compromisso sequencial 17557 de 07/01/2015, válido nos termos da cláusula 9.ª do acordo de execução de 19/05/2014.
3. A celebração do presente Aditamento foi autorizado pela Assembleia Municipal de Lagos, em sessão realizada no dia 18 de Maio de 2015.
4. A autorização para a celebração do presente Aditamento foi aprovada pela Assembleia de Freguesia de União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria), em sessão realizada no dia 13 de Maio de 2015.

Feito em duplicado, ficando um exemplar na posse de cada uma das partes.

Lagos, 11 de Junho de 2015

Pelo  
Município de Lagos



Pela  
União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria)







**2.º ADITAMENTO  
AO  
ACORDO DE EXECUÇÃO**

**celebrado entre o Município de Lagos e a Freguesia de São  
Gonçalo de Lagos**

**Entre:**

**Primeiro: Município de Lagos, NIPC 505 170 876, com sede no Edifício dos  
Paços do Concelho, Séc.XXI, Praça do Município Lagos, representado neste  
ato pela Presidente da Câmara Municipal, Maria Joaquina Baptista Quintans de  
Matos**

**e,**

**Segundo: Freguesia de São Gonçalo de Lagos (São Sebastião e Santa  
Maria), NIPC 510 837 433, com sede na Rua das Juntas de Freguesia, em  
Lagos, representada neste ato pelo Presidente da Junta de Freguesia, Carlos  
Manuel Martins da Saúde Fernandes.**

**É celebrado ao abrigo do disposto na cláusula 11.ª do Acordo de Execução  
outorgado em 19 de maio de 2014, o presente Aditamento contratual que  
modifica e atualiza o referido Acordo de Execução, nos seguintes termos:**

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

**Reforço do apoio financeiro a partir de 2016**

**Com efeitos a partir do ano de 2016, inclusive, as partes acordam em reforçar o  
valor da transferência financeira da câmara municipal para a junta de freguesia,  
referido na cláusula 8.º do Acordo de Execução e no seu Anexo I, em  
€ 2.000,00/ano (dois mil euros anuais), passando, então, o valor desse apoio  
para o montante total anual de € 91.261 /ano (noventa e um mil e duzentos e  
sessenta e um euros).**



## CLÁUSULA SEGUNDA

### Regime da compensação pelas despesas de 2015

Considerando que no ano de 2015, verificou-se um défice entre o valor das despesas apresentadas pela junta de freguesia de São Gonçalo de Lagos e o valor do apoio financeiro prestado pela câmara municipal de Lagos, pelo presente instrumento a câmara municipal de Lagos compensa a junta de freguesia no valor do défice verificado de € 1.277,40 (mil e duzentos e setenta e sete euros e quarenta cêntimos).

## CLÁUSULA TERCEIRA

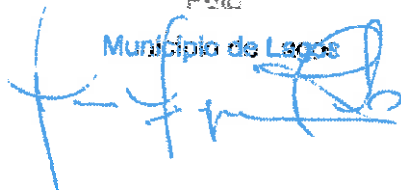
### Cabimento e compromisso

1. O encargo resultante deste acordo será satisfeito pela seguinte dotação do orçamento em vigor, na qual o encargo tem cabimento e fica cativo: classificação orgânica – 0102; classificação económica – agrupamento 04, subagrupamento 05, rubrica 01, alínea 02.
2. Ao presente acordo foi atribuído, em cumprimento da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, o número de compromisso sequencial 17557 de 07/01/2015, válido nos termos da cláusula 9.ª do acordo de execução de 19/05/2014.
3. A celebração do presente Aditamento foi autorizado pela Assembleia Municipal de Lagos, em sessão realizada no dia 04 de julho de 2016.
4. A autorização para a celebração do presente Aditamento foi aprovada pela Assembleia de Freguesia de União das Freguesias de Lagos (São Sebastião e Santa Maria), em sessão realizada no dia 19 de setembro de 2016.

Feito em duplicado, ficando um exemplar na posse de cada uma das partes.

Lagos, 13 de Setembro 2016

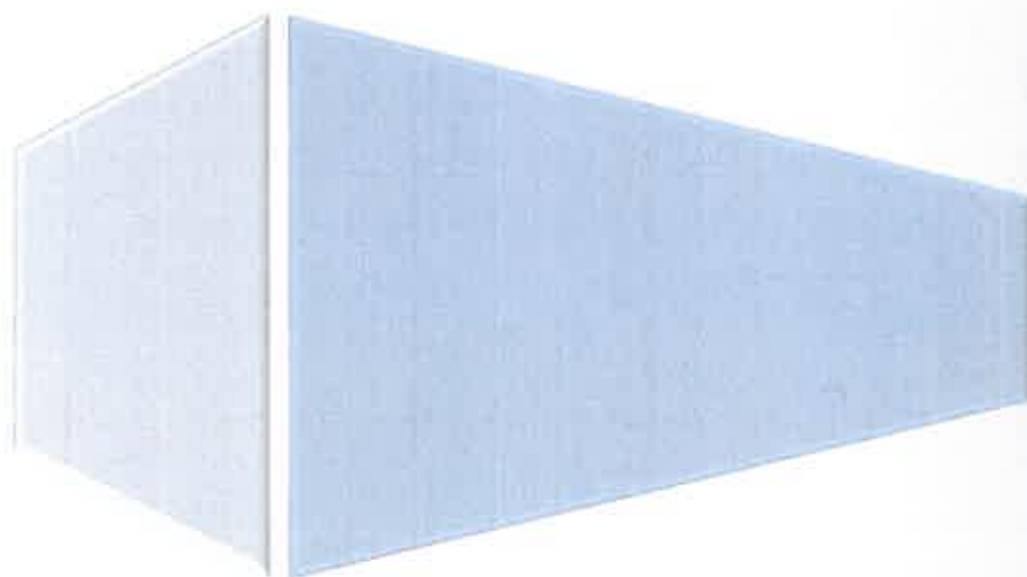
Pela  
Município de Lagos



Pela  
Freguesia de São Gonçalo de Lagos



*[Handwritten signatures and initials in blue and black ink]*



## 9.12. MAPA SÍNTESE DOS BENS INVENTARIADOS

## Mapa Síntese dos Bens Inventariados

Referente ao ano 2016

Data: 15/03/2017

Código		Descrição	Patrimônio Inicial		Acréscimos Patrimoniais				Diminuições Patrimoniais				Patrimônio Final		Variação Patrimonial		
Classe	Tipo Bem		Bruto	Líquido	Aquisições	Reavaliações ou outras Alterações	Grandes Reparações ou Beneficiações	Total	Abates	Desvalorizações	Amortizações		Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
											Do exercício	Acumuladas					
101	01	02 Computadores	11.439,07	685,42	473,55	0,00	0,00	473,55	1.151,75	0,00	702,03	10.302,93	1.853,78	10.760,87	456,94	-578,20	-228,46
101	01	03 Equipamento de rede	69,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69,48	0,00	69,48	0,00	0,00	0,00
101	01	07 Impressoras	211,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211,89	0,00	211,89	0,00	0,00	0,00
101	01	13 Monitores	346,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	346,16	0,00	346,16	0,00	0,00	0,00
101	01	16 PC Portáteis	799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	799,00	0,00	799,00	0,00	0,00	0,00
101	01	18 Projectores de imagem de ecrã (data display)	0,00	0,00	697,98	0,00	0,00	697,98	0,00	0,00	174,50	174,50	174,50	697,98	523,48	697,98	523,48
101	01	20 Scanners (digitalizador de imagens)	332,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	332,09	0,00	332,09	0,00	0,00	0,00
101	01	21 Teclados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101	01	25 Unidades centrais de processamento	1.661,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.661,73	0,00	1.661,73	0,00	0,00	0,00
101	01	27 Unidades de Disco	788,95	514,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171,61	446,72	171,61	788,95	343,23	0,00	-171,61
101	01	99 Outro equipamento informático	1.723,20	0,00	90,00	0,00	0,00	90,00	0,00	0,00	22,50	1.745,70	22,50	1.813,20	67,50	90,00	67,50
101	02	02 Sistemas operativos	154,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154,63	0,00	154,63	0,00	0,00	0,00
101	02	03 Software de aplicação	9.051,68	102,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102,50	9.051,68	102,50	9.051,68	0,00	0,00	-102,50
101	02	04 Software de base	3.478,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.478,94	0,00	3.478,94	0,00	0,00	0,00
101	02	06 Software de gestão de rede	615,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	615,00	0,00	615,00	0,00	0,00	0,00
101	02	99 outros softwares	430,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	430,50	0,00	430,50	0,00	0,00	0,00
102	01	13 Telefones	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
103	01	01 Armários	8.830,33	1.177,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	477,69	8.130,47	477,69	8.830,33	699,86	0,00	-477,69
103	01	04 Blocos de gavetas	573,22	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	553,22	20,00	573,22	20,00	0,00	-20,00
103	01	05 Cadeiras	5.646,96	1.390,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280,92	4.537,54	280,92	5.646,96	1.109,44	0,00	-280,92
103	01	06 Cofres	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
103	01	08 Estantes	8.890,60	264,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88,04	8.714,54	88,04	8.890,60	176,06	0,00	-88,04
103	01	09 Ficheiros	145,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145,00	0,00	145,00	0,00	0,00	0,00
103	01	10 Mesas	1.825,20	172,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58,07	1.710,74	58,07	1.825,20	114,46	0,00	-58,07
103	01	11 Placards	244,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244,35	0,00	244,35	0,00	0,00	0,00
103	01	12 Secretárias	2.568,56	126,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42,08	2.484,39	42,08	2.568,56	84,17	0,00	-42,08
103	01	98 Outro mobiliário	2.544,64	19,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,52	2.544,64	19,52	2.544,64	0,00	0,00	-19,52
103	02	01 Agrafador	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	0,00	60,00	0,00	0,00	0,00
103	02	03 Datadores/numeradores	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00
		Total Geral ou a transportar	62.506,20	4.493,07	1.261,53	0,00	0,00	1.261,53	1.151,75	0,00	2.159,46	59.020,84	3.311,21	62.615,98	3.595,14	109,78	-897,93

## Mapa Síntese dos Bens Inventariados

Referente ao ano 2016

Data: 15/03/2017

Código		Descrição	Patrimônio Inicial		Acréscimos Patrimoniais				Diminuições Patrimoniais				Patrimônio Final		Variação Patrimonial		
Classe	Tipo Bem		Bruto	Líquido	Aquisições	Reavaliações ou outras Alterações	Grandes Reparações ou Beneficiações	Total	Abates	Desvalorizações	Amortizações		Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
											Do exercício	Acumuladas					
103	02	04	De calcular	114,98	83,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,00	62,00	21,00	114,98	62,98	0,00	-21,00
103	02	06	De escrever	181,50	0,00	0,00	0,00	0,00	181,50	0,00	0,00	0,00	181,50	0,00	0,00	-181,50	0,00
103	02	08	Furadores	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
103	02	10	Selos brancos e sinetas	1.003,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.003,05	0,00	1.003,05	0,00	0,00	0,00
103	02	11	Outras máquinas e aparelhos	37,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,97	0,00	37,97	0,00	0,00	0,00
103	02	99	Outro equipamento de material de escritório	176,17	5,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,17	174,51	4,17	176,17	1,66	0,00	-4,17
103	03	01	Fotocopiadoras	3.586,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.586,95	0,00	3.586,95	0,00	0,00	0,00
103	03	05	Máquinas de encadernar	29,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29,00	0,00	29,00	0,00	0,00	0,00
103	03	99	Outro equipamento de reprografia	538,62	119,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29,83	449,15	29,83	538,62	89,47	0,00	-29,83
104	06	19	Máquinas fotográficas	598,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	598,00	0,00	598,00	0,00	0,00	0,00
106	01	02	Aparelhos para exercícios (gimnasia)	0,00	0,00	4.041,90	0,00	0,00	0,00	0,00	505,24	505,24	505,24	4.041,90	3.536,66	4.041,90	3.536,66
106	01	99	Outro equipamento específico	42.969,82	589,88	1.488,30	0,00	0,00	0,00	0,00	505,66	42.865,60	505,66	44.458,12	1.572,52	1.488,30	982,64
106	02	99	Outro equipamento e utensílios de uso específico	0,00	0,00	5.535,00	0,00	0,00	0,00	0,00	691,88	691,88	691,88	5.535,00	4.843,12	5.535,00	4.843,12
106	03	01	Amplificadores	20,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	20,00	10,00	20,00	0,00	0,00	-10,00
106	03	03	Colunas para reprodução de som	70,00	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	70,00	35,00	70,00	0,00	0,00	-35,00
106	03	12	Misturadores	159,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159,00	0,00	159,00	0,00	0,00	0,00
106	03	18	Televisores	100,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	100,00	50,00	100,00	0,00	0,00	-50,00
106	03	99	Outros	213,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	213,00	50,00	213,00	0,00	0,00	-50,00
106	06	01	Ansaes	172,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172,55	0,00	172,55	0,00	0,00	0,00
106	06	11	Gravuras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	06	25	Quadros	660,00	620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00	0,00	660,00	620,00	0,00	0,00
106	06	99	Outros	960,00	960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	960,00	960,00	0,00	0,00
107	01	01	Aparelhos	223,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	223,62	0,00	223,62	0,00	0,00	0,00
107	01	02	Armários	413,62	6,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,33	410,28	3,33	413,62	3,34	0,00	-3,33
107	01	07	Cadeiras	225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225,00	0,00	225,00	0,00	0,00	0,00
107	01	20	Mesas	190,00	97,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17,50	110,00	17,50	190,00	80,00	0,00	-17,50
107	01	21	Papeleiras	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00
107	01	26	Vitrinas	0,00	0,00	1.531,35	0,00	0,00	0,00	0,00	191,42	191,42	191,42	1.531,35	1.339,93	1.531,35	1.339,93
		Total Geral ou a transportar	115.207,05	7.121,23	13.858,08	0,00	0,00	13.858,08	1.333,25	0,00	4.274,49	111.027,06	5.607,74	127.731,88	16.704,82	12.524,83	9.583,59

## Mapa Síntese dos Bens Inventariados

Referente ao ano 2016

Data: 15/03/2017

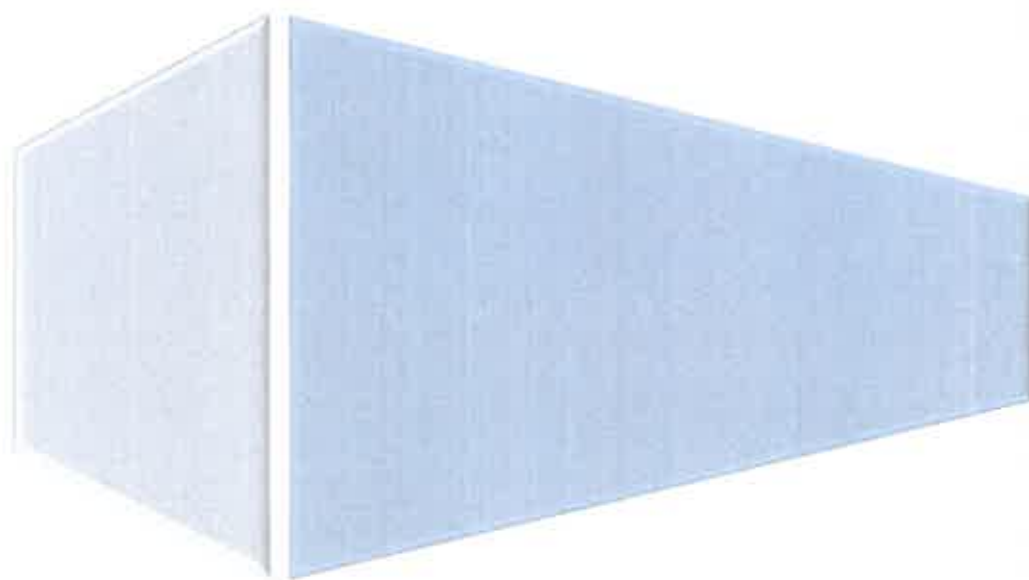
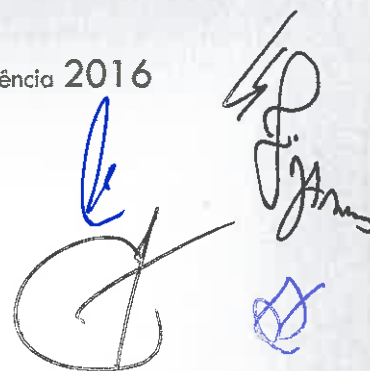
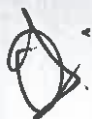
Código		Descrição	Património Inicial		Acréscimos Patrimoniais					Diminuições Patrimoniais					Património Final		Variação Patrimonial	
Classe	Tipo Bem		Bruto	Líquido	Aquisições	Reavaliações ou outras Alterações	Grandes Reparações ou Beneficiações	Total	Abates	Desvalorizações	Amortizações		Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido	
107	01	99	Outro mobiliário e utensílios	1.214,80	417,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115,02	912,29	115,02	1.214,80	302,51	0,00	-115,02
107	02	01	Alcatrãs	50,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,43	0,00	50,43	0,00	0,00	0,00
107	02	03	Candelabros	28,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,94	0,00	28,94	0,00	0,00	0,00
107	02	04	Carpets	114,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114,50	0,00	114,50	0,00	0,00	0,00
107	02	05	Castiçais	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	0,00	32,00	0,00	0,00	0,00
107	02	06	Chizeiros	4.704,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.704,68	0,00	4.704,68	0,00	0,00	0,00
107	02	07	Cobertas	646,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	646,95	0,00	646,95	0,00	0,00	0,00
107	02	15	Quadros e molduras	671,65	499,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95,21	267,13	95,21	671,65	404,52	0,00	-95,21
107	02	16	Reposteiros, toldos, estores, cortinas e contralados	560,00	186,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,33	466,66	93,33	560,00	93,34	0,00	-83,33
107	02	99	Outros artigos e utensílios	282,60	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	277,60	5,00	282,60	5,00	0,00	-5,00
107	04	01	Aparelhos de ar condicionado	6.802,60	0,00	1.469,00	0,00	0,00	1.469,00	2.776,95	0,00	183,63	4.009,28	2.960,58	5.294,65	1.285,37	-1.307,95	1.285,37
107	04	15	Venloirinas	237,36	6,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,34	234,06	3,34	237,36	3,32	0,00	-3,34
107	05	03	Caleiras	30,00	26,25	122,38	0,00	0,00	122,38	0,00	0,00	19,05	22,80	19,05	152,36	129,58	122,38	103,33
107	05	99	Outro equipamento de uso específico	224,76	56,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,10	196,70	28,10	224,76	28,06	0,00	-28,10
107	06	02	Equipamento frigorífico e de refrigeração	10,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	10,00	5,00	10,00	0,00	0,00	-5,00
107	06	04	Máquinas e aparelhos de cozinha	364,99	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	359,99	5,00	364,99	5,00	0,00	-5,00
107	06	05	Mobiliário de cozinha	200,00	175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	50,00	25,00	200,00	150,00	0,00	-25,00
107	06	06	Talheres e utensílios de cozinha	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
107	06	99	Outro material, aparelhos e utensílios de uso específico	209,63	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,50	209,63	2,50	209,63	0,00	0,00	-2,50
107	08	02	Baldes	159,20	119,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39,80	79,60	39,80	159,20	79,60	0,00	-39,80
107	08	99	Outros aparelhos e utensílios de uso específico	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
108	01	99	Outro material e equipamento de transportes	589,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	589,00	0,00	589,00	0,00	0,00	0,00
108	02	07	Pulverizadores	756,45	605,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151,29	302,58	151,29	756,45	453,87	0,00	-151,29
108	03	01	Arrancadores de relva	0,00	0,00	811,00	0,00	0,00	811,00	0,00	0,00	162,20	162,20	162,20	811,00	648,80	811,00	648,80
109	03	03	Cortadores	526,58	421,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,32	210,64	105,32	526,58	315,94	0,00	-105,32
			Total Geral ou a transportar	133.484,19	9.662,55	16.260,46	0,00	0,00	16.260,46	4.110,20	0,00	5.313,28	125.024,72	9.423,48	145.634,45	20.609,73	12.150,26	10.947,18



# Mapa Síntese dos Bens Inventariados Referente ao ano 2016

Data: 15/03/2017

Código		Descrição	Patrimônio Inicial			Acréscimos Patrimoniais			Diminuições Patrimoniais				Patrimônio Final		Variação Patrimonial		
Classe	Tip	Bem	Bruto	Líquido	Aquisições	Reavaliações ou outras Alterações	Grandes Reparações ou Beneficiações	Total	Abates	Desvalorizações	Amortizações Do exercício	Acumuladas	Total	Bruto	Líquido	Bruto	Líquido
109	03	06	1.451,70	588,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196,25	1.059,20	196,25	1.451,70	392,50	0,00	-196,25
109	03	99	874,00	764,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109,26	218,52	109,26	874,00	655,48	0,00	-109,26
110	01	99	890,30	779,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111,29	222,58	111,29	890,30	667,72	0,00	-111,29
110	15	01	73,20	62,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,46	20,92	10,46	73,20	52,28	0,00	-10,46
110	16	01	221,40	193,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,68	55,36	27,68	221,40	166,04	0,00	-27,68
110	16	06	215,00	143,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71,67	143,34	71,67	215,00	71,66	0,00	-71,67
110	16	15	129,00	110,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,43	36,86	18,43	129,00	92,14	0,00	-18,43
111	01	99	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00	0,00
111	02	01	195,00	146,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48,75	97,50	48,75	195,00	97,50	0,00	-48,75
111	02	02	2.886,38	2.168,70	849,89	0,00	0,00	849,89	0,00	0,00	747,26	1.464,94	747,26	3.736,27	2.271,33	849,89	102,63
111	02	03	662,65	597,32	4.459,98	0,00	0,00	4.459,98	0,00	0,00	642,83	728,16	642,83	5.142,63	4.414,47	4.459,98	3.817,15
111	02	99	699,89	524,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174,97	349,94	174,97	699,89	349,95	0,00	-174,97
112	01	03	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	0,00	60,00	0,00	0,00	0,00
112	02	02	0,00	0,00	59,98	0,00	0,00	59,98	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	59,98	44,98	59,98	44,98
112	03	05	40,00	32,00	527,67	0,00	0,00	527,67	0,00	0,00	113,53	121,53	113,53	567,67	446,14	527,67	414,14
118	04	02	16,93	0,00	3.013,50	0,00	0,00	3.013,50	0,00	0,00	376,69	393,62	376,69	3.030,43	2.636,81	3.013,50	2.636,81
118	04	99	0,00	0,00	672,92	0,00	0,00	672,92	0,00	0,00	67,29	67,29	67,29	672,92	605,63	672,92	605,63
118	05	04	0,00	0,00	369,00	0,00	0,00	369,00	0,00	0,00	46,13	46,13	46,13	369,00	322,87	369,00	322,87
118	07	99	0,00	0,00	365,00	0,00	0,00	365,00	0,00	0,00	45,63	45,63	45,63	365,00	319,37	365,00	319,37
118	08	01	0,00	0,00	1.056,00	0,00	0,00	1.056,00	0,00	0,00	528,00	528,00	528,00	1.056,00	528,00	1.056,00	528,00
202	01	02	35.370,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.370,60	0,00	35.370,60	0,00	0,00	0,00
202	01	03	13.800,00	5.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.380,00	9.680,00	1.380,00	13.800,00	4.140,00	0,00	-1.380,00
202	03	02	8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.500,00	0,00	8.500,00	0,00	0,00	0,00
301	02	01	43.073,69	26.382,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	538,42	17.229,44	538,42	43.073,69	26.844,25	0,00	-538,42
301	04	02	73.167,62	32.825,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.658,38	43.900,56	3.658,38	73.167,62	29.267,06	0,00	-3.658,38
301	08	04	2.023,63	1.821,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,30	227,70	25,30	2.023,63	1.795,93	0,00	-25,30
			317.890,18	82.423,94	27.634,40	0,00	0,00	27.634,40	4.110,20	0,00	14.266,50	245.622,54	18.376,70	341.414,38	95.791,84	23.524,20	13.367,90
			Total Geral ou a transportar														



### 9.13. IDENTIFICAÇÃO PESSOAL ADMITIDO-REGIME TRABALHO SUBORDINADO



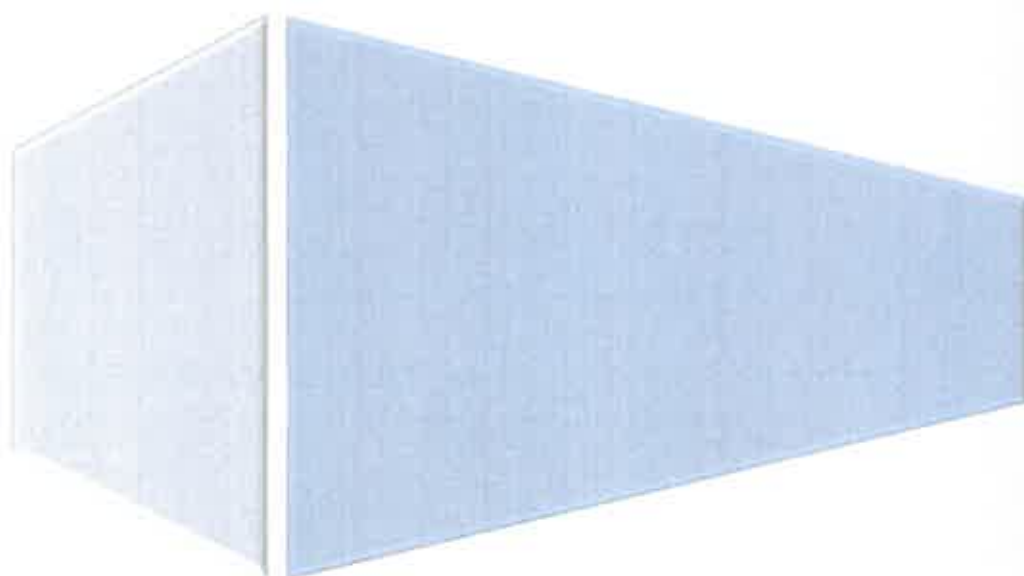
## Freguesia de São Gonçalo de Lagos

### PESSOAL

Nome	Categoria Profissional
Maria de Lurdes Calado Messias	Coordenadora Técnica
Célia Maria Barbudo da Costa Reis	Coordenadora Técnica
Sandra Isabel dos Santos Moreira	Assistente Técnica
Andreia Sofia Isabel Gregório Fernandes	Assistente Técnica
Ana Paula Marques Pereira Meninas	Assistente Técnica
Sandra Francisca da Conceição Glória	Assistente Operacional
José Manuel Louzeiro Augusto	Assistente Operacional
Rui Miguel Luís Forneiro	Assistente Operacional
Licínio Marques da Silva Rosa	Assistente Operacional
Jaime Manuel Gonçalves Graça	Assistente Operacional



## 10. APROVAÇÃO RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS DE GERÊNCIA

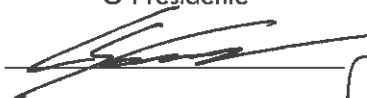


## RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS DE GERÊNCIA DO ANO DE 2016

### Aprovação pela Junta de Freguesia

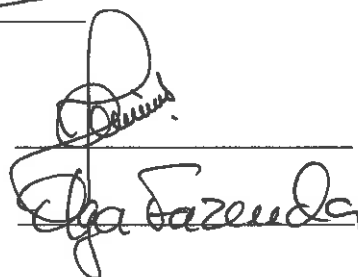
O presente Relatório de Gestão e Contas de Gerência do ano de 2016, cujo projeto-proposta foi presente e aprovado, por UNANIMIDADE, em reunião ordinária, da Junta de Freguesia de São Gonçalo de Lagos que se realizou a 3 de ABRIL de 2017, tendo todas as suas folhas sido rubricadas pelo Executivo.

O Presidente



Os Vogais

José António E. J. Alves



### Aprovação pela Assembleia de Freguesia


O presente Relatório de Gestão e Contas de Gerência do ano de 2016, foi presente e aprovado por UNANIMIDADE dos membros da Assembleia de Freguesia, em sua sessão ordinária, realizada no dia 30 de ABRIL de 2017, tendo todas as suas folhas sido rubricadas pela Mesa.

A Mesa



O Presidente

O 1.º Secretário



O 2.º Secretário

